

СХВАЛЕНО
Педагогічною радою
(протокол № 01 від 05 жовтня 2023р.)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення сесії
Славутської міської ради
від _____ 2023 р. № _____

***Стратегія
розвитку Славутської гімназії № 4
на 2024-2028 роки***

м. Славута
2023

ЗМІСТ

1.	РОЗДІЛ 1. ВСТУПНА КОНЦЕПТУАЛЬНО-ІДЕОЛОГІЧНА СКЛАДОВА	5
1.1.	Основні ціннісні орієнтири освітнього закладу	5
1.2.	Місія гімназії	5
1.3.	Візія гімназії	6
1.4.	Мета діяльності гімназії	7
1.5.	Завдання освітнього закладу	7
1.6.	Принципи функціонування гімназії	9
2.	ПЛАНУВАННЯ ОСНОВНИХ НАПРЯМКІВ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	9
2.1.	SWOT-аналіз	9
3.	Освітнє середовище закладу освіти	16
3.1.	Стратегічні цілі діяльності гімназії	16
3.2.	Операційні цілі	16
3.2.1.	Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	16
3.2.2.	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	19
3.2.3.	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього середовища	19
4.	Система оцінювання здобувачів освіти	21
4.1.	Стратегічні цілі діяльності гімназії	21
4.2.	Операційні цілі	22
4.2.1.	Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	22
4.2.2.	Застосування внутрішнього моніторингу що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	23
4.2.3.	Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	26
5.	Діяльність педагогічних працівників закладу освіти	27
5.1.	Стратегічні цілі діяльності гімназії	27
5.2.	Операційні цілі	27
5.2.1.	Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до	27

	організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	
5.2.2.	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності	32
5.2.3.	Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками гімназії	35
5.2.4.	Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	36
6.	Управлінські процеси	38
6.1.	Стратегічні цілі розвитку гімназії	38
6.2.	Операційні цілі	38
6.2.1	Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	38
6.2.2.	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	41
6.2.3.	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	43
6.2.4.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	44
7.	Вектор управлінської діяльності	45
8.	Вектор освітньої діяльності	45
8.1.	Робота з кадрами	45
8.2.	Оптимальна організація освітнього процесу	46
8.3.	Інноваційна діяльність	46
8.4.	Робота з обдарованими дітьми	47
9.	Вектор виховної роботи	47
10.	Вектор фінансово-господарської діяльності	48
3.	РОЗДІЛ 3. ПОСЛІДОВНІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ	48
3.1.	Шляхи реалізації управлінської діяльності	49
3.2.	Аспекти становлення освітньої діяльності	55
3.3.	Чинники формування виховної роботи	67
3.4.	Шляхи реалізації фінансово-господарської діяльності	73
4.	РОЗДІЛ 4. ІМОВІРНІ РИЗИКИ ТА СПОСОБИ ЇХ ПОДОЛАННЯ	77
4.1.	Простір управлінської діяльності	77

4.2.	Простір освітньої діяльності	77
4.3.	Простір виховної роботи	78
4.4.	Простір фінансово-господарської діяльності	79
5.	РОЗДІЛ 5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ	79

РОЗДІЛ 1

ВСТУПНА КОНЦЕПТУАЛЬНО-ІДЕОЛОГІЧНА СКЛАДОВА

1.1. Основні ціннісні орієнтири освітнього закладу

Освіта – це ключ до успіху кожної нації, основа прогресу та розвитку, фундамент майбутнього.

Освіта є основою інтелектуального, духовного, фізичного та культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства, об'єднаного спільними цінностями культури та держави.

Орієнтиром освіти є всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей, виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу Українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

Освітній заклад в просторі становлення НУШ орієнтується на наскрізний процес виховання, який формує наступні цінності: здоров'я та безпека дитини, здоровий спосіб життя; мотивація до навчання; життєлюбність та життєрадісність; самопізнання; інформаційно-комунікативна компетентність; мовна компетентність; сімейні цінності; особистісна гідність та самоповага; національна гідність; екологічна свідомість; правова свідомість; всебічний розвиток; духовно-моральні цінності; толерантність; вміння долати труднощі; вміння приймати рішення; вміння вчитися протягом життя; працелюбність; національна культура; культура спілкування.

Основними освітніми цінностями щодо формування простору освіти XXI століття є: вміння жити разом; вміння вчитись; вміння діяти; вміння бути.

1.2. Місія гімназії

Кожній дитині – гідні й необхідні умови розвитку та реалізації свого потенціалу для власного й суспільного блага.

Створення оптимальних та комфортних умов для рівного доступу учнівства до якісної освіти на шляху пізнання, формування особистості

розвиненої, соціально інтегрованої, конкурентноспроможної в ринкових відносинах, здатної до власного вибору серед чисельних альтернатив, що пропонує сучасне життя.

Шляхом співпраці дітей, батьків, вчителів, громади, розуміючи, що кожен є самоцінною особистістю, через відкриті щирі стосунки, беззаперечне прийняття дитини, свободу та творчість учителя створити умови для гармонійного розвитку Людини.

Ми прагнемо створити справжню «школу партнерства», в якій кожен учасник освітнього процесу мав достатньо знань, досвіду, впевненості та приймав рішення на основі цінностей для того, щоб робити власний вибір та творити своє майбутнє з дорожньою картою «Вдала життєва реакція».

Наша «Школа партнерства» - це:

- школа гармонійного розвитку для дітей;
- школа творчості для вчителів;
- школа довіри для батьків;
- школа-родина для випускників;
- школа зростання для громади.

1.3. Візія освітнього закладу

Візія закладу передбачає створення конкурентноспроможної гімназії зі статусом домінування збалансованої персоналізації та мотиваційної творчої успішності здобувачів освіти з оновленою структурою: початкова школа – «Школа радості, адаптації, зацікавлення»; основна школа – «Школа мотивації та розкриття потенціалу».

Заклад матиме потужну матеріально-технічну базу для впровадження та реалізації STEM-освіти з формуванням розумного простору пізнання за формулою: **7A(DK)5**.

Ключ до формули:

- **7** активаторів пізнання («поменше вчителя – побільше учня», «зміна діяльності запорука подолати нудьгу», «більше корисних знань», «все нове – добре забуте старе», «все добре в міру», «контроль в режимі online», «домінування емоційного позитиву»);
- інтеграційне дослідження за технологією **5D** (ознайомлення, дослідження, пояснення, удосконалення, оцінювання);
- **5K** (компетентність, комунікація, колегіальність, креативність, критичне мислення).

1.4. Мета діяльності гімназії

Створити умови для гармонійного розвитку людини шляхом співпраці дітей, батьків, вчителів, громади, розуміючи, що кожен є самоцінною особистістю, через відкриті партнерські стосунки з дотриманням розумних освітніх принципів та перспектив успішного зростання протягом власного життя.

Для досягнення генеральної мети необхідно виконати декілька операційних кроків, які відображені в «Карті цілей»:

«Безпечний життєвий простір»

- Сприяти формуванню культури безпеки через родину, вхід до якої розпочинається зі школи.

«Здорова нація»

- Зберегти та зміцнити здоров'я учнів закладу, формувати навички здорового способу життя, мотивувати вести активний спосіб життя, систематично займатись фізичною культурою;

«Мотивовані особистості»

- Підготувати гімназистів до дорослого життя, допомогти їм нагромадити розумові, емоційні, соціальні й стратегічні ресурси, щоб гідно приймати виклики й долати невизначеність та труднощі.

«Спільнота генераторів ідей»

- Забезпечити сприятливі умови для формування ефективного освітнього простору рівноваги між суворими правилами й свободою, традиціями й інноваціями, особистістю і групою, теорією та практикою, внутрішнім і зовнішнім світами.

«Партнери в усьому»

- Трансформувати освітні процеси у виховання цілої громади на засадах дієвого партнерства, радикальної відкритості, академічної доброчесності, екологічної свідомості, національної самодостатності, патріотичної відповідальності.

1.5. Завдання освітнього закладу

Дорожній путівник до «Карті цілей».

«Безпечний життєвий простір»:

- продовжити роботу над створенням безпечного простору гімназії як складової освітньої екосистеми громади;
- розробити дорожню карту «Мережева взаємодія безпечності між

усіма учасниками освітнього процесу».

«Здорова нація»:

- вдосконалити модель «Школа сприяння здоров'ю»;
- розробити план заходів на день, що передбачає ранкові руханки, активні перерви, контроль за харчуванням;
- системний моніторинг стану здоров'я учнів адміністрацією закладу, медпрацівником;
- вдосконалити здоров'язберезувальні технології в освітньому процесі;
- щоденний моніторинг дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі.

«Мотивовані особистості»:

- створити мотиваційне шосе успішності для кожного учасника освітнього процесу;
- вдосконалити формат вчительсько-учнівського проєкту «Мить визнання»;
- запустити в дію проєкт «Розумна школа»;
- розробити план заходів перспективи зміни фіксованого мислення на мислення спрямоване на зростання для кожного учасника освітнього процесу;
- трансформувати в освітній процес ефективність використання «Стимул-карток» для здобувачів освіти;
- запровадити персоналізовані програми розвитку для кожного учня;
- ввести в дію «Мотиваційні сертифікати» для вчителів.

«Спільнота генераторів ідей»:

- створити партнерську асоціацію «Агенти змін».

«Партнери в усьому»:

- розробити та затвердити Меморандум співпраці всіх учасників освітнього процесу;
- продовжувати проведення конференцій партнерів (учні, вчителі, батьки) один раз на рік;
- розробити план тематики засідань представників батьківської громади «Партнери четвертої»;
- запровадити тематичні зустрічі з батьківською спільнотою один раз на чверть.

1.6. Принципи функціонування гімназії

«Партнерський функціонал» передбачає:

- «Ми не намагаємось стати кращими за інших, ми прагнемо стати завтра, кращими за нас сьогоднішніх» (спільне та постійне вдосконалення організаційної культури закладу; співробітництво у формуванні дієвої історії змін гімназії);
- радикальні чесність та відкритість;
- культивування партнерства та співробітництва;
- постійне навчання та розвиток;
- синхронізація та перебування на одній хвилі;
- заохочення мистецтва вдумливої незгоди;
- компетентне ухвалення ефективних рішень.

РОЗДІЛ 2. ПЛАНУВАННЯ ОСНОВНИХ НАПРЯМКІВ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.1.SWOT-аналіз

Освітнє середовище

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
Заклад розташований у екологічно чистій місцевості, проектна потужність – 500 учнів. Заклад працює за п'ятиденним робочим тижнем. Середня наповнюваність класів – 27,7 учнів. У освітньому закладі функціонує 8 навчальних кабінетів, 13 класних кімнат, спортивна зала, актовна зала, ресурсна кімната, кімната для психологічного розвантаження, ігрова кімната, спальна кімната, кабінет психолога, бібліотека, їдальня, кабінет директора гімназії, кабінети заступників директора з навчально-виховної роботи, бухгалтерія, медичний кабінет, учительська, комбінована майстерня. Обладнано укриття для тимчасового	Рік побудови – 1956, заклад потребує сучасного універсального дизайну. Необхідний частковий ремонт твердого покриття шкільного подвір'я. Ремонт та утеплення фасаду основного корпусу. У частині кабінетів оновити матеріально-технічне забезпечення. Обладнати та оновити тематичні куточки та кімнати, ігрові зони та місця відпочинку, творчі та розвивальні локації. Доповнити безбар'єрний розвивальний мотивуючий освітній простір. Оновити програмне забезпечення. Удосконалювати систему постійної психологічної підтримки всіх

<p>перебування учасників освітнього процесу. Територія закладу площею 1,4944 га. Заклад має велике подвір'я, окремих вхід і заїзд, сад, квітники, спортивні ігрові майданчики. Навчальні кабінети оформлені згідно з Положенням про навчальний кабінет із сучасними технічним забезпеченням, меблями, стендами, дидактичними, роздатковими матеріалами, цифровими ресурсами. Класні кімнати початкових класів оснащені інтерактивними комплексами. Облаштовані відповідно до вимог НУШ, вони містять осередки для різних видів роботи: навчання, читання, зберігання наочності та навчального приладдя, експозицій, робочі місця вчителів. Заклад підключений до мережі Інтернет та Wi-Fi, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Спортивна зала у задовільному стані. Наявний стадіон, спортивні майданчики, спортивні споруди. У закладі освіти є їдальня на 78 посадкових місць, зроблено ремонт у залі їдальні, частково оновлено обладнання. Наявні внутрішні санвузли. У закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації, мобінгу. Проводиться робота щодо надання освітніх послуг дітям з ООП. У змісті викладацької діяльності простежується формування навичок здорового способу життя, інтеграція здоров'язбережувальної та</p>	<p>учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.</p>
---	--

<p>екологічної компетентностей.</p> <p>Надається психологічна підтримка всім учасникам освітнього процесу в умовах воєнного стану. Застосовується підхід універсального дизайну.</p>	
--	--

Система оцінювання

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
<p>У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Оцінювання результатів навчання учнів у закладі здійснюється відповідно до нормативних документів. Критерії, інструменти оцінювання, прописані в освітній програмі, оприлюднені на вебсайті закладу. Система оцінювання ґрунтується на компетентнісному підході, на формуванні відповідальності в учнів, прагненні закріплювати позитивні надбання в освітній діяльності, зростанні вимог до своїх навчальних досягнень. Вчителі враховують при оцінюванні вміння учнів висловлювати власну думку, наводити аргументи, здатність працювати в команді, вміння працювати над спільними проєктами.</p>	<p>Потрібно урізноманітнити та осучаснити інструментарій для проведення оцінювання: вербального, рівневого, формувального, само та взаємооцінювання, тематичного, підсумкового та надання зворотного зв'язку, розробити Шкали оцінювання. Спланувати систему внутрішніх моніторингів, що передбачають не лише відстеження результатів навчальної діяльності кожного учня, а й заходи щодо їх коригування. Надолужити освітні втрати під час пандемії, правового режиму воєнного стану. Залучити здобувачів освіти та вчителів до участі в Міжнародних дослідженнях.</p>

<p>Надають можливість вибору рівня навчальних завдань та індивідуально аргументують виставлення оцінок учням. Використовуються різні види оцінювання, оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування тощо, широко використовують дистанційні інструменти для проведення оцінювання. Проводять моніторинг результатів навчання в кожному класі та на рівні закладу із свого предмету за I, II семестри та навчальний рік.</p>	
---	--

Педагогічна діяльність

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
<p>Освітній процес забезпечують 39 педагогічних працівників: (48,7%) вчителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», (15,4%) – «спеціаліст першої категорії», (12,8%) – «спеціаліст другої категорії», (5,1%) – «спеціаліст», 18% вчителів тарифний розряд (асистенти вчителя). Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми. Велика</p>	<p>Потрібно якісно реалізувати Стандарт базової середньої освіти у 5-9 класах, розробити навчальні програми на основі модельних програм, стратегію та програму щодо надолуження освітніх втрат учнів. Удосконалити механізм контролю освітніх досягнень здобувачів освіти. Організувати роботу творчої групи вчителів: «Психолого-педагогічні</p>

<p>увага приділяється удосконаленню цифрових навичок усіх учасників освітнього процесу. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них уміннями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, проходять навчання, курси підвищення кваліфікації, атестацію, є учасниками конференцій, вебі-нарів, конкурсів, виставок. Проводять на базі закладу семінари-практикуми, майстер-класи, діляться своїми напрацюваннями та досвідом. Освітній процес будується на засадах педагогіки партнерства. Під час організації процесу навчання враховуються вікові та індивідуальні особливості дитини, комунікація з</p>	<p>стратегії подолання шкільної неуспішності». Відстежувати динаміку сформованості рівня навченості, визначати причини неуспішності та відпрацьовувати заходи щодо їх ліквідації.</p> <p>У частини вчителів відсутні педагогічні звання. Учителям початкових класів пройти сертифікацію. Потрібно постійно вдосконалювати цифрові навички, впровадження технологій змішаного та дистанційного навчання проводити цифровізацію педагогічної діяльності. Активно пропагувати досвід роботи, свої напрацювання, долучатися до проєктної діяльності. Удосконалити роботу з обдарованими та здібними учнями, залучати їх до участі у МАН, досягнути більшої результативності в III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.</p>
--	--

<p>учнями, батьками відбувається у різних формах (індивідуальні бесіди, групи у Viber, соціальні мережі). Атмосфера доброзичливості у педагогічному колективі гімназії сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем. Під час засідань педагогічної ради, виробничих нарад, відбувається пошук оптимальних методів і форм викладання, обговорюються проблемні питання. Таким чином налагоджується командна робота.</p>	
--	--

Управлінська діяльність

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
<p>Освітній заклад має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено. Гімназія має чіткий і реалістичний річний план роботи. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Всі компоненти річного плану є вимірними. До його розроблення залучаються всі учасники освітнього процесу. Адміністрація закладу систематично</p>	<p>Осучаснити всі напрямки та процеси діяльності закладу. Потрібно регулярно відстежувати та збирати інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку. Провести самооцінювання за напрямами та комплексне самооцінювання, результати висвітлити у річному звіті керівника. Потрібно доводити до відома - запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежувати їх реалізацію. У закладі відсутні STEM курси, курси з робототехніки. Оновити інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності, змінити домен офіційного вебсайту. Активізувати роботу органів громадського самоврядування у вирішенні проблем закладу та ухвалення раціональних управлінських рішень. Створити</p>

<p>оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Усі конфліктні ситуації в закладі освіти вирішуються конструктивно. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень. Заклад має сайт та сторінку у соціальних мережах. Заклад повною мірою забезпечений висококваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Керівництво закладу заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати. Дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками. Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими</p>	<p>платформу для організації дистанційного і змішаного навчання. Ввести електронний обіг документів, звітів, вести класні журнали, щоденники в електронній формі. Сприяти розробленню індивідуальних освітніх траєкторій для дітей, які цього потребують. Питання дотримання принципів академічної доброчесності потрібно розглянути на засіданнях педагогічної ради.</p>
---	---

<p>учасниками освітнього процесу. Режим роботи закладу враховує розташування та специфіку роботи закладу. У процесі розроблення освітньої програми, навчального плану, вибору спеціалізації або профільності, варіативної частини навчального плану враховуються інтереси та потреби учнів і батьків. Використовуються різні організаційні форми освітнього процесу, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. У закладі освіти реалізується політика акад.-мічної доброчесності. Проводиться просвітницька робота з учнями та батьками.</p>	
---	--

3. Освітнє середовище закладу освіти

3.1. Стратегічні цілі діяльності гімназії

1. Створення сучасного, безпечного, комфортного, розвивального, партнерського освітнього середовища з дотриманням вимог універсального дизайну.
2. Запровадження нового освітнього простору у 5-9 класах НУШ.
3. Забезпечення освіти для дітей з ООП.
4. Модернізація інфраструктури закладу.
5. Проектна діяльність гімназії на Всеукраїнському та Міжнародному рівні.

3.2. Операційні цілі:

Шляхи реалізації	2024 I півріччя	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
3.2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
Обладнання укриття.	серпень				

Оформлення Паспорта безпеки (показчики руху до укриття, план евакуації, розрахунковий час заходу до евакуації). Обладнання системи оповіщення. Навчання з евакуації, надання домедичної допомоги.	вересень	серпень червень липень			
Оновлення пожежного інвентарю		червень	червень липень		
Частковий ремонт коридорів. Частковий ремонт приміщень. Завершення капітального ремонту даху основного корпусу гімназії Капітальний ремонт фасаду корпусу основної школи.	липень серпень вересень жовтень липень серпень	липень серпень липень серпень	липень серпень	липень серпень	липень серпень
Поточний ремонт ігрового майданчику. Облаштування зон відпочинку та місць сидіння.	серпень	серпень	серпень червень липень	серпень	серпень
Облаштування футбольного поля на території шкільного подвір'я. Поточний ремонт спортивного майданчика		березень липень серпень			липень серпень
Оновлення твердого покриття на території закладу, доріжок, алеї			серпень		

Фарбування паркану навколо шкільного подвір'я	серпень	серпень			
Впровадження енергозберезувальних технологій та проектів: Встановлення вогнетривких дверей в тамбурі приміщення. Система роботи щодо економії енергоресурсів: заміна магнітного пускача. Встановлення додаткових терморегуляторів в навчальних класах		пр.року		червень липень	
Наповнення освітнього простору НУШ обладнанням, дидактичними та роздатковими матеріалами: 5 -6 класи – адаптаційний; 7 – 9 класи – базове навчання	пр.року				
Модернізація технічної бази закладу: оновлення комп'ютерної техніки в кабінеті - інформатики, - фізики, - англійської мови, - української мови	пр.року	липень серпень	липень серпень	липень серпень	липень серпень
Запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій	серпень вересень				серпень вересень

Створення електронної бази підручників		пр.року	пр.року		
Реформування шкільного харчування. Модернізація харчоблоку		пр.року	пр.року		
Оновлення зелених насаджень. Дизайн квітників. Оновлення зелених зон відпочинку та оздоровлення		квітень	травень	червень	
Оновлення комп'ютерного програмного забезпечення			пр.року		
3.2.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
Формування банку інформаційних матеріалів, інфоресурсів		пр.року			
Створення системи профілактичної роботи з учасниками освітнього процесу щодо протидії булінгу, дискримінації, гендерній нерівності, насильству	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Психологічний супровід учасників освітнього процесу, дітей з ООП, ВПО в умовах сучасних викликів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
3.2.3.Формування					

інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
Розробка прогнозу очікуваної кількості дітей з ООП	травень	травень	травень	травень	травень
Створення умов для надання освітніх послуг дітям з ООП. Запровадження універсального дизайну, створення безбар'єрного простору (обладнати поручні на пандусі, вбиральні)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Налагодження співпраці з спеціалістами інклюзивно- ресурсного центру, проведення спільних заходів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Наповнення освітнього простору закладу, шкільних коридорів мотивуючими постерами, написами	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Облаштування інтелектуальних, творчих локацій для учнів		пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Облаштування зон розвитку і дозвілля для учасників освітнього процесу		пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Облаштування кімнати	пр.року	пр.року			

<p>психологічного розвантаження: безпечного, дружнього, розвивального простору для всіх учасників освітнього процесу (в рамках проекту «SMILE – підтримка внутрішньо переміщених дітей, молоді та сімей в Україні», за ініціативою швейцарської організації «Terre des hommes» та громадської організації «Центр реабілітації та відновлення» м.Хмельницький)</p>					
<p>Участь у регіональному проєкті «Про.Спільноти: безпечне та сприятливе середовище для навчання дітей», який реалізує Центр інноваційної освіти "Про. Світ" за підтримки ULEAD з Європою/ ULEAD with Europe.</p>	<p>пр.року</p>				
<p>Участь у проєкті IREX in Ukraine «Вивчай та розрізняй: інфомедійна грамотність в освіті»</p>	<p>пр.року</p>				

4. Система оцінювання здобувачів освіти

4.1.Стратегічні цілі діяльності гімназії:

1. Проведення внутрішніх моніторингів та зовнішніх досліджень для систематичного відстеження, коригування результатів навчання кожного

учня, підвищення якості та результативності навчальних досягнень, якості освіти.

2. Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, спрямованої на формування і розвиток ключових компетентностей в НУШ.

3. Реалізація Програми «Надолуження освітніх втрат».

4. Волонтерська та проєктна діяльність учнів.

4.2. Операційні цілі:

Шляхи реалізації	2024 I півріччя	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
4.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень					
Ознайомлення з правилами, процедурами, принципами, шкалами, критеріями оцінювання всіх учасників освітнього процесу	вересень				
Оновлення правил, процедур, принципів, шкал, критеріїв оцінювання в закладі освіти на сайті закладу, в інформаційних куточках навчальних кабінетів,	жовтень				

батьківських та учнівських групах					
Створення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті(групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН	пр.року	пр.року			
Створення бази авторських компетентнісних завдань, сучасного інструментарію, освітніх ресурсів для проведення оцінювання, відстеження індивідуального поступу учнів, перевірки рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями		пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
4.2.2. Застосування					

внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти					
Проведення внутрішніх моніторингів щодо якості та результативності викладання навчальних предметів, курсів:					
- українська мова та література	листопад грудень				
- зарубіжна література		грудень			
- англійська мова	грудень				
- математика, алгебра, геометрія	січень лютий		листопад		
- я досліджую світ; досліджуємо природу; природознавство			лютий		
- біологія				грудень	
- географія		листопад			
- фізика		березень			
- хімія			квітень		
- здоров'я, безпека та добробут, основи здоров'я					листопад
- історія, правознавство					грудень
- технології,		квітень			

трудове навчання					
- інформатика				листопад	
- мистецтво, музичне мистецтво, образотворче мистецтво			квітень		
- фізична культура	лютий березень			квітень	
- якість та результативність здійснення освітнього процесу в 4,9 класах	травень червень	березень травень	квітень травень	квітень травень	травень червень
- адаптації учнів 1,5 класів, новоприбулих учнів	жовтень грудень	жовтень грудень	жовтень грудень	жовтень грудень	жовтень грудень
- сформованості читацької компетентності учнів початкових класів	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень
- математичної компетентності учнів початкових класів	грудень	квітень	квітень	квітень	квітень
- результатів навчальних досягнень учнів з навчальних предметів, інтегрованих курсів за I семестр,	грудень червень	грудень червень	грудень червень	грудень червень	грудень червень

II семестр, навчальний рік;					
- Порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання учнів;	червень	червень	червень	червень	червень
4.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання					
Налагодження співпраці ВНЗ, коледжами, ліцеями та проведення спільних заходів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Аналіз працевлаштування випускників закладу	вересень	вересень	вересень	вересень	вересень
Організація роботи учнівського самоврядування	вересень	вересень	вересень	вересень	вересень
Висвітлення успіхів і досягнень учнів на сайті закладу,	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

сторінці у соціальній мережі					
Залучення учнів до волонтерської діяльності, участі у громадських проектах	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація роботи із здібними та обдарованими учнями. Робота консультативним пунктів щодо підготовки до олімпіад, конкурсів, змагань, турнірів, ДПА	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Дистанційне навчання у вільний час, участь у програмі «Надолуження освітніх втрат»	пр.року	пр.року	пр.року		

5. Діяльність педагогічних працівників закладу освіти

5.1. Стратегічні цілі діяльності гімназії:

1. Професійний розвиток педагогів.
2. Цифровізація педагогічної діяльності.
3. Робота з обдарованими та здібними учнями.
4. Академічна свобода вчителя.
5. Проектна діяльність педагогічних працівників.
7. Реалізація Концепції НУШ, Державного стандарту базової середньої освіти в 5-9 класах.

5.2. Операційні цілі:

Шляхи реалізації	2024 I півріччя	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
5.2.1. Ефективне					

планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти					
Опрацювання Державного стандарту базової середньої освіти та нормативних документів щодо організації освітньої діяльності	серпень				
Вибір вчителями модельних програм НУШ 7-9 класи	березень	березень			
Розробка навчальних програм, календарних планів: – для учнів 5-6 класів НУШ на основі Державного стандарту та модельних програм; – для учнів 7-9 класів	вересень	вересень червень			
Цифровізація педагогічної	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

діяльності. Розробка та використання електронних шкільних документів					
Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 5К: креативність, компетентність, критичне мислення, комунікація та колегіальність		пр.року			
Розробка індивідуальних освітніх траєкторій, індивідуальних програм для учнів, які потребують індивідуальної форми навчання (педагогічного патронажу, екстернату, сімейної освіти); перебували/ють на довготривалому лікуванні; потребують відповідного періоду адаптації; прибули із закладів з іншими умовами навчання; випереджають однокласників у швидкості та якості	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

<p>засвоєння навчального матеріалу; більш повільно засвоюють навчальний матеріал; мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання; мають особливі освітні потреби з окремих предметів чи групи предметів (за заявами батьків)</p>					
<p>Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: – календарно-тематичні плани; – плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять; – додаткові інформаційні, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; – тести, контрольні та моніторингові роботи; – практичні та проєктні завдання для роботи учнів; – завдання для самостійного</p>	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

<p>опрацювання; – навчальні програми; – електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; – критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт; – публікації, виступи; – електронні освітні інформаційні ресурси, каталоги, бази даних</p>					
<p>Вдосконалення навичок володіння ІКТ шляхом дистанційного навчання цифрових інструментів Google для освіти, Office 365 Education</p>	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
<p>Внутрішній моніторинг наскрізного виховного процесу:</p>					
<p>– національно-патріотичного виховання</p>	січень			квітень	
<p>– духовно-морального виховання</p>			січень		
<p>– військово-патріотичного</p>	листопад				

<i>виховання</i>					
<i>– екологічного виховання</i>			березень		
<i>– формування здорового способу життя</i>		жовтень			березень
<i>– реалізацію компетентісного підходу класними керівниками</i>				листопад	
<i>– роботи шкільного парламенту</i>		квітень			листопад
5.2.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників					
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Атестація педагогічних працівників:					
1. Белова О.Ю	II кат.				
2. Білоус О.В.				Вища	
3. Булинко Г.Д.	Вища				
4. Васьківська Г.П.			Вища		
5. Гамуза А.А.		Вища			
6. Гапич І.І.			Вища		

7. Горбатюк Р.М.				Вища	
8. Джур Т.С.			Вища		
9. Захарчук В.В.				12 т.р.	
10. Захарчук Л.П.			II кат.		
11. Каленюк І.І.					Вища
12. Кондратюк І.Л.		I кат.			
13. Косік Л.Ф.		I кат.			
14. Костюк Л.І.			12 т.р		
15. Красуцька О.В.	Вища				
16. Кузьмінчук Н.В.			Вища		
17. Кузьмінчук О.В.		Спец.			
18. Кузьмінчук О.М.		Спец.			
19. Немец І.А.					12 т.р.
20. Огородник І.Ф.		II кат.			
21. Панасюк Ж.М.					Вища
22. Поліщук Н.М.	Вища				
23. Поліщук С.В.					II кат.
24. Потаковська Л.О.					Вища
25. Рокіщук О.В.					Вища
26. Савчук І.Г.				Вища	
27. Сержанюк Л.С.		Вища			
28. Снігурська А.І.	12 т.р.				
29. Соколець В.Д.			Вища		
30. Солодунова Т.А.		II кат.			
31. Фадєєв В.І.	12 т.р.				
32. Фадєєва Ю.М.					II кат, 12 т.р
33. Федоришина О.О.		I кат.			

34. Філіпчук Л.В.					Вища
35. Халімовська Л.Й.			12 т.р.		
36. Шийка Т.Й.	Пров.біб.				
37. Шеремета О.В.		I кат.			
38. Чернюк Н.В.	II кат.				
39. Янісевич В.М.				Вища	
40. Янісевич І.В.		Вища			
Інноваційна діяльність, дослідно-експериментальна діяльність, участь в проєктах, професійних конкурсах, виставках.	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення та наповнення електронної бази відомостей щодо самоосвітньої діяльності педагогічних працівників: вебінари, семінари, конференції, навчання тощо на Google диску закладу	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація роботи Професійних спільнот/методичних комісій, методичної ради, інноваційних форм методичної роботи, наставництва, взаємовідвідування уроків, спільної	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

роботи над науково-методичною темою					
5.2.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти					
Залучення учнів до участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах, змаганнях, МАН, проєктах	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Робота на інтернет-платформах та порталах, дистанційне навчання у вільний час, надання консультацій та зворотного зв'язку.	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Проведення адаптаційних заходів з метою підтримки учнів, забезпечення їх психологічного комфорту. Організація роботи зони довіри та підтримки	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Проведення моніторингового дослідження якості освіти у закладі загальної середньої освіти в умовах	пр.року	пр.року	пр.року		

воєнного стану та визначення рівня освітніх втрат					
Створення електронного банку диференційованих завдань, впровадження особистісно-орієнтованого навчання.			пр.року		
Налагодження партнерської співпраці з батьками, залучення їх до спільної діяльності, комунікації.	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
5.2.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності					
Організація та робота освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності!»	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Інформування учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

<p>позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації, інфографіки (старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо)</p>					
<p>Інформування батьків про необхідність дотримання академічної добросовісності в батьківських чатах, особистих розмовах про непотрібність збірників готових домашніх завдань, виконання за дітей домашніх завдань, практичних робіт тощо</p>	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
<p>Створення та використання банку дослідницьких, творчих, аналітичних завдань, проєктів, есе, відкритих питань, для перевірки рівня володіння навичками, а не знаннями та неуможливлення списування</p>		пр.року			

6. Управлінські процеси

6.1. Стратегічні цілі розвитку гімназії

1. Інформатизація управлінської діяльності, використання програмного засобу «Курс: Школа», застосунків Google, Office 365 Education. Впровадження електронних журналів та щоденників за допомогою порталу «Нові знання».
2. Автономія закладу.
3. Проведення внутрішніх моніторингів якості освітньої діяльності.
4. Дотримання принципів академічної доброчесності.
5. Педагогіка партнерства.

6.2. Операційні цілі:

Шляхи реалізації	2024 I півріччя	2024- 2025	2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
6.2.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань					
Спільна розробка, схвалення, затвердження та оприлюднення Стратегії розвитку закладу освіти. Коригування (за потреби)	серпень	серпень	серпень	серпень	серпень
Спільна розробка, схвалення, затвердження та оприлюднення Освітньої програми закладу. Внесення змін (за потреби)	травень червень	травень червень	травень червень	травень червень	травень червень
Спільна розробка,	травень	травень	травень	травень	травень

схвалення, затвердження та оприлюднення річного плану роботи закладу	червень	червень	червень	червень	червень
Проведення самоаналізу якості освітньої діяльності за напрямом <i>1. Освітнє середовище</i>		пр.року			
Проведення самоаналізу якості освітньої діяльності за напрямом <i>2. Система оцінювання</i>	пр.року				
Проведення самоаналізу освітньої діяльності за напрямом <i>3. Педагогічна діяльність</i>			пр.року		
Проведення самоаналізу освітньої діяльності за напрямом <i>4. Управлінські процеси закладу освіти</i>				пр.року	
Проведення комплексного самоаналізу якості освітньої діяльності за 4 напрямками					пр.року
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	червень	червень	червень	червень	червень
Проведення внутрішніх моніторингів якості освітньої діяльності:					
– <i>освітнього середовища, створення безпечних</i>	червень				

<i>та комфортних умов</i>					
<i>– цифрової компетентності, використання ІКТ, дотримання кібербезпеки</i>		жовтень			
<i>– роботи шкільної бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру, забезпечення учнів підручниками</i>			листопад		
<i>– запобіганню та протидії булінгу (цькуванню), робота класних керівників, працівників психологічної служби</i>				січень	
<i>– результативності участі учнів у МАН, конкурсах, спортивних змаганнях</i>	червень	червень	червень	червень	червень
<i>– відвідування учнями закладу та навчальних занять, наявність документів щодо пропусків</i>	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень
<i>– якості ведення шкільної документації;</i>	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень
<i>– якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи шкільної їдальні</i>	жовтень	жовтень	жовтень	жовтень	жовтень
<i>– реалізації освітньої програми та виконання</i>	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень

<i>навчальних програм</i>					
Введення та оновлення електронного документообігу, планування, електронних журналів, щоденників електронних виховних планів за допомогою «Курс: Школа», «Нові знання», Office 365 Education, застосунків Google	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оновлення та оприлюднення положень ВСЗЯО	вересень жовтень				
6.2.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
Заходи щодо попередження конфліктів. Організація роботи психологічної служби закладу	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація роботи чату у Viber «Запитуйте – відповідаю»		вересень			
Організація неформальних зустрічей (свят, екскурсій, волонтерської діяльності тощо)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оновлення інформаційних ресурсів:	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

зміна домену сайту закладу. Наповнення відповідно статті 30 Закону України «Про освіту»					
Аналіз забезпечення кадрами	100%	100%	100%	100%	100%
Аналіз передпенсійного та пенсійного віку	червень	червень	червень	червень	червень
Аналіз вакантних місць	червень	червень	червень	червень	червень
Складання та затвердження штатного розпису	вересень	вересень	вересень	вересень	вересень
Аналіз підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Аналіз атестації педагогічних працівників	квітень	квітень	квітень	квітень	квітень
Аналіз сертифікації		грудень			
Робота із статистичною звітністю по педагогічних працівниках «Курс: Школа», «Нові знання»	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Матеріальне і нематеріальне стимулювання педагогічних працівників	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оприлюднення можливостей, пропозицій професійного розвитку навчальних центрів,	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

освітніх онлайн-платформ тощо на сторінці у Viber-групі працівників закладу					
6.2.3. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою					
Розробка прогнозу очікуваної кількості дітей	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Спільна розробка нового колективного договору				грудень	
Оновлення правил поведінки, правил внутрішнього розпорядку, посадових інструкцій		січень			
Проведення інструктивних оперативок, співбесід	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Реалізація Моделі партнерства. Проведення спільних заходів органів самоврядування педагогічних працівників, учнів, батьків	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

Співпраця з громадськими організаціями, участь у спільних проєктах, заходах	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Погодження та затвердження режиму роботи, розкладу уроків	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення платформи для вибору формату навчання очне, змішане, дистанційне, індивідуальне (за заявами)	серпень-вересень				
6.2.4. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності					
Оновлення та оприлюднення внутрішнього положення закладу про академічну доброчесність		вересень			
Організація та проведення заходів в рамках освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення бази інформаційних матеріалів, інфоресурсів		січень			
Моніторинг формування та забезпечення реалізації політики	березень				

академічної доброчесності					
------------------------------	--	--	--	--	--

7. Вектор управлінської діяльності:

- удосконалення системного підходу до управління закладом освіти;
- фокусування стратегічного менеджменту в площину розвитку школи-гімназії: початкова освіта – «Школа радості, адаптації, зацікавлення», базова освіта – «Школа мотивації та розкриття потенціалу»;
- формування організаційної культури освітнього закладу як інституту суспільствотворення;
- запуск дієвого механізму «Мотивація для всіх» щодо успішної самоосвітньої діяльності всіх учасників освітнього процесу;
- створення ефективної історії змін закладу з домінуванням трьох пріоритетів: роботи з батьками, мотивації учнів, професійного розвитку вчителя;
- впевнений курс – «Від колективу до команди»;
- накопичення позитивного досвіду.

8. Вектор освітньої діяльності

8.1.Робота з кадрами:

- створення умов для творчої роботи і для росту професійної майстерності вчителів через курсову та міжкурсову перепідготовку;
- удосконалення системи заохочення творчо активно працюючих співробітників;
- створення комфортних здоров'язберігаючих умов для підвищення професійної майстерності, через забезпечення оптимального навантаження, вдосконалення методичної роботи, формування нового професійного мислення;
- забезпечення умов для реалізації індивідуальної траєкторії професійного саморозвитку педагогів;
- персоналізація вкладу кожного педагогічного працівника у розбудову гімназії;
- впровадження системи мотивації та стимулювання педагогічних працівників до інноваційної діяльності;
- формування сучасного типу вчителя, вчителя-коуча, фасилітатора, тьютора, модератора.

8.2. Оптимальна організація освітнього процесу:

- розвиток взаємодії навчальних дисциплін на основі міжпредметних зв'язків;
- відродження традицій суспільного виховання, морального кодексу, враховуючи історико-культурну своєрідність міста, його соціально-економічні умови;
- створення найбільш сприятливих умов по задоволенню потреб особистості в освітній підготовці, отриманні знань, необхідних для соціального розвитку, а також індивідуального та культурного самовираження особистості в суспільстві;
- впровадження системи мотивації та стимулювання інтелектуальної праці здобувачів освіти;
- організація освітнього процесу з дотриманням принципів сучасної дидактики, санітарно-гігієнічних норм, правил безпеки життєдіяльності.
- орієнтація освітнього процесу на індивідуальні потреби учня (особистісно-орієнтоване навчання);
- здійснення навчання за принципом «школа поза школою».

8.3. Інноваційна діяльність:

- створення моделі різнорівневого навчання школяра через встановлення рівного доступу до максимально можливого утворення різним категоріям учнів у відповідності з їх здібностями, індивідуальними схильностями і потребами, а також істотної диференціації змісту навчання учнів з широкими і гнучкими можливостями побудови індивідуальних освітніх програм;
- створення єдиного інформаційного простору навчального закладу, шляхом максимальної комп'ютеризації та інтернетизації освітнього процесу;
- створення Web-лабораторії в освітньому закладі для участі в Інтернет-семінарах, форумах та інше;
- використання комп'ютерних технологій для моніторингу та аналізу якості знань, розробки та апробації нових методик тестування;
- формування Е-платформи електронних курсів та підручників;
- підвищення наукової активності всіх суб'єктів освітнього процесу, використання результатів науково-технічної творчості у освітньому процесі;

- інформатизація процесу навчання: впровадження активних методів навчання на базі нових інформаційно-комунікаційних технологій.

8.4. Робота з обдарованими дітьми:

- залучення учнів до творчих конкурсів, олімпіад, змагань, наукових конференцій, інтелектуальних марафонів, виставок поза стінами гімназії;
- створення творчої атмосфери в гімназії шляхом введення факультативів, гуртків;
- формування фізично здорової особистості;
- зміцнення фізичного, психічного і духовного здоров'я учнів;
- підтримка варіативних додаткових освітніх та дозвілєвих програм, що сприяють здоровому способу життя;
- підвищення кваліфікації педагогічних кадрів школи з організації роботи, пов'язаної з оздоровленням учнів;
- координування дій школи і сім'ї в організації різних форм роботи з пропаганди здорового способу життя, формуванню стереотипів поведінки, що сприяють збереженню та зміцненню здоров'я.

9. Вектор виховної роботи:

- удосконалення та розвиток виховної системи на основі національних та загальнолюдських цінностей з урахуванням найважливіших компонентів освітнього процесу. Створення цілісної моделі виховної системи, що передбачає зв'язок із життям та сприяє всебічному розвитку особистості учня, здатного до самореалізації в умовах сучасних змін у суспільстві;
- удосконалення у виховній роботі проєктної діяльності учнів, з метою стимулювання ініціативності та життєвої активності дитини, відповідно до її здібностей, суспільних і власних інтересів;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи. Забезпечення єдності навчання й виховання як двох взаємозалежних складових системи освіти;
- створення «інституту співуправління» дітей та дорослих, з метою налагодження системи роботи з формування в учнів лідерських якостей;

- активізація органів класного самоврядування. Робота над підвищенням самостійності учнівського самоврядування в плануванні, організації, реалізації та аналізі повсякденної діяльності;
- забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання негативних проявів в учнівському середовищі, шляхом взаємодії педагогічних працівників, батьків, здобувачів освіти та відповідних служб;
- розробка програми «Вектор успіху», з метою удосконалення системи виявлення, підтримки та розвитку обдарованості учня. Поглиблення профорієнтаційної роботи.

10. Вектор фінансово-господарської діяльності:

- імплементація фінансового менеджменту (зважаючи на автономію, надійні інвестиції, розширення платних освітніх послуг, підприємницька діяльність);
- наповнення матеріально-технічної бази закладу в площині безпечного середовища та доступу до якісної освіти;
- оновлення дизайну коридорних приміщень корпусів початкової та основної школи в просторі “Мотивуюче та пізнавальне середовище”;
- забезпечення стандартів енергоефективності освітнього закладу;
- впровадження системи енергоощадності та використання альтернативних видів енергії;
- перезавантаження секторів спортивних та дитячих майданчиків;
- створення креативного простору на території закладу “Всесвіт пізнання” (музей під відкритим небом).

РОЗДІЛ 3. ПОСЛІДОВНІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Модель змін «Сім кроків зростання» наступна:

1. Удосконалення вектору стратегічного управління гімназією з урахуванням сучасних освітніх реформ та кризового менеджменту в умовах воєнної та післявоєнної України.

2. Об’єднання небайдужої спільноти вчителів, батьків, учнів навколо інноваційної політики освітньої діяльності.

3. Створення Меморандуму «Життєві та робочі принципи учасників освітнього процесу».

4. Розробка моделі «Школи родинного партнерства» з сучасним форматом місії, завдань, характеристик гімназії.
5. Запуск дієвого механізму «Мотивація для всіх» щодо успішної самоосвітньої діяльності всіх учасників освітнього процесу.
6. Моніторинг реалістичних змін «Культури школи».
7. Накопичення позитивного досвіду.

3.1. Шляхи реалізації управлінської діяльності.

1. Розгляд управлінської діяльності як технологічного процесу із дотриманням важливих принципів:

- соціальної детермінації;
- гуманізації в діяльності менеджера;
- науковості та компетентності в управлінні закладом освіти;
- інформаційної достатності;
- аналітичного прогнозування в управлінні;
- оперативного регулювання;
- зворотного зв'язку;
- наступності та перспективності;
- демократії та централізму;
- стимулювання та згуртування кадрів;
- правової пріоритетності та законності;
- фінансово-економічної раціональної та ділової активності.

2. Орієнтація керівництва гімназії на наступні напрямки діяльності:

- формування системи цінностей, стрижневим вектором якої є цінності дитино-центрованої освіти, яка стане основою розвитку, навчання, виховання та соціалізації дітей на всіх етапах шкільної освіти;
- розбудова закладу освіти як осередку культурно-освітнього середовища, що передбачає підвищення загальної культури всіх суб'єктів освітнього процесу;
- створення умов для впровадження нових стандартів освіти, які мають ґрунтуватись на засадах нової філософії освіти, на засадах особистісно орієнтованого та компетентнісного навчання;
- розширення академічної свободи та автономії закладу освіти у формуванні власних освітніх програм, спрямованих на індивідуалізацію, диференціацію та варіативність здобуття освіти, індивідуальний стиль та траєкторію розвитку кожного учня;

- формування сучасного інформаційно-освітнього середовища, яке дозволить активно використовувати інформаційно-комунікаційні технології, здійснювати дистанційне навчання, сприятиме «зануренню» всіх суб'єктів освітнього процесу в атмосферу самостійного пошуку та творчості;
 - удосконалення системи науково-методичного супроводу педагогічних працівників у закладі освіти, спрямування її на оволодіння педагогами нової методології державних освітніх стандартів, націленість її на очікувані результати, на формування ключових та предметних компетентностей, наскрізних умінь, а не просто на засвоєння суми знань; на підготовку вчителів до академічної свободи у виборі методів і технологій навчання, програм, підручників і навчальних посібників, активне використання сучасних методик, технологій, інтерактивних форм навчання, написання авторських освітніх програм;
 - створення системи інклюзивного навчання для надання індивідуально орієнтованої педагогічної, психологічної та реабілітаційної допомоги дітям з особливими освітніми потребами, запровадження індивідуальних програм розвитку та додаткових послуг психолого-педагогічного супроводу відповідно до можливостей та особливих потреб кожної дитини.
3. Динамічна розбудова внутрішньої системи якості освіти.
4. Дотримання системного підходу в управлінні освітнім закладом в розрізі послідовної етапності управлінського циклу:
- інформаційне забезпечення;
 - педагогічний аналіз;
 - планування (визначення цілей);
 - організація (створення умов);
 - контроль (перевірка між реальним та стандартним);
 - корекція (регулювання).
5. Впровадження та реалізація управлінських проєктів.

Проєкт «На одній хвилині: від колективу до команди»

Мета:

- сприяти напрацюванню цінностей організації;
- формувати корпоративну культуру;
- продовжувати згуртовувати колектив;

- напрацьовувати навички командної роботи;
- вибудовувати неформальні організаційні зв'язки;
- сприяти ознайомленню зі стратегіями формування корпоративної культури;
- актуалізувати знання працівників про корпоративні цінності організації;
- допомогти працівникам усвідомити значущість сформованих цінностей для ефективної роботи.

Завдання:

- забезпечити створення дієвого документу «Робочі принципи працівників гімназії»;
- сформувати потужну команду однодумців «Наша четверта».

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Виявлення проблем організаційної культури гімназії	Оцінка реального стану корпоративної культури працівників гімназії	2024	Адміністрація, практичний психолог
2.	Проведення управлінських квестів із напрацюванням базових для кожної організації цінностей	Формування банку цінностей працівників гімназії для впровадження історії змін «Командна робота».	2024-2025	Адміністрація
3.	Пошук творчими групами тезисних ідей щодо формування організаційної культури працівників гімназії	Створення документу «Робочі принципи працівників гімназії»	2024	Адміністрація, педагогічні працівники
4.	Впровадження в дію створеного	Реалізація та корекція документу «Робочі	2024-2025	Адміністрація, педагогічні

	документу «Робочі принципи працівників гімназії»	принципи працівників гімназії»		працівники
5.	Проведення моніторингових досліджень на предмет вдосконалення організаційної культури гімназії	Сталий розвиток гімназії з перетворенням школи на динамічно-командну організацію	2024-2025	Адміністрація, практичний психолог
6.	Розробка рекомендацій щодо підтримання сформованої організаційної культури гімназії «На одній хвилі: від колективу до команди».	Накопичення позитивного досвіду організаційної культури гімназії	2025-2026	Адміністрація, педагогічні працівники

Проект «Зміна іміджу закладу – код успішності».

Мета:

- формування культури постійного вдосконалення;
- підвищення конкурентоспроможності гімназії;
- зростання довіри громади до якості надання освітніх послуг;
- розширення партнерських зв'язків.

Завдання:

- забезпечити створення імідж-карти Славутської гімназії № 4;
- реалізувати позитивну іміджеву політику закладу;
- створити сприятливий освітній майданчик для інноваційної діяльності.

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Вироблення спільного бачення	Розробка загального стилю внутрішніх та	2024-2025	Адміністрація, учасники

	іміджевої політики гімназії	зовнішніх позитивних змін		освітнього процесу
2.	Оновлення історії змін щодо традицій освітнього закладу	Створення шкільного літопису «Традиції четвертої»	2024-2025	Адміністрація, учасники освітнього процесу
3.	Розробка системи стимулів для створення позитивного іміджу гімназії	Зростання рівня мотивації представників творчої групи та збільшення кола однодумців серед учасників освітнього процесу	2024-2028	Адміністрація, представники творчої групи,
4.	Проведення соціологічних досліджень щодо формування іміджевої політики закладу	Позитивна динаміка зміни іміджу закладу	2023-2024 2024-2025 2025-2026 2026-2027 2027-2028	Адміністрація, психологічна служба школи, класні керівники
5.	Створення імідж-карти Славуцької гімназії № 4	Досягнення стратегічних та тактичних цілей популяризації закладу	2024-2025	Адміністрація, творча група
6.	Підтримка, корекція та оновлення створеного іміджу закладу	Стабільність прямого та зворотнього зв'язків зі споживачами освітніх послуг	2024-2028	Адміністрація, представники творчої групи

Проект «Теорія поколінь як інструмент комунікації без кордонів»

Мета:

- сприяти ознайомленню педагогічного колективу з теорією поколінь: у чому інші, чому інші;
- активно впроваджувати знання про теорію поколінь: представники різних поколінь під час спільної роботи навчають одне одного;

- підвищення якісного рівня комунікації в системі «адміністрація-вчитель» та «вчитель-вчитель»;
- психолого-педагогічний супровід молодих вчителів у гімназії, їх адаптація та наставництво.

Завдання:

- сприяти позитивній взаємодії між поколіннями Baby Boomers, «X», «Y» в педагогічному колективі, спираючись на цінності кожної з груп;
- підвищення згуртованості колективу.

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Проведення семінарів-тренінгів щодо ознайомлення педагогів з теорією поколінь	Підвищення обізнаності педагогів щодо специфіки міжпоколінньої комунікації та її вплив на взаємодію в трудовому колективі.	2024	Адміністрація, психологічна служба
2.	Спільне проведення дозвілля	Підвищення згуртованості колективу	2024-2028	Адміністрація, педагоги, психологічна служба
3.	Психолого-педагогічний супровід молодих вчителів у гімназії	Успішна адаптація до змісту та умов діяльності, до педагогічного колективу, наявність наставництва	2024-2028	Адміністрація, педагоги наставники, психологічна служба
4.	Проведення моніторингових досліджень щодо визначення рівня психологічного розвитку педагогічного	Позитивна динаміка взаємодії педагогів в системі трьох поколінь Baby Boomers, «X», «Y»	2024	Адміністрація, психологічна служба

	колективу гімназії			
5.	Психолого-педагогічні рекомендації щодо виокремлення індивідуальних підходів до представників різних поколінь в системі трудового колективу	Корекція моделі стосунків між адміністрацією і працівником	2024-2026	Адміністрація, психологічна служба
6.	Окреслення способів мотивації педагогів різних поколінь до спільної діяльності та формати їх професійного розвитку	Позитивна динаміка щодо мотиваційної складової в професійній діяльності	2024-2028	Адміністрація

3.2. Шляхи реалізації освітньої діяльності

Шляхи реалізації Стратегії розвитку закладу

1. Проєкт «Освітній процес»

Мета:

- забезпечення умов для інтелектуального, соціального, морального і фізичного розвитку здобувачів освіти;
- створення сприятливого та безпечного освітнього середовища для навчання, самовираження і самореалізації учнів;
- сприяння різнобічному розвитку особистості, індивідуалізації та диференціації навчання;
- розвиток життєвих компетентностей учнів та здатності навчання упродовж життя.

Завдання:

- забезпечення реалізації права громадян на базову загальну середню освіту;

- виконання вимог Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти у спеціальних загальноосвітніх навчальних закладах II ступеня для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина;
- розвиток особистості шляхом залучення до творчої діяльності;
- забезпечення наступності між початковою загальною освітою та базовою загальною середньою освітою.

Пріоритети:

- запровадження сучасних форм і методів навчання;
- забезпечення індивідуального підходу до кожної дитини;
- формування особистості, що базується на знаннях, досвіді, цінностях, здібностях, набутих завдяки навчанню і вихованню.

Шляхи реалізації

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Організація розробки та впровадження методичних рекомендацій щодо моніторингу оцінювання досягнень учнів	Розвиток талантів, здібностей, компетентностей, наскрізних умінь здобувачів освіти	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники
2.	Забезпечення здобувачів освіти підручниками	Створення оптимальних умов для здобуття освіти	2024-2028	Адміністрація, завідувач бібліотеки
3.	Упровадження STEM та STEAM-освіти	Розвиток умінь інтегрувати набуті навички в повсякденне життя та перетворення інформації з однієї форми в іншу	2024-2025	Адміністрація, педагогічні працівники
4.	Реалізація	Створення умов для	2024-2026	Адміністрація,

	Концепції Нової української школи	набуття життєвоважливих компетентностей, формування наскрізних умінь в учнів		педагогічні працівники
5.	Залучення батьківської громадськості до стратегічного планування та до участі в освітніх проєктах	Підвищення рівня навченості та вихованості учнів, зміцнення матеріальної бази закладу освіти	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники
6.	Формування національної ідентичності здобувачів освіти	Супровід та підтримка обдарованості у дітей, зокрема формуванню в них життєвих стратегій у сучасному соціумі, обмін досвідом у практичній роботі з дітьми	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники

1.1. Додаток до проєкту «Освітній процес» щодо реалізації Концепції Нової української школи

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Терміни виконання	Відповідальні
1.	Моніторинг адаптації новоприбулих здобувачів освіти до навчання	Створення сприятливого психологічного клімату для здобувачів освіти	2024-2028	Вчителі 1-7-х класів, практичний психолог

2.	Впровадження корекційної роботи в перший, адаптаційно-ігровий цикл навчання (1-2 класи)	Сприяння більш комфортній адаптації учнів до нових умов у здобутті освіти	2024-2025	Вчителі, вихователі ГПД 1-2-х класів
3.	Упровадження корекційної роботи в основний цикл навчання (3-4 класи)	Формування самостійності, закріплення навичок самообслуговування	2024-2025	Вчителі, вихователі ГПД 3-4-х класів
4.	Уведення в дію формувального і вербального оцінювання	Оволодіння учнями вмінням вчитися	2024	Вчителі 1-6-х класів
5.	Реалізація прикладного аспекту в початковому курсі математики	Покращення математичної компетентності	2024-2028	Вчителі 1-9-х класів
6.	Психокорекційна робота з батьками дітей, які мають особливі освітні потреби	Створення позитивних умов сімейного виховання	2024-2028	Практичний психолог, учителі 1-9-х класів
7.	Створення системи співпраці (педагог-учень-батьки)	Формування педагогіки партнерства	2024	Учителі 1-6-х класів

8.	Упровадження роботи «Школи майбутнього першокласника»	Створення відповідного розділу на вебсайті закладу освіти. Розміщення важливо необхідної інформації та практично-зорієнтованих порад для батьків учнів	2024-2025	Адміністрація учитель майбутнього 1-го класу
----	---	--	-----------	--

2. Проєкт «Методичне забезпечення освітнього процесу»

Мета:

- підвищення якості методичної роботи з забезпеченням різноманітних форм навчання;
- підвищення ефективності освітнього процесу;
- стимулювання саморозвитку та творчого пошуку педагогічних працівників.

Завдання:

- забезпечення освітнього процесу кадрами з відповідною педагогічною освітою;
- забезпечення цілеспрямованого методичного навчання педагогічних кадрів;
- вдосконалення науково-теоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників;
- стимулювання педагогічних працівників до саморозвитку та самоосвіти, активізація їх творчого потенціалу.

Пріоритети:

- ефективність методичної роботи;
- інформальна освіта – особиста робота кожного педагогічного працівника;
- участь у методичній роботі – обов'язок кожного педагогічного працівника.

Шляхи реалізації

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін	Відповідальні
---	--------------	----------------------	--------	---------------

			виконання	
1.	Забезпечення умов для професійного самовдосконалення педагогічних працівників	Підвищення рівня фахової компетентності педагогічних працівників, сприяння їх саморозвитку	2024-2028	Адміністрація
2.	Підтримка добровільної сертифікації вчителів початкових класів	Готовність вчителя до інноваційних перетворень у професійній діяльності	2024-2028	Адміністрація , вчителі початкових класів
3.	Організація співпраці з установами та закладами України, що надають освітні послуги з підвищення кваліфікації	Постійне підвищення кваліфікації педагогічними працівниками (виконання постанови КМУ від 21.08.2019№ 800)	2024-2028	Адміністрація , педагогічні працівники
4.	Залучення педагогічних працівників до участі у фахових та методичних заходах Всеукраїнського та обласного рівнів	Підвищення мотиваційної активності, запобігання професійному вигоранню	2024-2028	Адміністрація

5.	Створення системи моніторингу динаміки зростання професійного і творчого потенціалу педагогічних працівників	Підвищення науковотеоретичної, методичної та психологічної підготовки педагогічних працівників	2024-2028	Адміністрація , керівники методичних об'єднань
6.	Вивчення, узагальнення та впровадження досвіду роботи найкращих педагогічних працівників закладу освіти	Підтримка творчої діяльності педпрацівників закладу освіти, розвиток їхньої професійної компетентності, підвищення педагогічної майстерності, оновлення методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу і популяризації кращих педагогічних надбань	2024-2028	Адміністрація , педагогічні працівники
7.	Забезпечення умов для ефективної роботи професійних спільнот - творчих лабораторій	Підвищення кваліфікаційного рівня педагогічних працівників	2024-2028	Адміністрація

8.	Створення умов для оволодіння педагогами інноваційними методиками і технологіями навчання	Використання інноваційних методик у своїй роботі	2024-2028	Адміністрація
9.	Організація і проведення різноманітних методичних заходів для педагогічних працівників	Удосконалення методичної роботи закладу освіти, розвиток здатності педпрацівників до ініціативної, творчої, пошукової діяльності	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники
10.	Своєчасне надання різноманітних інформаційних послуг та консультацій	Результат роботи вчителя – ефект розвитку учнів	2024-2028	Адміністрація

2.1. Додаток до проєкту «Методичне забезпечення освітнього процесу» щодо впровадження STEM-освіти

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
Управлінсько-аналітична робота			
1.	Вивчення нормативної бази щодо організаційного, науково-методичного, інформаційного супроводу заходів з питань STEM-освіти	2024	Адміністрація, педагогічні працівники

2.	Розроблення Положення про STEM-освіту в закладі	2024-2025	Адміністрація, члени методичної ради
3.	Укладання угод про співпрацю з державними та громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування з питань STEM-освіти	2024-2028	Адміністрація
4.	Створення та відкриття STEM-лабораторії	2024-2028	Адміністрація
5.	Забезпечення доступу до високошвидкісного Інтернету та підключення до Всеукраїнської мережі STEM-лабораторій	2024-2028	Адміністрація
6.	Залучення наукових та освітніх установ, закладів вищої, професійної, позашкільної освіти, виробничих підприємств, громадських організацій, бізнес-структур до розвитку STEM-освіти в закладі	2024-2028	Адміністрація
Організаційно-методична робота			
1.	Вивчення досвіду роботи закладів освіти по впровадженню STEM-освіти через онлайн платформи	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники
2.	Забезпечення організаційного, науково-методичного та інформаційно-аналітичного супроводу STEM-освіти	2024-2028	Адміністрація, члени методичної ради
3.	Упровадження в освітній процес інтегрованих навчальних програм спецкурсів, факультативів, гуртків з новітніх технологій	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники

4.	Сприяння участі педагогічних працівників у різнопланових заходах регіонального, всеукраїнського, міжнародного рівнів: науково-практичні конференції, семінари, вебінари, STEM-фестивалі, конкурси, заняття у web-STEM-школі «STEM-освіта вчителя»	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники
Робота з педагогічними кадрами			
1.	Забезпечення проходження спецкурсів для педагогічних працівників, які проводитимуть уроки в STEM-лабораторії	2024-2027	Адміністрація
2.	Проведення заходів з питань обміну досвідом, підвищення фахової майстерності, впровадження інноваційних форм і методів навчальної та проєктної діяльності для педагогічних працівників	2024-2026	Педагогічні працівники
3.	Упровадження STEM-технологій на розвиток молодших школярів через LEGO – година «LEGO винахідник» (1-3 класи)	2024-2025	Учителі, вихователі ГПД 1-3-х класів
4.	Проведення бінарних (інтегрованих) уроків та виховних заходів із використанням онлайн-середовищ та STEM-лабораторії	2024-2028	Педагогічні працівники
Інформаційно-просвітницька та видавнича робота			
1.	Участь у просвітницьких акціях (фестивалі, конкурси, наукові пікніки, літні школи), спрямованих на популяризацію напрямків STEM-освіти для дітей та їхніх батьків	2024-2028	Керівництво, педагогічні працівники

2.	Інформаційне наповнення шкільного веб сайту з питань розвитку STEM-освіти в закладі	2024-2028	Педагогічні працівники
----	---	-----------	------------------------

2.2. Додаток до проєкту «Методичне забезпечення освітнього процесу» щодо організації допрофільної освіти здобувачів освіти

№	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
Управлінсько-аналітична робота			
1.	Вивчення нормативної бази щодо організаційного, методичного, інформаційного супроводу заходів з питань допрофільної освіти	2024-2028	Адміністрація, члени методичної ради
2.	Укладання угод про співпрацю з закладами професійної освіти щодо удосконалення системи ранньої профорієнтації вихованців	2024-2028	Адміністрація
3.	Облаштування теплиці для запровадження дослідницької діяльності та допрофільної освіти із сільськогосподарської справи, квітникарства	2024-2025	Адміністрація, учитель трудового навчання
4.	Облаштування майстерні сучасним обладнанням	2024-2028	Адміністрація, учитель трудового навчання
5.	Зміцнення матеріально-технічної бази навчальних майстерень столярної, слюсарної, швейної справ та декоративно-ужиткового мистецтва	2024-2028	Адміністрація, учителі трудового навчання
Організаційно-методична робота			

1.	Вивчення досвіду роботи закладів освіти по впровадженню допрофільної освіти	2024-2028	Адміністрація, вчителі трудового навчання
2.	Коригування змісту і структури навчальних програм (у відповідності до Концепції допрофільної освіти)	2024-2028	Учителі трудового навчання
3.	Удосконалення системи методичної роботи з підвищення професійної компетентності педагогічних працівників	2024-2028	Адміністрація, члени методичної ради
4.	Запровадження курсів за вибором, факультативів, консультацій для учнів 7-9 класів, що забезпечують поглиблення предмета майбутньої профілізації	2024-2028	Адміністрація, учителі трудового навчання
Робота з педагогічними кадрами			
1.	Створення оптимальних умов для розвитку пізнавальних та професійних інтересів, нахилів, здібностей і потреб здобувачів освіти	2024-2028	Адміністрація, учителі трудового навчання
2.	Забезпечення участі учнів у заходах всеукраїнського та обласного рівнів щодо розвитку їхніх професійних інтересів, нахилів та здібностей	2024-2028	Учителі трудового навчання
3.	Організація психолого-педагогічного супроводу допрофільної освіти (анкетування, бесіди з батьками учнів щодо правильного вибору професії їхніми дітьми , тижні профорієнтації)	2024-2028	Учителі трудового навчання, класні керівники,
Інформаційно-просвітницька робота			
1.	Участь у просвітницьких акціях спрямованих на популяризацію допрофільної освіти для дітей та їхніх	2024-2028	Адміністрація, педагогічні працівники

	батьків		
2.	Інформаційне наповнення шкільного веб сайту з питань розвитку допрофільної освіти в закладі	2024-2028	Педагогічні працівники

3.3. Чинники формування виховної роботи

Проект «Виховна система»

Мета:

- удосконалення та розвиток виховної системи на основі національних та загальнолюдських цінностей з урахуванням найважливіших компонентів освітнього процесу щодо формування особистості, здатної самореалізуватися в умовах сучасних змін у суспільстві.

Завдання:

- впровадження нових технологій організації виховного процесу в урочній, позаурочній діяльності закладу освіти, спрямованих на розвиток особистості дитини;
- формування національної самоідентичності та міжкультурної толерантності з урахуванням внутрішніх міжетнічних, міжрелігійних відносин і перспектив інтеграції українського суспільства в європейський простір;
- реалізація у процесі роботи особистісно-орієнтованого, діяльнісного, системного, творчого та компетентнісного підходів до організації виховного процесу у шкільному та класному колективах;
- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи;
- подальший розвиток діяльності органу дитячого шкільного самоврядування;
- забезпечення єдності навчання й виховання як двох взаємозалежних складових системи освіти;
- формування учня як активного, свідомого, творчого суб'єкта освітнього процесу;
- розвиток системи профорієнтаційної освіти з метою самореалізації особистості в соціумі;
- виховання правової культури в умовах демократичного суспільства;
- залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.

Пріоритети:

- створення необхідних умов для розвитку творчого потенціалу особистості, перспектив її саморозвитку в колективі;
- стимулювання ініціативності та життєвої активності дитини;
- виховання на засадах загальнолюдських і національних цінностей.

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в закладі освіти	Організація виховного процесу на основі принципів державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховувати соціально-активну, освічену, моральну і фізично здорову особистість	2024- 2028	ЗДВР
2.	Формування в учнів національної свідомості, принципів культуровідповідності, набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу через реалізацію Програми національно – патріотичного виховання	Утвердження в свідомості і почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України	2024-2028	ЗДВР, педагог-організатор, педагогічні працівники

3.	Активізація роботи органів учнівського самоврядування. Створення об'єднаного органу «Рада лідерів». Організація роботи дитячо-юнацьких об'єднань.	Забезпечення злагодженої роботи всіх колективів у навчальному закладі, оптимальне рішення повсякденних завдань з урахуванням інтересів учнів. Формування лідерських якостей здобувачів освіти здатних мислити неординарно, генерувати нові ідеї та приймати нестандартні рішення	2024-2028	Педагог-організатор, класні керівники
4.	Забезпечення активаційних та мотиваційних заходів щодо організації волонтерства в закладі через роботу волонтерського загону «Милосердя»	Сприяння поширенню волонтерського руху в закладі, виховання в молоді таких моральних цінностей як милосердя, толерантність, працелюбність, прагнення до взаємодопомоги, набуття учнями практичних життєвих орієнтирів, досвіду	2024-2028	ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники
5.	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу	Створення оптимальних умов для забезпечення фізичного розвитку особистості, збереження її здоров'я	2024-2028	ЗДВР, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники

	на попередження булінгу, тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу			
6.	Поєднання педагогічної, учнівської, родинно-сімейної партнерської діяльності через реалізацію проекту «Гімназія родина»	Створення гармонійного всебічного розвитку дитини, підготовка її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізація її творчого потенціалу, формування у дітей моральних цінностей з позиції добра та справедливості	2024-2028	ЗДВР, педагог – організатор, класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог
7.	Розробка програми «Вектор успіху», з метою удосконалення системи виявлення, підтримки та розвитку обдарованості учня. Впровадження системи моніторингу досягнень у фестивалях, конкурсах, спортивних	Розвиток творчих та інтелектуальних здібностей учнів відповідно до їх нахилів та уподобань. Удосконалена система моніторингу досягнень учнів	2024-2025	ЗДВР, педагог – організатор, класні керівники.

	змаганнях різних рівнів і учня			
8.	Поглиблення профорієнтаційної роботи	Усвідомлений вибір учнями майбутньої професії, допомога у подальшому навчанні або працевлаштуванні випускників. Виховання конкурентоспроможного випускника на ринку праці	2024-2025	ЗДВР, педагог-організатор, класні керівники, практичний психолог

Проект «Простір без булінгу»

Мета:

- організація системної роботи з протидії насильства та булінгу в гімназії та системного підходу до розбудови безпечного освітнього середовища із залученням працівників закладу та безпосередньо здобувачів освіти.

Завдання:

- скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження насильства, булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;
- організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;
- створити комфортне психосоціальне середовище, сприятливе для навчання та збереження здоров'я всіх учасників освітнього процесу;
- сформувати розуміння неприпустимості проявів насильства та булінгу в освітньому середовищі, популяризувати ненасильницьку модель поведінки;
- приділити особливу увагу соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам у захисті прав та інтересів неповнолітніх.

Пріоритети:

- ефективність профілактичної роботи;
- створення комфортного середовища для розвитку особистості;

- системність у роботі щодо попередження проявів булінгу.

№	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах	Створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі	2024-2026	Психологічна служба
2.	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: -спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; -опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; -психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів здобувачів освіти; - соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; -визначення рівня	Допомога здобувачам освіти та їхнім батькам у захисті своїх прав, інтересів; навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу); профілактика правопорушень і злочинності серед молоді; створення безпечного толерантного середовища.	2024-2028	Психологічна служба

	тривоги та депресії здобувачів освіти			
3.	Організація та проведення комплексу спільних заходів, спрямованих на попередження проявів булінгу серед учнів, запобігання та протидії домашньому насильству	Надання знань та розуміння поняття булінгу як прояву насильства, вироблення навиків протистояння булінгу	2024-2028	ЗДВР, психологічна служба, педагоги
4.	Індивідуальна робота із здобувачами освіти, які потребують особливої педагогічної уваги	Залучення учнів, які потребують особливої педагогічної уваги до колективних творчих різноматематичних справ	2024-2028	ЗДВР, психологічна служба, класні керівники
5.	Просвітницька робота з батьками щодо попередження проявів булінгу в учнівському середовищі, запобігання та протидії домашньому насильству	Залучення батьків до різних заходів антибулінгового напрямку.	2024-2028	Психологічна служба, класні керівники

3.4. Шляхи реалізації фінансово-господарської діяльності.

1. Управління фінансами за алгоритмом:

- постійний аналіз інвестиційних можливостей, які є в розпорядженні закладу;

- вибір оптимальних варіантів із низки альтернативних фінансових стратегій;
- прогнозування наслідків прийнятих рішень із метою зменшення фінансових ризиків;
- складання бюджету та фінансового плану;
- формування грошових ресурсів;
- розподілу коштів між різними напрямками діяльності закладу;
- оцінювання результатів, досягнутих гімназією, порівняно з фінансовим планом.

2. Впровадження та реалізація проєктів .

Проєкт «Комфортні та безпечні умови навчання та праці»

Мета:

- створити комфортні та безпечні умови для всіх учасників освітнього процесу;
- забезпечити якісне функціонування гімназії шляхом оновлення матеріально-технічної бази закладу відповідно до нового Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти;
- продовжувати працювати над оновленням класно-кабінетного менеджменту;
- розширити можливості зональності творчо-креативного простору приміщень гімназії та території закладу.

Зміцнення матеріально-технічного та фінансового забезпечення освітнього закладу.

№ зп	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Джерела фінансування
1.	Завершення капітального ремонту даху корпусу основної школи	2024	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
2.	Створення ігрової зони біля корпусу початкової школи	2024	Керівник закладу	Міні-гранти

3.	Облаштування кабінету інформатики	2024	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
4.	Придбання акустичної системи	2024	Керівник закладу	Фандрайзинг
5.	Поточний ремонт комп'ютерного класу	2024	Керівник закладу	Місцевий бюджет, благодійні кошти
6.	Проведення ремонту спортивного залу	2024	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
7.	Встановлення освітлення на території закладу	2024	Керівник закладу	Місцевий бюджет
8.	Встановлення додаткових камер відеоспостереження	2024	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
9.	Побудова пандусу основної школи	2024 -2025	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
10.	Придбання меблів для учительської	2024- 2025	Керівник закладу	Місцевий бюджет, благодійні кошти
11.	Придбання та обладнання класу безпеки	2024-2025	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет, благодійні кошти
12.	Капітальний ремонт будівлі(утеплення фасадів)	2024 -2025	Управління освіти	Місцевий бюджет

	корпусу основної школи		Керівник закладу	
13.	Відновлення, капітальний ремонт витяжки корпусу основної школи	2024-2026	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
14.	Дообладнання класних кімнат комп'ютерною технікою	2024- 2028	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
15.	Придбання комплектів парт для класних кімнат та кабінетів	2024-2028	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
16.	Ремонт шкільної бібліотеки, створення медіатеки	2025	Керівник закладу	Міні-гранти
17.	Реконструкція туалетів початкової школи	2025	Керівник закладу	Місцевий бюджет
18.	Облаштування аварійного виходу з актових зали	2025	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
19.	Реконструкція шкільних роздягалень спортивного залу	2025	Керівник закладу	Місцевий бюджет, благодійні кошти
20.	Модернізація газової котельні	2025-2026	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
21.	Оновлення спортивного майданчика	2025-2026	Керівник закладу	Місцевий бюджет, благодійні

				КОШТИ
22.	Ремонт стелі та підлоги актового залу	2025-2026	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
23.	Ремонт шкільних майстерень	2026	Керівник закладу	Місцевий бюджет
24.	Укладання тротуарною плиткою подвір'я школи	2026-2027	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет
25.	Капітальний ремонт огорожі	2027-2028	Управління освіти Керівник закладу	Місцевий бюджет

РОЗДІЛ 4. ІМОВІРНІ РИЗИКИ ТА СПОСОБИ ЇХ ПОДОЛАННЯ

4.1. Управлінська діяльність

№	Імовірні ризики	Способи їх подолання
1.	Чутливість до нестабільності зовнішніх умов	Більша доступність ресурсів
2.	Непоследовність реалізації стратегічних цілей	Чіткий алгоритм дієвості стратегії гімназії для всіх учасників освітнього процесу

4.2. Освітня діяльність

№	Імовірні ризики	Способи їх подолання
1.	Необхідність пошуку шляхів ефективного навчання групи дітей з низькою мотивацією та проблемами розвитку	Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти
2.	Удосконалення взаємодії, рівня відповідальності між освітніми	Забезпечення роботи освітнього закладу відповідно вимогам

	установами, методичними службами і органами управління через чіткий розподіл функціональних обов'язків і прав	суспільного замовлення з поєднанням інтелектуальних, творчих, функціональних можливостей кожної дитини, школи в цілому з виховно-розвиваючими можливостями і потребами сім'ї, громади
3.	Необхідність покращення роботи з обдарованими дітьми	Підвищення якості освітніх послуг відповідно до Державних стандартів освіти
4.	Різний рівень соціальної та творчої активності дітей	Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання. Здійснення освітнього процесу відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів

4.3. Виховна робота

№	Імовірні ризики	Способи їх подолання
1.	Необхідність пошуку нових шляхів та підходів ефективності творчого розвитку дітей з різним рівнем соціальної та творчої активності, низьким рівнем мотивації та проблемами самореалізації	Залучення всіх категорій дітей до роботи у різнопланових проєктах та тематичних заходах, з урахуванням творчих нахилів, інтересів, вподобань особистості
2.	Необхідність удосконалення системи превентивних заходів у роботі з дітьми девіантної поведінки, орієнтація на соціально – психологічну профілактику булінгу та негативних явищ в освітньому середовищі	Активізація роботи закладу з відповідними службами, позашкільними закладами
3.	Пасивна участь батьківської	Налагодження співпраці з

	громадськості в творчих справах закладу	батьківською громадськістю, розвиток партнерської діяльності через участь у проєктах та заходах
--	---	---

4.4. Фінансово-господарська діяльність

№	Імовірні ризики	Способи їх подолання
1.	Недоступність фінансів, необхідних для реалізації стратегії	Пошук адекватних фінансових джерел
2.	Фахова неспроможність працівників щодо стабільної діяльності в умовах автономії	Постійне навчання кадрів, фахова підтримка управління освіти

РОЗДІЛ 5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

1. Випускник гімназії - особистість, яка усвідомлює себе громадянином України, здатна до життя у суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової діяльності та громадянської активності.

2. Наскрізне застосування інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі та управлінні закладом освіти.

3. Розбудова особистісно-орієнтованої моделі закладу, в якій гімназія враховує здібності, потреби та інтереси кожної дитини, неупереджено та справедливо ставиться до кожного учня.

4. Поступове унормування показників кількості учнів у класі.

5. Оптимальний склад педагогічного колективу гімназії відповідає нормам щодо співвідношення кількості учнів і вчителів.

6. Створено умови для формування успішної особистості педагога не лише як джерела знань і наставника, а як коуча, фасилітатора, тьютора, модератора в індивідуальній освітній траєкторії дитини.

7. Наявні умови для повноцінного залучення дітей з особливими освітніми потребами до навчання шляхом впровадження інклюзивної системи освіти.

8. Стійка тенденція до зниження показників захворюваності та нещасних випадків.

9. Стійка тенденція до зростання рівня освітніх досягнень здобувачів освіти (за результатами внутрішньошкільних та зовнішніх моніторингових

досліджень).

10. Стійка тенденція до підвищення рейтингу гімназії за результатами ДПА.

11. Створення оптимальних умов для розвитку творчих здібностей обдарованих дітей, виявлення талановитої молоді шляхом залучення її до участі в олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт, різноманітних тематичних конкурсах.

12. Відповідність якості освітнього простору закладу освіти чинному стандарту (безпечний, моральний, сповнений довіри, вільний, демократичний, патріотичний, відкритий).

13. Орієнтація шкільної спільноти на сталий розвиток і партнерські стосунки.

14. Використання в гімназії інноваційних інтерактивних моделей навчання.

15. Забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії в допрофільній ланці гімназії.

16. Академічна, економічна та фінансова автономія ЗЗСО.

17. Успішна сертифікація педагогічних працівників, збільшення відсотку працівників, що її проходять.

18. Відповідність освітнього простору сучасним вимогам та викликам, розумне пристосування середовища, сучасний дизайн.

19. Дієві колективні органи управління та органи громадського самоврядування.

20. Ефективна та дієва модель внутрішньої системи забезпечення якості освіти гімназії.

21. Зростання позитивного іміджу та конкурентоздатності випускників гімназії.

22. Налагодження ділових партнерських зв'язків з освітніми закладами України та інших країн.

23. Забезпечення якісного психологічного супроводу освітнього процесу та підвищення рівня психологічної культури всіх його учасників.