

**ПОГОДЖЕНО**

**Протокол засідання  
педагогічної ради**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення**

**Славутської міської ради**

**«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_**

**Міський голова \_\_\_\_\_ В.Б.СИДОР**

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ  
СЛАВУТСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ №7  
СЛАВУТСЬКОЇ МІСЬКОЇ  
на 2024-2028 р.р.**



## ЗМІСТ

### **РОЗДІЛ I. Стратегія розвитку Славутської гімназії №7 на 2024-2028 р.р..**

- 1.1. Місія, візія закладу освіти.
- 1.2. Паспорт стратегії розвитку.
- 1.3. Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку.
- 1.4. Концепція розвитку закладу на 2024-2028 р.р.

### **РОЗДІЛ II. Строки проведення процедур самооцінювання ВСЗЯО**

#### ***2.1. Напрямок: Освітнє середовище***

- 2.1.1. Проєкт «Інклюзивна освіта – рівень свідомості нації»
- 2.1.2. Проєкт «Стоп булінг. Безпечне освітнє середовище»
- 2.1.3. Проєкт «Обдарована дитина»

#### ***2.2. Напрямок: Система оцінювання здобувачів освіти***

- 2.2.1. Проєкт «Нова школа – нові можливості»

#### ***2.3. Напрямок: Педагогічна діяльність педагогічних працівників***

- 2.3.1. Проєкт «Співпраця ЗДО та НУШ: педагогіка партнерства»
- 2.3.2. Проєкт «Плакаємо патріотів України»
- 2.3.3. Проєкт «Добро починається з тебе»

#### ***2.4. Управлінські процеси***

- 2.4.1. Проєкт «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»
- 2.4.2. Проєкт «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»
- 2.4.3. Проєкт «Заклад освіти – простір освітніх можливостей»

### **РОЗДІЛ III. Строки проведення процедур самооцінювання ВСЗЯО на 2024-2028 р.р.**

- 3.1. Етапи реалізації Стратегії розвитку закладу.
- 3.2. Мережа класів та контингентів учнів.
- 3.3. Курси підвищення кваліфікації.
- 3.4. Атестація педагогічних працівників.
- 3.5. Моніторинг організації освітньої діяльності за освітніми галузями у 2024-2028 р.р.
- 3.6. Графік спостереження за вивченням стану формування системи цінностей особистості.
- 3.7. Зміцнення матеріальної бази та планування господарської діяльності.

# РОЗДІЛ I. СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ на 2024-2028 р.р.

## 1.1. Місія, візія закладу освіти

Освіта – це не стільки заробіток на життя, скільки створення людини.

*Тара Вестовер*

**Основна мета діяльності гімназії** – виховати здорову, творчу, компетентну особистість, громадянина України, носія національних цінностей, загальнолюдських, наукових, філософських надбань, який живе в гармонії з природою, сам із собою, вміє самовизначатися і самореалізуватися і складе з часом національну еліту нашого народу.

Заклад повинен сприяти розкриттю особистісного потенціалу та індивідуальних талантів. Адже ми повинні поважати особистість у кожній дитині та створити комфортне середовище для гармонійного розвитку – атмосферу знань і можливостей. Це забезпечить повноцінну реалізацію прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

**Програма розвитку школи** – це симбіоз традицій і новаторства, виховання небайдужих і активних лідерів змін, здатних передбачати і формувати тренди, а, значить, управляти масштабними перетвореннями в нашій країні.

**Місія закладу** – це створення освітнього простору, який максимально розкриє навчальний потенціал учнів. Це шлях, на якому вони стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчатися критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти. Саме так вони створюватимуть кращу версію як себе, так і суспільства. Для цього ми забезпечимо довірливе, турботливе й співчутливе середовище, де учні зможуть розвивати морально-етичні духовні якості та вміння розуміти інших.

**Візія закладу** – підготовка учнів до майбутнього, виховання випускників з українським серцем і сучасними навичками, які:

- відповідальні громадяни, які діють, керуючись морально-етичними чеснотами;
- бачать у своїй справі сенс, гідність та покликання, поважають права інших та роблять свій внесок у загальне благо.
- самостійно навчаються протягом всього життя;
- знають свої сильні сторони;
- гнучкі та легко адаптуються до змін;
- мислять рефлексивно, творчо та цілісно, вміють вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення з чистим сумлінням заради спільного блага;
- піклуються про інших.

## 1.2. Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Зміст
Тип програми	Стратегія розвитку
Підстава для розробки Стратегії	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі.
Нормативно-правова база	<p><i>Закони України:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закон України «Про світу» від 05.09.2017 р..</li> <li>2. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа».</li> </ol> <p><i>Накази Міністерства освіти і науки України:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» наказ Міністерства від 13.04.2011 №329.</li> <li>2. «Про затвердження Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» наказ Міністерства від 07.11.2000 №522.</li> </ol> <p>Абетка для директора, 2021.</p>
Мета Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ створення умов для забезпечення в закладі освіти сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;</li> <li>❖ забезпечення ефективного управління розвитком закладу загальної середньої освіти.</li> </ul>
Завдання Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Створення умов для реалізації державного стандарту, соціального та особистісного освітнього замовлення.</li> <li>❖ Здійснення побудови освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в здобувачів освіти навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями.</li> <li>❖ Створення здоров'язберігаючого середовища – оптимальних умов для навчання та виховання дітей.</li> <li>❖ Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей та молоді.</li> <li>❖ Підтримка дітей та молоді з особливими освітніми потребами.</li> <li>❖ Вдосконалення професійної компетентності кожного вчителя, розвиток їх творчої ініціативи.</li> <li>❖ Впровадження нових Державних стандартів: початкової, базової загальної середньої освіти.</li> <li>❖ Забезпечення ефективного впровадження сучасних</li> </ul>

	<p>інформаційних технологій.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної до профільної освіти.</li> <li>❖ Забезпечення якісної підготовки підсумкового оцінювання випускників закладу освіти.</li> <li>❖ Формування у здобувачів освіти національної самосвідомості, високих людських якостей та почуттів, готовності до вибору майбутньої професії.</li> <li>❖ Забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників освітнього процесу.</li> <li>❖ Розвиток інформаційно-освітнього простору закладу.</li> <li>❖ Спільна робота з батьками, щодо формування освітньої та управлінської політики закладу освіти.</li> </ul>
Термін реалізації Стратегії розвитку	2024-2028 роки
Етапи реалізації Стратегії розвитку	<p><i>Концептуально-організаційний етап (2023 р.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ розробка Стратегії розвитку закладу;</li> <li>❖ визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку (інноваційних проєктів)</li> <li>❖ виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації.</li> </ul> <p><i>Реалізація проблеми (2024-2026 р.р.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ практична реалізація інноваційних проєктів програми;</li> <li>❖ організація моніторингового спостереження за результатами;</li> <li>❖ координація дій.</li> </ul> <p><i>Набуття досвіду (2026-2027 р. р.)</i></p> <p><i>Узагальнення результатів (2028 р.)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку;</li> <li>❖ поширення позитивного досвіду;</li> <li>❖ визначення перспектив подальшої роботи.</li> </ul>
Ресурсне забезпечення Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів закладу освіти.</li> <li>❖ Залучення фахівців вищих навчальних закладів, державних та громадських організацій, освітніх експертів у якості консультантів.</li> <li>❖ Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проєктів, інвестицій тощо).</li> <li>❖ Підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів.</li> <li>❖ Прозорість використання фінансів.</li> </ul>

Структура Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Стратегія розвитку Славутської гімназії №7 на 2024-2028 р.р.</li> <li>❖ Цільові проекти.</li> <li>❖ Моніторинг ефективності Стратегії розвитку.</li> </ul>
Очікувані результати	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.</li> <li>❖ Підвищення рівня професійної компетентності педагогів.</li> <li>❖ Підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.</li> <li>❖ Підвищення якості вихованості здобувачів освіти.</li> <li>❖ Створення позитивного іміджу закладу освіти в соціумі міста, підвищення конкурентоздатності.</li> </ul>
Показники ефективності Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Дієва внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі.</li> <li>❖ Поліпшення якісних показників ДПА, результатів предметних олімпіад, творчих конкурсів.</li> <li>❖ Зростання позитивного іміджу закладу освіти та конкурентоздатності закладу на ринку освітніх послуг.</li> <li>❖ Розширення ділових партнерських зв'язків із різними освітніми установами.</li> </ul>
Контроль, корекція та оцінювання Стратегії розвитку	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування;</li> <li>❖ Участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти.</li> </ul>

### 1.3. Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку закладу освіти.

Підготовка Стратегії розвитку Славутської гімназії №7 на 2024-2028 р.р., зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитамі суспільства щодо якісної та доступної освіти.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти є:

- формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, держави:
- впровадження сучасних інформаційних технологій в освітній процес.

Сучасне суспільство переходить до доби, в якій цивілізація стає інформаційною. З тим нагальною залишається здатність особистості формувати міжособистісні стосунки, вступати в комунікацію, володіти

різними соціальними ролями. Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою. Максимально повному вирішенню цієї проблеми сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних та комунікаційних засобів навчання. Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу. Навчальними програмами обов'язково передбачається внесок кожного навчального предмета у формуванні зазначеної компетентності. Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія розвитку закладу освіти визначає основні шляхи його вдосконалення та сталого розвитку. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, що володіє технологіями усного та письмового спілкування англійською мовою, комп'ютерними технологіями.

Ідеться про створення такого середовища в закладі, яке б плекало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника закладу освіти, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку гімназії спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів закладу.

Проєкти, з яких складається Програма, допоможуть вирішити такі завдання:

- Організація методичної та виховної роботи гімназії відповідно вимогам нового Державного стандарту.
- Створення умов виховання та навчання здобувачів освіти, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я.
- Організація громадсько-патріотичного виховання учасників освітнього процесу.
- Організація роботи з обдарованими здобувачами освіти.
- Професійний розвиток педагогічних кадрів, спонукання до творчої педагогічної діяльності.

- Забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
- Комп'ютеризація та інформатизація закладу.
- Моніторингове дослідження рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.

**Основними результатами** Стратегії розвитку гімназії будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, побудована дієва внутрішня система забезпечення якості освіти в гімназії, системні позитивні зміни, зростання позитивного іміджу гімназії.

Стратегія розвитку дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі 5 років (2024-2028 р.р.).

#### **1.4. Стратегія розвитку Славутської гімназії №7 Славутської міської радина 2024-2028 р.р.**

##### **I. Загальні положення**

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними Державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків в освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти здобувачі освіти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено:

- уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами;
- математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки;
- інформаційно-комунікаційна;
- соціальна і громадянська;
- загальнокультурна;
- підприємницька;
- здоров'язберігаюча.

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно-орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища. Тому гімназія – це сучасний заклад освіти, який задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює



умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, примноження культури й духовності в усій різноманітності національних та світових зразків, тобто школа самореалізації особистості, школа життєтворчості.

**Основна мета** діяльності гімназії – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогів та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу освіти спрямований на формування у випускника якостей, необхідних для життєвого та професійного самовизначення:

- Орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до майбутнього життя.
- Здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти.
- Вільне володіння іноземною мовою.
- Наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою, з електронними носіями інформації.
- Високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності засобів ІКТ.
- Вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування інформаційно-комунікаційними технологіями (ІКТ).
- Готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці.
- Сформовані трудова та моральна життєва мотивація, активна громадянська і професійна позиції.

Досконале володіння іноземною мовою та розвинуті комунікативні здібності зумовлюють досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток та практичне застосування саме комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій здобувачів освіти в умовах особистісно-зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями концепції закладу освіти.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність – здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, способи взаємодії з людьми, які оточують її та перебувають на відстані, навички роботи у групі, володіння різними соціальними ролями. Складовими комунікативної компетентності є комунікативні здібності, комунікативні вміння, комунікативні знання.

Комунікативно-особистісний потенціал є інтегруючим компонентом соціального інтелекту як складового потенціалу особистості, що визначається її можливостями у сфері міжособистісної взаємодії, які реалізуються за наявності у людини комунікативних здібностей, умінь та навичок. Під соціальним інтелектом мають на увазі здатність людини розуміти не лише саму себе, а й інші взаємовідносини і прогнозувати міжособистісні події. Комунікативна культура розглядається як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації, сформованість певних здібностей. Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних завдань сучасної школи є розвиток саме комунікативних компетентностей здобувачів освіти, у тому числі:

- толерантність;
- висока комунікативність;
- творча активність.

Сучасний світ – світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій, зокрема підключення до мережі Internet:

- доступ до бібліотечних матеріалів;
- користування різноманітними навчальними програмами;
- відвідування величезної кількості закладів, які мають власні акаунти;
- участь у офлайн та онлайн семінарах, курсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проєктах;
- дистанційне навчання;
- створення власних презентацій;
- віртуальні екскурсії музеями і виставочними залами;
- можливість інтерактивного спілкування з жителями будь-якого куточка планети;
- ефективна обробка та збереження інформації та інше.

Можливість засобів ІКТ безмежні, тому однією із першочергових задач закладу освіти є підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, сформувати у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Разом з тим успішній діяльності сучасного закладу освіти сприяє інформатизація самого освітнього процесу та управління закладом.

Актуальність проблеми впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність та освітній процес зумовлена деякими суперечностями:

- між підвищенням вимог до якості професійної діяльності освітян у галузі інформаційних технологій і недостатня підготовленість педагогічних кадрів;
- між існуючими теоретичними передумовами інформатизації освіти та недостатньою розробленістю науково-методичних і практичних

аспектів підвищення кваліфікації педагогів із проблеми інформаційних технологій навчання та інформатизації управління закладом освіти;

- проблема матеріально-технічного оснащення навчальних кабінетів засобами ІКТ.

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, вдосконалення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

## II. Мета та завдання

**Мета:** створення умов для цілісної системи розвитку комунікативної та комунікаційної культури учасників освітнього процесу, розвитку творчої особистості здобувача освіти і педагога.

На реалізацію основної мети спрямовані **основні завдання** діяльності:

- забезпечення реалізації права громадян на здобуття базової загальної середньої освіти відповідно до Освітньої програми;
- розвиток здібностей та обдарувань здобувачів освіти, їх наукового світогляду;
- внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі;
- впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій в освітньому процесі та в управлінській діяльності закладу;
- створення та вдосконалення єдиного інформаційного простору закладу та інтеграція його в систему відкритої освіти;
- забезпечення мультимедійного супроводу навчальних занять інформаційно-бібліотечного центру (відео-, медіатека);
- впровадження в освітній процес новітніх інформаційних технологій навчання;
- впровадження засобів ІКТ у вивчення іноземної мови;
- введення в практику роботи вчителів методу проектів, як однієї з компетентісно зорієнтованих технологій навчання та виховання;
- впровадження заходів у навчальній та виховній діяльності, спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, само презентації, ораторського мистецтва учнів;
- запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей;
- створення освітнього середовища, що сприятиме прагненню здобувачів освіти до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
- підготовка до майбутньої професійної діяльності, яка має на меті допомогти здобувачам освіти, виходячи з їхніх природних здібностей та суспільних потреб, обрати професію.

### **Основними очікуваними результатами вирішення цих завдань є:**

- формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу;
- постійне поновлення та впорядкування інформаційних баз даних;
- автоматизація збору даних і статистичних звітів, що періодично формуються за визначеними формами;
- можливість надання в оперативному режимі аналітичним службам, керівникам та іншим суб'єктам педагогічного процесу інформації про стан та тенденції розвитку того або іншого напрямку діяльності для прогнозування та прийняття управлінського рішення;
- мотиваційний аспект набуття знань здобувачами освіти;
- розвиток комунікативної активності здобувачів освіти;
- формування у здобувачів освіти навичок ефективного спілкування іноземними мовами;
- вдосконалення в закладі вивчення англійської мови;
- створення та постійне поновлення вчителями, класними керівниками інформаційних блогів з предметів/класів на [google.com/blogger](http://google.com/blogger) – залучаючи до цього всіх учасників освітнього процесу;
- створення керівниками методичних об'єднань гімназії Webсторінки предметної спільноти на сайті закладу;
- формування у здобувачів освіти культури збереження і зміцнення свого здоров'я;
- створення безпечного толерантного освітнього середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти;
- поновлення засобів ІКТ в навчальних кабінетах гімназії, оснащення сучасними навчальними та управлінськими комп'ютерними комплексами;
- сформувати інформаційну культуру учасників освітнього процесу;
- підняти освітній процес в закладі освіти на новий якісний рівень.

### **III. Принципи функціонування Славутської гімназії №7**

Діяльність Славутської гімназії №7 базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації, широкого застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

**Демократизація.** Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту її діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, установавання довір'я між учасниками педагогічної діяльності.

**Науковість.** Передбачає наукове обґрунтування форм, методів і змісту навчання, здійснення завдань з урахуванням результатів наукових досліджень у педагогіці, психології та інших науках.

**Гуманізація та гуманітаризація.** Визначають завдання збереження й відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров'я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.

**Культуровідповідність.** Забезпечує збереження, передачу, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти; орієнтує освіту на виховання людини культури шляхом інтеграції освіти в культуру й, навпаки, культури – в освіту.

**Соціалізація.** Полягає в забезпеченні оптимальних умов для засвоєння й відтворення особистістю соціального досвіду, що свідчить про нормальне, безболісне входження людини в життя суспільства: закладення в освіту механізмів адаптації, життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.

**Неперервність, наступність та інтеграція.** Забезпечують єдність ланок освіти (від дошкільної до базової загальної середньої освіти), взаємодію гімназії з іншими закладами освіти й організаціями на основі співдружності, спрямованої на поглиблення, пробільність, конкретизацію освітнього процесу, його наступність і цілісність; набуття освіти впродовж усього життя за умови інтеграції та поглиблення набутих раніше знань.

**Варіативність.** Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальний, так і поза навчальний час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів; розвиток факультативних курсів, гуртків, секцій, студій.

**Індивідуалізація.** Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації.

**Природовідповідність.** Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереженні її здоров'я; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.

**Гармонізація родинної й шкільної освіти.** Передбачає створення умов, за яких батьки виступають як перші вчителі й партнери; тісна співпраця з батьками для досягнення спільних цілей розвитку кожної дитини.

#### **IV. Зміст діяльності**

Головна мета, завдання й принципи діяльності гімназії зумовлюють необхідність модернізації змісту, методів і форм освітнього процесу.

Загальними засадами визначення нового змісту освіти є гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість, широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

Заклад освіти працює відповідно до плану роботи гімназії.



Основним документом, що регулює освітній процес, освітня програма, частиною якої є **робочий навчальний план**, який складається на основі затверджених Міністерством освіти і науки України типових навчальних планів загальноосвітніх шкіл з українською мовою навчання.

Індивідуалізація та диференціація навчання в гімназії забезпечується реалізацією інваріативної та варіативної частин навчального плану. Відповідно до нього, педагогічні працівники самостійно добирають навчальні програми, підручники, що рекомендовані Міністерством освіти і науки України, науково-методичну літературу, навчально-наочні посібники, обладнання, форми, методи й засоби навчання.

В основу змісту діяльності закладу покладено систему наук, які дозволяють формувати в учнів сприймання світу як єдиного цілого, розкривати роль кожної науки в розвитку світової культури й суспільства.

Організація освітнього процесу закладу базується на основі науково обґрунтованого вибору педагогічними працівниками програм, методів, форм і засобів навчання й виховання.

Поряд із традиційними застосовуються інноваційні технології навчання, які роблять урок цікавим, змістовним, творчим, розвивальним, ведеться самостійна робота здобувачів освіти за індивідуальними навчальними планами, пошукова, науково-дослідницька діяльність.

Важливим складником змісту освіти мають стати новітні інформаційні технології навчання, які б забезпечили порядок із комп'ютерною грамотністю високу інформаційну культуру людини в сучасному суспільстві.

Гімназія через педагогічну раду закладу визначає і впроваджує варіативний компонент освіти, й педагоги обирають ефективні форми й методи навчання та виховання, а також визначають зміст освіти відповідно до чинних варіантів програм або шляхом створення авторських програм і комплексів.

Напрямок діяльності гімназії у інформатизації освітнього процесу передбачає розробку та апробацію різних методик вивчення іноземної мови та застосування комп'ютерних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів відповідно до виду навчальної діяльності. Також буде впроваджена робота зі створення медіатеки навчальних занять із метою забезпечення інформаційного супроводу процесу навчання.

Напрямок діяльності гімназії з інформатизації управлінської діяльності є логічним провадженням роботи адміністрації гімназії з створення та використання у закладі автоматизованого робочого місця директора, заступника з навчально-виховної роботи, педагога-організатора, практичного психолога, педагога соціального, і передбачає визначення інших доцільних для автоматизації напрямів управлінської діяльності з метою розробки власного або апробації існуючого програмного забезпечення. У цьому напрямі діяльності буде здійснюватися постійне поновлення та своєчасний контроль за даними баз даних сайту гімназії, що дозволить створення розгалуженого інформаційного простору закладу освіти.

### **Основний зміст діяльності:**

- модернізація автоматизованого робочого місця адміністрації гімназії;
- апробація та розробка рекомендацій щодо впровадження програм для ефективного управління освітнім процесом;
- задоволення інформаційних потреб учасників освітнього процесу, а також визначення прав, обов'язків та відповідальності між учасниками процесу збору, обробки й подання даних на всіх рівнях;
- застосування мультимедійних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів;
- розробка технологій створення медіатек та їх використання для проведення навчальних, виховних занять;
- дієва внутрішня система забезпечення якості освіти в гімназії;
- апробація методів використання можливостей мережі Internet у навчальній діяльності, пошуку інформації;
- апробація методів дистанційного навчання здобувачів освіти та педагогів.
- напрям діяльності з розвитку комунікативної компетентності учасників освітнього процесу передбачає використання у навчальній діяльності інноваційних технологій з метою розвитку наступних складових комунікативної компетентності:
  - орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях мови та життєвому досвіді;
  - спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших у різних умовах соціального середовища;
  - готовність і вміння будувати контакт з людьми;
  - внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
  - знання, вміння і навички спілкування іноземною мовою.

### **Структура навчального року та режим роботи гімназії**

Структура навчального року затверджується на засіданні педагогічної ради гімназії. Режим роботи гімназії визначається на основі нормативно-правових актів та за погодженням із територіальною установою Держпродспоживслужби.

Гімназія здійснює освітній процес за груповою (денною) формою навчання. З урахуванням освітніх запитів у гімназії, відповідно до чинного законодавства, організовується:

- державний стандарт (основна форма навчання очна);
- дистанційна та індивідуальна (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж) форми навчання. Навчання здійснюється в одну зміну для денної форми навчання (в період воєнного стану – в дві зміни). За заявами батьків в закладі створюються групи продовженого дня, інклюзивні класи, надаються корекційно-розвивальні заняття для дітей з особливими освітніми потребами, працюють гуртки.

## V. Основні шляхи реалізації Стратегії розвитку

Нормативні документи, що забезпечують умови діяльності закладу, визначений обсяг навчального матеріалу; кількість теоретичних, практичних і самостійних занять залежно від форм навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів; норми матеріально-технічного й фінансового забезпечення, норми фізичного та психологічного навантаження учасників освітнього процесу.

### *Науково-методичне забезпечення*

Розробка теоретико-методологічних аспектів освіти в закладі, застосування спеціальних психолого-педагогічних технологій; упровадження нових форм організації та управління освітнім процесом.

Розробка науково-методичного забезпечення підготовки педагогічних працівників.

Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу.

Співпраця гімназії з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними та громадськими організаціями.

Розробка програмно-методичного забезпечення підготовки батьків.

Висвітлення проблем та напрацювань у науково-методичних виданнях, засобах масової інформації.

Робота закладу освіти спрямовується на розробку навчально-методичного забезпечення таких структурних одиниць:

- автоматизоване робоче місце директора, заступника, педагога-організатора, практичного психолога, педагога соціального;
- інформаційно-бібліотечний центр (медіатека);
- технічне оснащення засобами ІКТ навчальних кабінетів.

Розробка навчально-методичного забезпечення передбачає вирішення таких питань функціонування:

- створення типового набору прикладних програм комп'ютерної підготовки вивчення навчальних предметів;
- розробка напрямів застосування комп'ютерної техніки для реалізації навчальних планів;
- раціональне використання комп'ютерного класу.

### *Діяльність закладу спрямована на:*

1. Підвищення кваліфікації педагогів спрямовано на відпрацювання вмінь:

- використання спеціальних програмних продуктів для проведення діагностичного й підсумкового тестування здобувачів освіти;
- використання прикладних програмних продуктів та електронних підручників в освітньому процесі;
- використання в освітній практиці мультимедійного забезпечення, власних навчальних електронних матеріалів та інформації із мережі Інтернет;
- розвиток комунікативної компетентності;
- використання інтерактивних технологій навчання та виховання учнів.

2. Співпраця гімназії з науковими установами, навчальними закладу різних рівнів акредитації, державними, громадськими організаціями.

3. Висвітлення проблем та напрацювань у фахових виданнях, засобах масової інформації.

Славутська гімназія №7 реалізує освітні програми на I, II рівнях загальної середньої освіти.

## **VI. Управління навчальним закладом**

Управління навчальним закладом здійснюється його засновником через управління освіти виконавчого комітету Славутської міської ради в межах повноважень, визначених Конституцією України, законами України «Про освіту», Статутом закладу.

Безпосереднє керівництво здійснюється директором.

Управління освітнім процесом у закладі базується на принципах творчого підходу, ініціативи і співпраці всіх суб'єктів управлінської системи, плановості, демократизації, гуманізації, наукової організації праці, психологічного забезпечення.

Застосовуються нові управлінські технології, які базуються на законах менеджменту.

В основу соціально-педагогічної системи покладено *корпоративний стиль управління*.

У закладі діють органи громадського самоврядування: загальні збори (конференція), педагогічна рада, учнівське самоврядування «Товариство юних та завзятих».

***Основними функціями управління*** закладом є:

- ✓ інформаційно-аналітична;
- ✓ мотиваційно-цільова;
- ✓ планово-прогностична;
- ✓ організаційно-виконавча;
- ✓ контрольнo-діагностична;
- ✓ регуляційно-корекційна.

РОЗДІЛ II. СТРОКИ ПРОВЕДЕННЯ ПРОЦЕДУР САМООЦІНЮВАННЯ ВСЗЯО НА 2024-2028 РОКИ

**2.1. Напрямок: ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

№ з/п	Об'єкт оцінки	2024 рік	2025 рік	2026 рік	2027 рік	2028 рік	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Територія та приміщення закладу	Підготовка приміщення до нового навчального року Підготовка приміщення до опалювального сезону Дотримання санітарно-гігієнічних вимог					Нарада при директорі	
2	Температурний режим у приміщенні школи;	Контроль температурного режиму по сезонах						
3	Рівень освітлення	Контроль за станом та якістю освітлення						
4	Облаштування навчальних кабінетів та приміщень	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального року	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального року	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального року	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника
5	Місця для роботи та відпочинку педагогів		Облаштування місць відпочинку для педагогів		Облаштування місць відпочинку для педагогів			
6	Обладнання кабінетів	Обладнання в рамках	Оновлення матеріально-	Оновлення матеріально-	Оснащення предметних	Оснащення предметних	Наради при директорі	Складання листа



		реалізації проекту «Нова українська школа»	технічної бази навчальних приміщень	технічної бази навчальних приміщень	кабінетів інтерактивним устаткуванням	кабінетів інтерактивним устаткуванням		звернення до засновника
7	Виконання правил безпеки життєдіяльності	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я.	Наради при директорі	
8	Обладнання шкільних та спортивних майданчиків	Оновлення шкільного та спортивних майданчиків						Складання листа звернення до засновника
9	Організація харчування учнів та педагогів	Удосконалення меню, контроль якості харчування	Поточний ремонт приміщення їдальні	Капітальний ремонт харчоблоку	Контроль за якістю харчування		Наради при директорі	
10	Мережа Інтернет	Розробка правил поведінки в інтернеті, робота по захисту персональних даних	Організація системи інформаційної безпеки закладу	Реалізація якісної дистанційної освіти	Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти.	Створення умов для взаємодії учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір.	Наради при директорі	

11	Емоційно-психологічне середовище	Бесіди щодо попередження конфліктів	Тренінги щодо попередження булінгу	Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Педагогічний всеобуч «Гармонійний розвиток особистості дитини у період дошкільного дитинства та старту шкільного життя – основа подальшого її успіху в умовах безперервної освіти впродовж дорослого життя»	Профілактичні бесіди	Наради при директорі, педради	
12	Відвідування учнями освітнього закладу	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Батьківські всеобучі, Контроль за відвідуванням	Педагогічні ради, наради при директорі	Робота з батьками
13	Доступність території та приміщення школи	Ремонтні роботи санвузлів, заходи щодо реалізації універсального дизайну, облаштування ресурсної	Додаткові заходи щодо реалізації універсального дизайну	Капітальний ремонт харчоблоку	Заходи з модифікації та адаптації приміщень		Нарада при директорі	Лист - звернення до засновника

		кімнати						
14	ППР	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Круглий стіл «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами»	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Засідання команди супроводу	
15	Протоколи команди супроводу	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Засідання команди супроводу	
16	Інформаційний простір	Оновлення картотеки та медіатеки Оновлення матеріальної бази бібліотеки						

## 2.1.1. ПРОЄКТ «ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА – РІВЕНЬ СВІДОМОСТІ НАЦІЇ»

**Мета проєкту:** покращити умови для дітей з особливими потребами отримання рівного доступу до якісної освіти та інших послуг в інклюзивному навчальному середовищі. Діти з особливими потребами будуть інтегровані у освітній процес і соціальну спільноту за допомогою використання сучасних освітніх інклюзивних практик. Покращення якості навчання дітей з особливими потребами буде досягнуто шляхом об'єднання зусиль державних і громадських організацій, батьків та інших ключових осіб. Проєкт спрямований на покращення освітніх можливостей для дітей з особливими потребами відповідно до Конвенції ООН про права людей з інвалідністю. Довгостроковою метою проєкту є успішна участь цих дітей у житті суспільства.

### Завдання проєкту:

- покращити рівень підтримки дітей з особливими потребами в умовах початкової та базової загальної середньої освіти;
- підвищити рівень компетентності батьків дітей з особливими потребами;
- посилити спроможності педагогів, які працюють з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчального середовища.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
1	Продовження знайомства з інклюзивними цінностями	2024 р.	Адміністрація гімназії, педагогічний колектив	
2	Забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників, психолога, які працюватимуть у інклюзивних класах	2024-2028 роки	Адміністрація гімназії	
3	Підготовка та складання плану інклюзивного розвитку гімназії	2024-2028 роки	Адміністрація гімназії	
4	Створення умов для навчання дітей з ООП	2024-2028 роки	Засновник, адміністрація гімназії	

5	Організувати та проводити засідання команд психолого-педагогічного супроводу	Кожного семестру	Адміністрація гімназії, психолог, вчителі-предметники, класний керівник	
6	Забезпечити спостереження під час освітнього процесу	2024-2028 роки	Адміністрація гімназії	
7	Забезпечити консультативну роботу (для батьків, учителів та дітей з ООП)	2024-2028 роки	Адміністрація гімназії, практичний психолог	
8	Організувати виставку малюнків «Право очима дітей»	Кожного року	Педагог-організатор, практичний психолог	
<b>Методичні заходи на реалізацію проєкту</b>				
9	Семінар-тренінг для батьків «Розвиток закладу освіти на основі індексу інклюзії»	2024 рік	Адміністрація гімназії, практичний психолог	
10	Круглий стіл «Робота вчителів початкових класів з дітьми із особливими освітніми потребами»	2024 рік.	Вчителі початкових класів, практичний психолог	
11	Семінар-тренінг «Як навчати супергероїв?»	2025 рік	Вчителі, практичний психолог, спеціалісти ІРЦ	
12	Семінар «Проблеми формування сприятливих умов для всебічного розвитку дітей з особливими потребами»	2026 рік.	Адміністрація гімназії, вчителі, практичний психолог, спеціалісти ІРЦ	
14	Конференція «Досвід та перспективи розвитку інклюзивної освіти у Славутській гімназії №7	2027 рік	Адміністрація гімназії	



**Очікувані результати:**

- покращення рівня підтримки дітей з особливими потребами в умовах початкової та базової загальної середньої освіти;
- підвищення рівня компетентності батьків дітей з особливими потребами;
- посилення спроможності педагогів, які працюють з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчального середовища.

## 2.1.2. ПРОЄКТ «СТОП БУЛІНГ. БЕЗПЕЧНЕ ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ»

Проєкт «Стоп булінг. Безпечне освітнє середовище» – попередження і профілактика випадків цькування серед дітей у гімназії, популяризація дружби, підтримки і взаємодопомоги у колективі.

### Мета проєкту:

- визначити причини виникнення булінгу, впливу цього явища на окрему особистість і учнівський колектив в цілому;
- опрацювати практичні методи виявлення постраждалих та булерів, методами профілактики і втручання;
- ознайомити учнів з небезпечними наслідками цього явища;
- довести, що того, хто може отримати і надати допомогу жертвам насилля поважають у суспільстві;
- привернути увагу суспільства до цієї проблеми;
- навчити учнів робити вільний вибір при повній поінформованості;
- надати учням можливість продемонструвати власні здібності переконувати;
- розвивати життєві компетенції учнів;
- популяризувати ідеї проєкту серед учнів гімназії, батьків та громадськості.

### Завдання проєкту:

- превенція негативних явищ серед підлітків.
- пропагування здорового способу життя серед підлітків.
- попередження ускладнення уже наявних проблем.
- створення сприятливих соціально-педагогічних умов, за яких підлітки можуть усвідомити важливість збереження позитивного мікроклімату у гімназії.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
1	Проведення просвітницької діяльності, спрямованої на формування негативного ставлення до протиправних дій	2024-2028 роки	Практичний психолог, класні керівники	
2	Проведення місячника «Правового виховання» та декади правових знань	Постійно	Педагог-організатор, класні керівники	
3	Проводити обстеження житло-побутових умов проживання дітей, які потребують підвищеної уваги, сімей, що опинилися у складних сімейних	2024-2028 роки	Педагог соціальний, класні керівники	

	обставинах			
4	Проведення годин спілкування, просвітницькі заходи у рамках право просвітницького проекту Міністерства юстиції «Я маю право». Провести Всеукраїнський тиждень зпротидії булінгу	2024-2028 роки	Педагог соціальний, практичний психолог, педагог-організатор	
5	Організація змістовного дозвілля учнівської молоді у позаурочний час, проведення культурно-мистецьких акцій, спортивних змагань, туристичних подорожей	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	
6	Проводити моніторинг ризиків виникнення всіх форм насильства серед дітей та учнівської молоді, визначення причин тривожності та агресивності	Постійно	Педагог соціальний, практичний психолог	
7	Довести до відома класних керівників наказ МОН України №844 від 25.12.2006 «Попередження насильства в сім'ї», Комплексний міжвідомчий план заходів із питань координації дій щодо попередження насильства в сім'ї.	Щороку	Заступник директора з НВР	
8	Забезпечити неухильне виконання педагогічними працівниками гімназії Конвенції ООН «Про права дитини», Закону України «Про охорону дитинства» законодавства України в галузі освіти в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та поваги до людської гідності дитини.	Постійно	педагог-організатор, класні керівники	
9	Під час проведення рейду «Учитель і родина» з'ясувати умови проживання та виховання (категорійних) дітей в родинах з метою виявлення не благодійних сімей та недопущення фізичного, психічного, сексуального і економічного насильства над дітьми.	2024-2028 роки	Педагог соціальний, класні керівники	
10	Уразі виявлення фактів насильства над дітьми негайно надавати інформацію відповідним правоохоронним органам	Постійно	Педагог соціальний, класні керівники	
11	Розробити та провести цикл заходів щодо вивчення та популяризації серед учнів та батьків конвенції ООН про права дитини	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	
12	Формувати навички здорового способу життя серед дітей та молоді, запровадження високої педагогічної культури, толерантного ставлення до дітей	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	

14	Проводити соціально-психологічні дослідження серед учнів закладу з метою вивчення проблем підліткового насильства та розробити рекомендації для попередження фактів психологічного розладу, агресивності та жорстокості серед неповнолітніх	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
15	Проводити лекційно-просвітницькі заходи з питань підготовки молоді до сімейного життя, планування сім'ї та попередження насильства в сім'ї.	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
16	При необхідності надавати постраждалим від насильства в сім'ї соціально-педагогічні, інформаційні послуги	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
17	Надавати практичну допомогу у проведенні виховних годин, тренінгів в класних колективах гімназії з питань попередження домашнього насильства	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
18	Забезпечити раннє виявлення сімей, в яких може виникнути реальна загроза вчинення насильства в сім'ї	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
19	Провести з учнями бесіди, круглі столи на тему: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Що робити, коли тебе ображають дорослі»;</li> <li>• «Насильство в сім'ї та як його уникнути»</li> </ul>	2024-2028 роки	практичний психолог, педагог соціальний керівники	
20	Загальношкільна батьківська конференція на тему: «Взаємодія сім'ї і школи – запорука успішного навчання і виховання. Єдині вимоги у вихованні»	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
21	Популяризувати заходи з питань сім'ї, родинного виховання на сайті закладу	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	
22	Розробка індивідуального плану психолого-педагогічного супроводу учнів «Групи ризику»	2024-2028 роки	практичний психолог, педагог соціальний, класні керівники	
23	Залучення спеціалістів різних фахів та служб для проведення профілактичної роботи серед молоді	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
24	Проведення заходів до Дня боротьби зі СНІДом	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	
25	Всеукраїнський тиждень правознавства	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники, вчитель правознавства	
26	Активізація роботи психологічної служби на виявлення дітей, які потребують психологічної підтримки, надання їм відповідної фахової допомоги	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	

27	Співпраця з працівниками юстиції, правоохоронних органів, служби у справах дітей з писань правової освіти та профілактики правопорушень	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог	
28	Організація контролю за відвідуванням учнями гімназії	2024-2028 роки	практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	
29	Організувати гімназії написання есе на тему «Як довіряти і бути вдячним іншим»	2024-2028 роки	педагог-організатор, класні керівники	
30	Тренінгове заняття «Профілактика булінгу в учнівському середовищі»	2024-2028 роки	соціальний педагог, класні керівники	
31	Проведення засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Організація та проведення профілактичної роботи щодо попередження випадків булінгу серед учасників освітнього процесу»	2024-2028 роки	практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники	
32	Розмістити на інформаційному стенді гімназії номери телефону гарячої лінії протидії булінгу	2024-2028 роки	соціальний педагог	
33	Провести загальношкільні батьківські збори батьків учнів 1-4, 5-7, 8-9 кл. на тему «Шкільний булінг. Якщо ваша дитина стала його жертвою»	2024-2028 роки	соціальний педагог педагог-організатор, класні керівники	
34	Години відвертого спілкування за участю представників ювенальної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	2024-2028 роки	педагог-організатор, практичний психолог, педагог соціальний	
35	Конкурс-виставка плакатів на тему «Шкільному булінгу скажемо – Ні!»	2024-2028 роки	Педагог-організатор, класні керівники	
36	Психолого-педагогічний моніторинг виявлення учнів, що схильні до суїцидальних тенденцій	2024-2028 роки	Практичний психолог	

### **Очікувані результати:**

- збільшення кількості підлітків, охоплених програмою профілактики булінгу;
- розробка та впровадження ефективних форм та методів роботи з підлітками у сфері превенції негативних явищ;
- збільшення кількості підлітків, які ведуть здоровий та активний спосіб життя.

### 2.1.3. ПРОЄКТ «ОБДАРОВАНА ДИТИНА»

**Мета проєкту:** створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

#### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
Організаційно-педагогічні заходи				
1	Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: - інтелектуально-обдарованих дітей; - творчо-обдарованих дітей; - спортивно-обдарованих дітей; - технічно обдарованих дітей	До 01.10 щороку	ЗНВР	
2	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на сайті гімназії	Систематично	ЗНВР, педагог-організатор	
3	Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної підтримки	До 01.10 кожного року	ЗНВР	
4	Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій щодо створення особистих портфоліо в рамках круглого столу «Портфоліо здобувача освіти – крок до успіху»	До 15.12 кожного року систематично	ЗНВР, вчителі-наставники	

5	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах.	Постійно	Адміністрація гімназії	
6	Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти	До 15.09 кожного року	Практичний психолог	
7	Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу	2024-2028 роки	Педагоги, класні керівники	
8	Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми»	Постійно	Керівники МО	
9	Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу на засіданнях МО під час участі в педагогічних семінарах	2 рази на рік	Керівники МО, практичний психолог	
10	Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного	2024-2026 роки	Практичний психолог	

	виявлення талановитих дітей			
Соціально-психологічне забезпечення				
11	Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів	Постійно	Практичний психолог	
12	Організація семінару для педагогів, спрямованого на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки для роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Практичний психолог	
13	Проведення психологічних обстежень особливостей обдарованих дітей за методикою ПДО, Леонгарда, Шмішека, Кетелла.	Постійно	Практичний психолог	
14	Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей	Постійно	Практичний психолог	
15	Удосконалення алгоритмів, пам'яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності	2024-2028 роки	Практичний психолог	
16	Залучення здобувачів освіти до соціологічних досліджень як форми наукової роботи	Постійно	Педагог соціальний, практичний психолог	
17	Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Педагог соціальний, практичний психолог	
18	Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти	Постійно	Практичний психолог, вчителі, класні керівники	
Педагогічний супровід				
19	Удосконалення системи	Постійно	ЗНВР	



	заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у I етапі олімпіад з базових дисциплін			
20	Організація і проведення предметних олімпіад	Жовтень кожного року	ЗНВР	
21	Підготовка здобувачів освіти до участі в II, III етапах предметних олімпіад	Постійно	ЗНВР, вчителі	
22	Організувати та взяти участь в міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природно-математичного циклу («Кенгуру», «Левеня», «Геліантус» та інші), філологічного циклу («Грінвіч», «Геліантус», «Орлятко», тощо)	Кожного року	ЗНВР, вчителі	
23	На сайті гімназії систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо	Постійно кожного року	Педагог-організатор	
24	Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти на святі «Гордість гімназії»	Травень кожного року	Адміністрація гімназії, вчителі	
25	Проводити творчі звіти учасників гуртків наприкінці кожного навчального року	Травень щороку	Керівники гуртків	
26	Постійно організовувати зустрічі з успішними особистостями - випускниками гімназії	1-2 рази на рік	Педагог-організатор Класні керівники	
27	Оформлення інформаційно-аналітичного документа: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми»	Травень кожного року	ЗНВР Керівники МО	

Методичні заходи на реалізацію проекту				
28	Семінар «Науково-методичне забезпечення роботи з обдарованими дітьми»	2024-2025 н. р., 2027-2028 н. р.	ЗНВР	
29	Круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми»	2026-2027н.р.	ЗНВР	
30	Нарада при директору «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи»	2024 р.	ЗНВР, вчителі-предметники	
31	Семінар «Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти як основа успішної освітньої діяльності»	2024-2025н.р.	ЗНВР, психолог	
32	Круглий стіл «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти»	2025-2026 н.р.	ЗНВР	

**Очікувані результати:**

- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;
- значні досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах обласного, Всеукраїнського рівнів.

## 2.2. Напрямок: СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2024	2025	2026	2027	2028	На виході		
							Де розглядається це питання	Подальші дії	
	Система оцінювання здобувачів освіти та реалізація компетентнісного підходу до навчання						Нарада при директорі		
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	6,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9	Нарада при директорі		
	<b>Аналізи контрольних робіт</b>	4,5,9	3,4,5,9	5,7,8,9	4,5,9	4,8,9			
	<b>Впровадження системи формульовального оцінювання</b>						Нарада при директорі		
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	5,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9			
	<b>Відповідальність здобувачів освіти за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>								
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за дотриманням						Нарада при ЗНВР	
2	Заохочення та стимулювання учнів	Вручення грамот, дипломів, подяк							

3	Спостереження за навчальними заняттями	5,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9	Нарада при ЗНВР	
4	Щоденники	5-9	5-9	5-9	5-9	5-9	Нарада при ЗНВР	
<b>Самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти</b>							Нарада при ЗДНВР	
1	Спостереження за проведенням навчальних занять	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при ЗНВР	
2	Відвідування гуртків	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Нарада при ЗНВР	

## 2.2.1. ПРОЄКТ «НОВА ШКОЛА – НОВІ МОЖЛИВОСТІ»

Зростання ролі соціально-гуманістичного, особистісно-громадського чинників у навчанні і вихованні молодого покоління, створення умов для саморозвитку дітей, осмисленого визначення ними своїх можливостей і життєвих цінностей, широке впровадження комп'ютеризації, інформатизації, посилення кадрового потенціалу та поліпшення фінансування вимагає цілеспрямованого розвитку системи освіти.

Для забезпечення рівного доступу до якісної освіти для кожної дитини необхідно зрівняти стартові можливості дітей на початку їхнього життєвого шляху. Тому необхідно, щоб кожна дитина отримала в гімназії якісну базову загальну середню освіту, продовжила навчання в інших закладах освіти, могла зробити свій внесок у розвиток країни

**Мета проєкту:** створення умов для розвитку індивідуальних здібностей дітей, спрямування освітнього процесу на практичність застосування знань, умінь оперувати ними.

### **Задачі проєкту:**

- проведення у закладі освітньої політики, що відповідає державним настановам, вимогам часу та побажанням населення;
- створення умов для забезпечення доступної якісної освіти, незалежно від місця проживання і стану здоров'я;
- розвиток та підтримка творчої, духовної особистості з урахуванням її потреб, інтересів, здібностей і бажань;
- формування в учнів ключових, життєвих компетентностей, виховання випускників, конкурентно спроможних на ринку праці.

### **Шляхи реалізації проєкту:**

№	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні	Примітка
1.	Оновлювати банки даних на дітей з особливими освітніми потребами	2024-2028 роки	Практичний психолог	
2.	Відповідно до соціальних запитів реалізовувати освітній процес: типові навчальні плани, навчальні програми, умови навчання, забезпеченість підручниками	2024-2028 роки	Адміністрація	

3.	Визначити форми роботи щодо психолого-педагогічного супроводу дітей різних категорій	На початок року	Адміністрація, практичний психолог, педпрацівники	
4.	Організувати роботу консультативних пунктів для здобувачів освіти, батьків	2024 р.	Адміністрація	
5.	Організувати 100% забезпечення шкільними підручниками	2024-2028 роки	Зав. бібліотекою	
6.	Упроваджувати нові методи викладання та подачі матеріалу	2024-2028 роки	Педагогічні працівники	
7.	Вибудовувати індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти, прогнозуючи їх подальший поступ	2024-2028 роки	Адміністрація, педагогічний колектив	

**Очікувані результати:**

- створення умов для навчання всіх здобувачів освіти, незалежно від їхніх потреб;
- успішна адаптація учнів у соціумі;
- створення умов для розвитку здібностей здобувачів освіти.

### 2.3. Напря́м: ПЕДАГОГІ́ЧНА ДІЯ́ЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІ́ЧНИХ ПРАЦІ́ВНИКІ́В

№ з\п	Об'єкт оцінки	2024	2025	2026	2027	2028	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
	Календарно-тематичні плани	Ознайомлення, рекомендації					Нарада при ЗДНВР	Звіт
	<b>Контрольні роботи</b>							
1	Укр мова	1,3,5,9	2,4,5,8	3,5,7,9	1,4,5,6	2,4,5,9	Нарада при ЗДНВР	Наказ,звіт
2	Математика	2,4,5,7,9	1,3,7,9	2,4,6,8	1,3,5,9	3,5,8		
3								
	<b>Формування вчителем ключових компетентностей</b>						Педагогічна рада	Наказ
1	Уроки укр мови та літератури	6,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9		
2	Математики	6,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9		
3	Історії	6,8,9	5,7	6,7,9	5,6,8,9	7,9		
4	Географії	6,8,9	7	6,7,9	6,8,9	7,9		
5	Біології	6, 8,9	7	6,7,9	6,8,9	7,9		
6	Хімії	8,9	7	7,9	8,9	7,9		

7	Зарубіжної літератури	6,8,9	5,7	6,7,9	5,6,8,9	7,9		
8	Іноземної мови	3,6,9	4,5,7	6,7,9	5,6,8,9	7,9		
9	Фізики	7,8	7,9	7,9	8,9	7,9		
10	Природознавства	5		5				
11	Образотворчого мистецтва	5,6,7	5	6,7	5	6,7		
12	Музичного мистецтва	5	6,7	5	6,7	5		
13	Фізичної культури	6,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	6,7,9		
14	Трудового навчання.	6,8,9	5,7	6,7,9,11	5,6,8,9	7,9		
15	Правознавства	9		9		9		
<b>Реалізація індивідуального підходу</b>								
<b>1</b>	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	1-9	1-9	1-9	1-9	1-9	Засідання команди супроводу	Протокол
<b>2</b>	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.	+	+	+	+		Засідання МО	Протокол
<b>Методичні розробки вчителів блоги, сайти, публікації</b>		Аналіз методичних розробок	Проведення круглих столів та тренінгів з	Використання у практичній діяльності	Популяризація інформаційно-освітніх		Засідання МО	Протокол



		вчителів предметників. Популяризація досвіду.	метою створення власних освітніх ресурсів	власних освітніх ресурсів	ресурсів працівників навчального закладу			
<b>Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності</b>		+			+		Педагогічна рада	
<b>Реалізація виховної мети уроку</b>		6,8,9	5,7,8	6,7,9	5,6,8,9	7,9	Нарада при директорі	Наказ
Виховні заходи, гуртки		1-9		1-9		1-9	Засідання МО класних керівників	
<b>Використання ІКТ</b>							Нарада при директорі	Звіт
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	6,8	3,4,5,9	5,7,8,9	5,8	6,7,8,9		
2	Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів	Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми	Вивчення передових освітніх технологій	Нові тенденції в дистанційній освіті		Засідання МО	Протокол
<b>Педмайстерність вчителя</b>								
1	Досвід роботи вчителя	Проведення декади педагогічної майстерності	Проведення декади педагогічної майстерності	Моніторинг особистого професійного зростання	Поширення позитивного досвіду вчителів-	Круглий стіл: «Професійне зростання	Засідання НМР	Наказ

		вчителів, що атестуються	вчителів, що атестуються	вчителів.	новаторів .	вчителя у сучасному освітньому просторі»		
2	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей						Нарада при директорі	Звіт
3	Педагогічна рада	«Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»						Рішення
<b>Публікації педагогічних працівників</b>		Ознайомлення із досвідом роботи вчителя. Вивчення публікацій.					Засідання МО	
<b>Реалізація особистісно-орієнтованого підходу</b>								
1	Проведення семінару-практикуму з питань	Вчителі початкових	Вчителі суспільно-	Вчителі художньо-	Вчителі фізичного	Вчителі художньо-	Педагогічна рада	Наказ

	реалізації особистісно-орієнтованого навчання	класів, вчителі природничо-математичних дисциплін	гуманітарних дисциплін,	естетичного циклу, класні керівники	виховання та основ здоров'я, вчителів початкових класів	естетичного циклу, класні керівники		
2	Спостереження за навчальним заняттям	3,5,7,9	4,5,8	3,6,7	5,7,9	4,5,8,9	Нарада при директорі	Звіт
<b>Реалізація педагогіки партнерства</b>								
<b>1.Семінари – практикуми для молодих вчителів</b>			1.Реалізація навчально-виховної мети уроку (ЗНВР) 2.Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ (ЗНМР) 3.Новини методичної літератури (ЗНВР)		1.Формувальне оцінювання в освітньому процесі (ЗНВР) 2.Активні методи навчання (ЗНМР) 3. Робота вчителя в он-лайн середовищі (ЗНМР)		Засідання МО	
<b>3. Співпраця з ЗДО</b>		Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»		Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?»	Педагогічний всеобуч «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника» (вч. початкових класів)		Нарада при директорі	Звіт

<b>3. Педагогічні ради з питань реалізації педагогіки партнерства між ЗДО та НУШ</b>		Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»					Педагогічна рада	Наказ
<b>4. Співробітництво з ХОШПО, ВНЗ. з учнями інших шкіл громади, України.</b>		Участь у семінарах, тренінгах		Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проектах		Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проектах		
<b>Академічна доброчесність</b>								
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін	5,8,9	6,7	5,8,9	6,7	5,8,9	Нарада при директорі	Наказ
2	Анкетування учнів	6,7	5,8,9	6,7	5,8,9	6,7		
3	Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у ЗЗСО»		+					
4	Вебінар «Культура академічної доброчесності: роль бібліотек»	+						

### 2.3.1. ПРОЄКТ «СПІВПРАЦЯ ЗДО ТА НУШ: ПЕДАГОГІКА ПАРТНЕРСТВА»

**Мета проєкту:** створення умов для формування у дітей старшого дошкільного віку «дошкільної зрілості», як підґрунтя готовності дітей старшого дошкільного віку до шкільного життя; реалізація спільних планів, заходів щодо забезпечення наступності між ЗДО «Росинка» та Славутською гімназією №7; оновлення предметно-розвивального середовища в старшій групі ЗДО та гімназії; реалізація інтерактивних форм взаємодії з батьками й громадськістю.

#### **Завдання проєкту:**

- організувати освітній процес з урахуванням індивідуальних вікових і психологічних особливостей кожної дитини;
- створити предметно-розвивальне середовище для ознайомлення дітей зі школою;
- виявити у дітей старшого дошкільного віку сформованість навчальних навичок та вмінь, оцінити їх емоційне ставлення до майбутнього процесу в школі;
- створювати умови для активної співпраці з дітьми, спрямованої на всебічний розвиток дитини;
- забезпечувати умови безболісної адаптації першокласника;
- створити психологічний комфорт під час перебування дитини в освітньому закладі, передумов для кращого входження в повноцінну освітню діяльність;
- створити умови для підвищення особистісної компетенції батьків у питанні формування у дітей позитивної мотиваційної готовності до шкільного життя; залучити батьків взяти участь у проєкті;
- надання допомоги сім'ї в новій ситуації, що виникає при підготовці до навчання в школі і при вступі дитини до школи.

#### **Шляхи реалізації проєкту:**

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
1	Діагностичне обстеження дітей	2024-2028 роки	Вчителі початкових класів (4 клас), які набирають 1 клас	
2	Формування творчої проектної групи	2024-2028 роки	ЗНВР, педагог-	

	педагогів, дітей і батьків «Готуємося до школи!». Створення умов для реалізації спільного проєкту.		організатор, вчителі початкових класів (4 клас)	
3	Аналіз інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації діяльності закладів освіти у новому навчальному році, забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти, угода про співпрацю ЗДО «Росинка» та Славутською гімназією №7	2024-2028 роки	Адміністрація гімназії та дошкільного закладу	
4	Екскурсії до Славутської гімназії №7, шкільної бібліотеки, майбутнього 1 класу, спортивного майданчику, зустрічі першокласників із вихованцями старшої групи	2024-2028 роки	ЗНВР, вчителі початкових класів (4 клас)	
5	Створення предметно-розвивального середовища в закладі освіти	2024-2027 р.	Адміністрація школи	
6	Проведення педагогічної ради «Забезпечення єдності, перспективності, наступності, мети, змісту, методів, форм навчання з урахуванням вікових особливостей дітей в освітньому просторі двох суміжних ланок освіти»	2024-2025р.	ЗНВР, вчителі початкових класів (4 клас)	
7	Проведення педагогічної ради «Про сучасні	2025-2026 р.	ЗНВР, вчителі початкових	

	аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»		класів (4 клас)	
8	Проведення круглих столів «Новий освітній простір для НУШ», «Реалізація інтегрованого підходу та технології навчання молодшого школяра НУШ» та психологічних тренінгів «Від дошкільника до школяра», «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами»	2024-2027 р.	ЗНВР, практичний психолог, соціальний педагог	
9	Проведення анкетування педпрацівників з питань забезпечення гармонічного розвитку особистості дитини з метою встановлення напрямків для підвищення їх майстерності	2025-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог	
10	Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?», «Гармонійний розвиток особистості дитини у період дошкільного дитинства та старту шкільного життя – основа подальшого її успіху в умовах безперервної освіти впродовж дорослого життя», «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника»	2024-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових класів	

11	Батьківський всеобуч «Що варто знати батькам про НУШ», «Поради для батьків майбутніх першокласників», «Психологічна готовність дитини до школи»	2024-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових класів	
12	Підготовка рекомендацій для батьків про готовність до школи	2024-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових класів	
13	Консультавання батьків щодо готовності дітей до навчання в школі.	2024-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових класів	
14	Взаємовідвідування занять та уроків учителями початкової школи та вихователями.	2024-2028 роки	ЗНВР, вчителі початкових класів	
15	Відкриті виховні заходи в Славутській гімназії №7 для майбутніх першокласників	2024-2028 роки	ЗНВР, педагог-організатор, вчителі початкових класів	
16	Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток»	2024-2028 роки	ЗНВР	
17	Адміністративний контроль за адаптацією першокласників.	2024-2028 роки	Адміністрація	
18	Організація медико-психолого-педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1 класу з метою вирішення	2024-2028 роки	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових	



	проблеми адаптації. Здійснення моніторингу.		класів	
19	Висвітлення інформації про співпрацю на сайті гімназії	Постійно	Педагог-організатор	
20	Проведення інтернет-консультації, вебінарів, форумів для батьків	Постійно	ЗНВР, практичний психолог, вчителі початкових класів	
21	Діагностика компетентності учнів (порівняно з початком роботи)	Щорічно	Практичний психолог	
22	Комплектація 1 класу з урахуванням діагностики.	Щорічно	Адміністрація	

**Очікувані результати:**

- поєднання дошкільної та початкової ланки освіти;
- забезпечення зв'язку вихованців і педагогів закладу дошкільної освіти та гімназії;
- реалізація практики взаємовідвідування старшими дошкільниками сумісних занять, виховних заходів із закладом освіти;
- встановлення тісного взаємозв'язку між ЗДО, гімназією та батьками;
- розкриття творчих здібностей учасників проєкту.

### 2.3.2. ПРОЄКТ «ПЛЕКАЄМО ПАТРІОТІВ УКРАЇНИ»

**Мета проєкту:** сприяти вихованню у молодого покоління національно-патріотичних почуттів; поглибити знання вихованців з історії української державності й громадянства, культури народу, його традицій; формувати повагу до культурного та історичного минулого України, високий рівень національної, правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати в ім'я розквіту України, усвідомлення необхідності досконалого знання державної мови; розвивати інтелектуальні, духовні, трудові, художньо-естетичні риси, розумні потреби та установки, ініціативність, творчі здібності й таланти вихованців; виховувати високі моральні якості особистості; стимулювати постійне зростання вихованців як особистостей, прагнення до самовираження, самореалізації та самоствердження, активної діяльності; здатність до виконання громадянського обов'язку; забезпечення створення умов для інтелектуального, культурного та фізичного розвитку.

#### **Завдання проєкту:**

- підвищити статус патріотичного виховання в українському суспільстві загалом та гімназії зокрема;
- зорієнтувати виховну систему гімназії на визнання пріоритету патріотичного виховання особистості;
- виявлення рівня сформованості в вихованців патріотичних і громадянських якостей;
- розвиток інтелектуальної, емоційно-почуттєвої та вольової сфери особистості;
- впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності;
- інформувати всіх учасників навчально-виховного процесу про досягнення і нововведення у сфері національно-патріотичного виховання;
- активізувати роботу педагогічного та учнівського колективу, органів учнівського самоврядування, батьківської громадськості з питань національно-патріотичного виховання;
- активізувати форми масової національно-патріотичної діяльності (пошукова робота, тематичних заходів, пов'язаних із знаменними та пам'ятними датами);
- вивчати та популяризувати серед освітянського загалу передовий педагогічний досвід з питань формування громадянина-патріота України.

#### **Шляхи реалізації проєкту:**

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
<b>Підготовчий етап</b>				

1	Базовий етап, під час якого відбувається підготовка до реалізації проєкту, підготовка нормативних документів, розробка перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі	2024 р.	ЗВР, практичний психолог, педагог-організатор	
<b>Формуючий етап</b>				
2	Основний етап реалізації змісту проєкту, що передбачає впровадження системи заходів із патріотичного виховання учнів	2024-2027 рр.	педагог-організатор	
3	Місячник патріотичного виховання, що включає зустрічі з воїнами АТО/ООС, заходи звійськово-патріотичної та оборонно-масової роботи, присвячених Дню захисника України, тощо	Щорічно	ЗВР, педагог-організатор	
4	Загальношкільні класні години, спрямовані на національно-патріотичне виховання	Постійно	Класні керівники	
5	Проведення інтегрованих уроків з патріотичної тематики у гімназії, бібліотеках, музеях, тощо	Щорічно	Вчителі-предметники	
6	Реалізація патріотичного виховання в позаурочній діяльності здобувачів освіти (класні години, зустрічі з ветеранами війни і праці, диспути, бесіди,	Постійно	педагог-організатор, класні керівники, вчителі-предметники	

	вікторини, виставки малюнків, конкурси творів, екскурсії, ведення гуртків патріотичної спрямованості)			
7	Патріотичне виховання в рамках роботи з батьками: - батьківські збори громадянсько-патріотичної спрямованості; - допомога в організації та проведенні позакласних заходів; - залучення батьків до організації екскурсій, походів, свят; - спільних позакласних заходів (виставки, конкурси, екскурсії)	Постійно	педагог-організатор, класні керівники	
<b>Діагностико-коригуючий та прогностичний етап</b>				
8	Етап вивчення результативності реалізації проекту та прогнозування щодо напрямів його подальшого впровадження	2027-2028 р.	ЗНВР, педагог-організатор	
9	Висвітлення досвіду роботи школи в ЗМІ	2025-2028 р.	ЗНВР, педагог-організатор	

### **Очікувані результати:**

- сформованість у вихованців високих моральних цінностей, патріотизму, етнічної та національної свідомості, любові до рідної землі, родини, народу, бажання сприяти історико-культурному розвитку України;
- виховання дисциплінованості, сумлінності та чесності, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
- формування здорового способу життя, прагнення фізичного саморозвитку, сприяння протидії негативним впливам і явищам, які існують у сучасному суспільстві;
- забезпечення єдності навчання, виховання і психологічної підготовки учнів до захисту Батьківщини;

- вироблення єдиних поглядів на проблему виховання громадянина, патріота;
- формування компетентної особистості, орієнтованої на загальнонародні традиції, з усвідомленою громадянською позицією;
- залучення до співпраці щодо реалізації проекту батьківський комітет, громадськість міста, позашкільні установи.

### 2.3.3. ПРОЄКТ «ДОБРО ПОЧИНАЄТЬСЯ З ТЕБЕ»

**Мета проєкту:** виховувати у молодого покоління бажання творити добро; формувати навички самостійно приймати рішення; розвивати в учнів особистісні риси доброти, людяності, толерантності, співчуття, уміння терпляче, і з розумінням ставитись до оточуючих; сприяти формуванню у дітей, підлітків та молоді вміння та бажання відчувати чужий біль, не бути байдужим до тих, хто потребує уваги й підтримки.

**Шляхи реалізації проєкту:**

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
<b>СОЦІАЛЬНИЙ НАПРЯМ</b>				
1	Шефство над пенсіонерами: вчителями школи, людьми похилого віку. (Привітання із Днем вчителя, Днем знань; виготовлення адресних листівок, оберегів, сувенірів з нагоди різних свят, виготовлення саморобних подарунків відповідно до основних свят календаря)	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери навчального закладу	
2	Шефство над вихованцями ЗДО (показ дітям театралізованих вистав, вітання із Різдвяними святами, ігри, проведення концертних програм)	Протягом року	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
3	Проведення благодійних учнівських ярмарок, акцій з метою надання адресної допомоги.	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери гімназії	
4	Благодійна акція «З кожного по книзі-шкільна бібліотека»	1 раз на рік	Бібліотекар	
5	Вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	2 рази на рік	Педагог-організатор	
6	Флешмоб «Пам'ятайте героїв!» до Дня вшанування учасників бойових дій	1 раз на рік	Педагог-організатор, волонтери	

			гімназії	
7	Збір пластикових кришечок для протезів воїнів	Постійно	Волонтери гімназії	
8	Виготовлення адресних листівок, оберегів, патріотичної символіки, сувенірів з нагоди різних свят воїнам	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери навчального закладу	
9	Проведення заходів за участю волонтерів: благодійні акції, зустрічі з представниками громадських організацій та волонтерами	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери навчального закладу	
10	Збір продуктів харчування, предметів першої необхідності воїнам	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери навчального закладу	
11	Вшанування воїнів до Дня захисника України, Збройних сил України.	Щороку	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
12	Організація заходів до річниці голодомору в Україні. Акція «Запали свічку пам'яті»	Щороку	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
13	Організація загальношкільного конкурсу вітальних листівок, присвячених Дню Матері та Міжнародному Дню сім'ї	Щороку	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
14	Тренінги для учнів 7-9 класів щодо шкідливості дії на організм алкоголю, наркотиків, нікотину	2 рази на рік	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
15	Благодійна допомога тим, хто опинився у складних життєвих обставинах.	Протягом року	Педагог-організатор, волонтери	

			гімназії	
<b>ПОШУКОВО-КРАЄЗНАВЧИЙ НАПРЯМ</b>				
16	Поглиблене вивчення історії рідного краю. Збір матеріалів про історичне минуле	Протягом року	Педагог-організатор, вчитель історії, учнівське самоврядування	
17	Збір матеріалів для шкільного музею	Протягом року	Педагог-організатор, керівник музею, учнівське самоврядування	
18	Похід «Історичними стежками рідного краю»	1 раз на рік	Педагог-організатор, вчитель історії, учнівське самоврядування	
19	Тематичні, оглядові екскурсії у музеї, до пам'ятних історичних місць	Щороку	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
20	Поновлення літопису свого навчального закладу	Постійно	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
<b>ЕКОЛОГІЧНИЙ НАПРЯМ</b>				
21	Збереження та відновлення природи рідного краю	Постійно	Педагог-організатор, вчитель біології волонтери гімназії	
22	Акція зі збору відпрацьованих батарейок	Постійно	Волонтери гімназії	
23	Благодійна акція «Посади дерево»	Щороку навесні	Педагог-організатор,	



			волонтери гімназії	
24	Благодійна акція «Збережемо птахів взимку!» (Виготовлення годівничок для зимуючих птахів)	Щороку	Педагог- організатор, волонтери гімназії	

**Очікувані результати:**

- набуття учнями соціального досвіду в об'єднанні зусиль учнівського самоврядування у практичній діяльності й спілкуванні;
- отримання можливості для кожного учасника проєкту відчувати себе причетним до розв'язання загальної важливої проблеми, навчитись ставити й вирішувати завдання, оцінювати власну діяльність та вміння брати на себе відповідальність;
- сприяти добровільному вияву милосердя, співчуття, благодійності;
- надання реальної допомоги людям, які її потребують.

## 2.4. Напрямок: УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	2024	2025	2026	2027	2028	На виході	
							Де розглядається це питання	Подальші дії
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Створення	коригування	коригування	коригування	коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
2	Річний план	Реалізація напрямів	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Доповнення коригування	Педагогічна рада, експертні групи	
3	Моніторинг навчальних досягнень	5,7,9	6,8	8,9	5,6	7,8,9	Нарада при ЗНВР	
4	Організація семінарів та тренінгів	«Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти, як основа успішної освітньої діяльності»					Нарада при ЗНВР	
5	Матеріально – технічна база закладу	Проведення круглого столу «Новий освітній простір для НУШ»		Ремонт харчоблоку	Оновлення санвузлів,		Нарада при директорі	
6	Психологічний клімат у колективі	Анкетування учнів та педагогів	Відвідування уроків з метою вивчення психологічної атмосфери	Анкетування учнів, батьків	Проведення шкільним психологом тренінгів			
7	Сайт освітнього закладу	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Удосконалення освітнього сайту	Постійне наповнення	Постійне наповнення	Постійне наповнення	Нарада при директорі	
8	Кадрова політика	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування Пошук майбутніх колег серед випускників	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у	Робота по заповненні вакансій	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник	Пошук співробітників на сайтах працевлаштування		

		педагогічних вишів	сучасному освітньому просторі»		професійного зростання»	Пошук майбутніх колег серед випускників педагогічних вишів			
9	Матеріальне та моральне заохочення	Подяки активним учасникам культурно-масових заходів, олімпіад, конкурсів	Нагородження грамотами, подяками Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Збори трудового колективу		
10	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Підтримка добровільної сертифікації педагогічних працівників	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp Україна	Нарада при ЗНВР		
11	Правила поведінки	Оформлення куточків «Правила поведінки»	Оновлення інформації щодо правил поведінки у закладі	Контроль за станом відвідування уроків та виховних заходів			Нарада при ЗНВР		
12	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Всеобуч «Права та обов'язки учасників освітнього процесу»					Нарада при ЗНВР		
13	Управлінські рішення	Враховання інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів						Педагогічні ради	
1	Оперативні наради	Підсумки навчально-виховної роботи за тиждень, місяць, семестр						Наради при директорі	
2	Збори трудового колективу	Обговорення трудових питань							

3	Батьківські збори	Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі						
14	Громадське самоврядування	Затвердження плану роботи, структури оновленого учнівського самоврядування	Робота по створенню громадської організації батьків закладу	Поглиблення співпраці закладу освіти та батьків				
15	Участь закладу в житті громади	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність		
16	Розклад занять	Оновлення та удосконалення розкладу занять інваріантної та варіативної складової					Наради при директорі	
17	Режим роботи закладу	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року	Педагогічна рада	
18	Реалізація питання академічної доброчесності	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної доброчесності. Спостереження за навчальними заняттями	Дотримання правил академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу	Контроль за дотриманням правил академічної доброчесності	Батьківський всеобуч про академічну доброчесність	Дотримання правил академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу	Педагогічна рада	
19	Питання боротьби з корупцією	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Перегляд відеофільмів з питань запобігання корупції	Ознайомлення з діяльністю анти-корупційних органів	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Класні години, батьківські збори	

## **2.4.1. ПРОЄКТ «ЕФЕКТИВНЕ УПРАВЛІННЯ – ШЛЯХ ДО РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»**

Основними напрямками інноваційної управлінської діяльності є:

- концептуальність управління, його інтенсифікація;
- адаптивність управління;
- психологізація управлінського менеджменту;
- відповідність місії закладу і функцій управління;
- інформаційне забезпечення процесу управління;
- дослідження динаміки розвитку закладу освіти з усіх напрямків діяльності на основі моніторингових процедур;
- реалізація принципів особистісно-зорієнтованого управління гімназією;
- демократизація управління шляхом впровадження адаптивної моделі державно–громадського управління.

Щоб бути ефективним, управління закладом освіти має спиратись на сучасні наукові підходи, перспективний педагогічний досвід. Сучасна наука пропонує філософські моделі управління, які ґрунтуються на теорії управління людськими ресурсами.

Показники управління освітнім процесом:

1. Рівень управління процесом створення належних навчально-матеріальних, навчально-методичних, санітарно-гігієнічних умов навчання та виховання учнів.
2. Організаційна робота з комплектування класів.
3. Рівень управлінської діяльності з охоплення дітей і підлітків якісною середньою освітою.
4. Управління створенням умов для варіативності навчання.
5. Рівень керівництва роботою з підвищення ефективності та результативності навчально-виховної роботи, підвищення інтересу учнів до навчання.
6. Рівень керівництва роботою з обдарованими дітьми.
7. Управління виховною роботою.
8. Рівень управління роботою з фізичного розвитку школярів.
9. Якість ведення документації з навчально-виховної роботи.
10. Рівень аналізу результативності освітнього процесу в динаміці.

### **Мета проєкту:**

- підготувати модель ефективного управління розвитком закладу освіти з урахуванням вимог часу;
- удосконалити форми внутрішнього шкільного контролю з метою збору об'єктивної інформації

### **Завдання проєкту:**

- спрямувати педагогічний колектив на розвиток закладу;
- уникати стереотипів під час управління навчальним закладом, під час

освітнього процесу;

- упровадити систему адаптивно-громадської моделі управління;
- удосконалити зворотній зв'язок щодо контролю за виконанням управлінських рішень.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Забезпечення реалізації проєкту
1	Започаткувати діяльність ради гімназії	2024 рік	Адміністрація, профспілковий комітет	
2	Активізувати діяльність громадського управління закладом: батьківський комітет, учнівське самоврядування	2024 рік	Адміністрація, профспілковий комітет	
3	Презентувати діяльність педагогічного колективу перед громадськістю під час щорічного звіту керівника, аудиту гімназії	2024-2028 роки	Адміністрація, профспілковий комітет	
4	Визначати щорічно на основі результатів професійної діяльності групи педпрацівників, які працюють у режимі: - оперативного контролю (на довір'ї); - супроводження управлінського моніторингу (консультації, індивідуальна допомога); - науково-методичного супроводження; - на діагностично-корекційній основі (постійний контроль)	2024-2028 роки	Заступник директора з НВР, педагогічні працівники	

5	Формувати з вчителів, які мають високий науково-методичний рівень підготовки та результативність з їх впровадження, Консультаційну групу з питань інноваційної діяльності	2024-2028 роки	Профспілковий комітет, педагогічні працівники	
6	Планувати висвітлення актуальних питань на засіданні педагогічної ради, загальношкільній конференції	2024-2028 роки	Заступник директора НВР, керівники МО	
7	Здійснювати дієвий тематичний контроль за реалізацією державних та відомчих документів в освітній галузі	2024-2028 роки	Заступник директора НВР, керівники МО	
8	Забезпечити глибоке вивчення раз у 5 років стану викладання навчальних предметів	Постійно	Заступник директора НВР, керівники МО	

**Очікувані результати:**

- розвиток закладу;
- підвищення якості освітніх послуг.

## **2.4.2. ПРОЄКТ «СУЧАСНА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА – ЗАПОРУКА УСПІШНОГО ЗАКЛАДУ ОСВІТИ»**

**Мета проєкту:** забезпечення у закладі належних умов для навчання й виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, матеріально-технічних і педагогічних вимог, вимог універсального дизайну.

### **Завдання проєкту:**

- Продовжити проведення енергозберігаючих заходів щодо заміни освітлення, реконструкції опалювальної системи, заміни дверей в закладі;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі закладу;
- привести до належного стану найпростіше укриття, забезпечити його експлуатацію та збереження;
- поліпшити умови експлуатації й утримання приміщень закладу;
- забезпечити навчальні кабінети сучасними меблями відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі й комфортні умови для організації освітнього процесу.

### **Пріоритети проєкту:**

- виконання заходів щодо модернізації матеріально-технічної й навчально-інформаційної бази закладу.

### **Вирішення завдань проєкту забезпечуватиметься шляхом:**

- капітального ремонту приміщень, водо-каналізаційних мереж та опалення;
- модернізації матеріально-технічного забезпечення закладу;
- забезпечення участі учасників освітнього процесу у конкурсах, турнірах, виставках, змаганнях тощо;
- оснащення закладу навчально-комп'ютерними класами;
- підвищення якості надання освітніх послуг.

### **Очікувані результати:**

1. Створення безпечних і комфортних умов навчання та життєдіяльності закладу відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та інженерно-технічних вимог.
2. Оновлення навчальної та матеріально-технічної бази закладу.
3. Забезпечення дотримання критеріїв доступності закладу щодо:
  - Доступності прилеглої території до будівлі закладу;
  - безбар'єрного входу та безперешкодного руху в приміщеннях;
  - доступності до дверних і відкритих прорізів;
  - пристосованості для використання санвузлів, місць відпочинку та усіх без винятку приміщень у закладі;
  - піклування про безпечне перебування в закладі дитини з обмеженими можливостями, особливо під час відвідування нею майстерні, спортивної зали тощо, з метою запобігання її травмування.



### 2.4.3. ПРОЄКТ «ЗАКЛАД ОСВІТИ – ПРОСТІР ОСВІТНІХ МОЖЛИВОСТЕЙ»

Реформування системи освіти потребує постійного оновлення технологій та їх прискореного впровадження для швидкої адаптації до політичних, економічних і технологічних змін у світі.

В умовах становлення і розвитку високотехнологічного інформаційного суспільства в Україні виникає необхідність підвищення якості та пріоритетності шкільної природничо-математичної освіти, включення предметів цього циклу до навчальних планів усіх рівнів освіти.

**Мета проєкту:** підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів застосування результатів досліджень.

#### **Завдання проєкту:**

- ✓ Удосконалення форм і методів навчання, побудова освітнього процесу на засадах новаторських освітніх технологій;
- ✓ Розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- ✓ Підвищення ефективності управління якістю освіти у закладі;
- ✓ Підвищення конкурентоздатності закладу у соціумі міста;
- ✓ Пошук та розробка ефективних методів навчання і виховання учнів;
- ✓ Управління освітнім процесом та професійним розвитком педагогів;
- ✓ Упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

#### **Шляхи реалізації проєкту:**

№	Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
1.	Створення сприятливого психологічного мікроклімату в колективі для впровадження інноваційних технологій: психологічна, мотиваційна, теоретична підготовка	Постійно	Адміністрація, профспілковий комітет	
2.	Запровадження інновації в управлінні закладом	2024-2028 роки	Адміністрація	
3.	Створення картотеки з проблеми «Інноваційні технології навчання»	2024-2028 роки	Заступник директора з НВР, Керівники МО	

4.	Вивчення педагогічного досвіду учителів закладу, міста, країни	2024-2028 роки	Творча динамічна група, заступник директора з НВР	
5.	Організація роботи на діагностико-прогностичній основі, виявити рівень готовності колективу до впровадження інновацій	2024-2028 роки	Адміністрація, практичний психолог	
6.	Упровадження нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо; творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; заняття на курсах підвищення кваліфікації; самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою	2024-2028 роки	Педагогічний колектив	
7.	Вивчення й узагальнення стану роботи з упровадження інноваційного розвитку у закладі, розробляти рекомендації і поради щодо впровадження в практику роботи закладу інноваційних технологій	2024-2028 роки	Адміністрація, Керівники МО	
8.	Проведення моніторингу якості Інноваційної діяльності	Червень щороку	Педагогічний колектив	
9.	Презентація результатів інноваційного пошуку, позитивного досвіду, запровадження інноваційних технологій у засобах масової інформації	Червень щороку	Адміністрація, профспілковий комітет	

10.	Проектування освітнього простору відповідно до вимог сучасності	2024-2028 роки	Адміністрація, педколектив	
-----	---	----------------	----------------------------	--

**Очікувані результати:**

- ✓ узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
- ✓ відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти;
- ✓ запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації закладу;
- ✓ удосконалення рівня освітніх послуг;
- ✓ створення в педагогічному колективі власної моделі інноваційного розвитку;
- ✓ забезпечення розвитку інформаційної взаємодії та інтеграція загальноосвітнього навчального закладу у світовий інформаційний освітній простір.

**СТРОКИ ПРОВЕДЕННЯ ПРОЦЕДУР САМООЦІНЮВАННЯ ВСЗАО ЗА МОНІТОРИНГОМ  
ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗА ОСВІТНИМИ ГАЛУЗЯМИ**

№	Предмети	2024	2025	2026	2027	2028
1	Українська мова та література, 5-9 класи		березень		березень	
2	Зарубіжна література, 5- класи			листопад		
3	Іноземна мова (англійська), 1-9 класи				січень	
4	Історія України, всесвітня історія, 7-9 класи		грудень			
5	Історія України (Вступ до історії), 5 клас	квітень			квітень	
6	Історія України. Всесвітня історія (інтегрований курс), 6 клас	квітень			квітень	
7	Основи правознавства, 9 клас		квітень			
8	Інформатика (2-4 класи)	березень		березень		
9	Математика, 5-6 класи		лютий			лютий
10	Алгебра, 7-9 класи	лютий			лютий	
11	Геометрія, 7-9 класи	лютий			лютий	
12	Інформатика 5-6 класи			жовтень		
13	Біологія, 7-9 класи			листопад		листопад
14	Географія, 6-9 класи		березень			листопад
15	Природознавство, 5 клас	січень <sup>67</sup>				

16	Фізика, 7-9 класи	грудень			лютий	
17	Хімія, 7-9 класи					лютий
18	Образотворче мистецтво, 5-7 класи		квітень			
19	Музичне мистецтво, 5-7 класи	листопад			січень	
20	Мистецтво, 8-9 класи		квітень			
21	Трудове навчання. 5-9 класи	жовтень		листопад		
22	Основи здоров'я, 5-9 класи				січень	
23	Фізична культура, 5-9 класи			травень		лютий
24	Фізична культура, 1-4 класи				жовтень	
25	Початкові класи, 1-4 класи	жовтень		листопад		
26	Курси за вибором, індивідуально-групові заняття, факультативні курси,гуртки.	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень
27	Інклюзивне навчання	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень	грудень травень

## **РОЗДІЛ III. СТРОКИ ПРОВЕДЕННЯ ПРОЦЕДУР САМООЦІНЮВАННЯ ВСЗЯО НА 2024-2028 РР.**

### **3.1. Етапи реалізації Стратегії розвитку закладу**

#### **I етап. Концептуально-організаційний (2024 р.)**

Мета: ознайомлення педагогічного колективу з ключовими поняттями методичної проблеми школи «Формування життєвих компетентностей учнів через реалізацію в освітньому процесі інноваційних педагогічних проєктів», визначення тенденцій розвитку педагогічного процесу в рамках реалізації проблеми.

#### **Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу**

**2024н.р.**

1. Забезпечити реалізацію права громадян на здобуття загальної середньої освіти відповідно до навчальних планів.
2. Розвивати здібності та обдарування дитини, її наукового світогляду оновлення змісту освіти, розробка й апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.
3. Продовжувати вивчати та застосовувати елементи інноваційних технологій інтерактивних методів навчання.
4. Створити належні умови для адаптації до навчання в початковій та основній школах учням 1-х, 5-х класів.
5. Діагностування та анкетування вчителів з метою виявлення труднощів і шляхи реалізації проблеми з метою визначення рівня готовності до реалізації інноваційної діяльності педагогів.
6. Аналіз рівня інформатизації закладу до початку реалізації проблеми.
7. Визначення рівня комунікаційної компетентності педагогічних працівників.
8. Створення умов для методичного вдосконалення педагогічних працівників.
9. Створення системи інформаційних ресурсів (розробки уроків, методичної літератури, мультимедійні проєкти, баз даних бібліотеки, медіатеки тощо).
10. Висвітлення тематичної інформації серед учасників освітнього процесу.
11. Упроваджувати допрофільну підготовку в основній школі, де передбачити психолого-педагогічне діагностування здобувачів, діагностику рівня навчальних досягнень здобувачів освіти основної школи.
12. Забезпечити подальший розвиток учнівського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації освітнього

процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя.

13. Побудувати внутрішню систему забезпечення якості освіти гімназії.

14. Підготувати гідного представника свого народу, патріота держави, який усвідомлює та пишається цим, розуміє свою етнічну відмінність від представників інших народів, любить рідну землю, мову й культуру, дбає про її поступ і готовий до захисту її від чужих посягань, переконаний, що найповніший розквіт нації можливий лише у власній державі.

### Шляхи реалізації:

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Моніторинг рівня володіння ІКТ, рівня комунікативної компетентності педагогічними працівниками.	Адміністрація, психолог	Нарада при директоріві
Підготовка та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників в рамках «Інноватика в школі», «Сучасні заклади освіти»: <ol style="list-style-type: none"> <li>Проведення онлайн навчання для педагогічного колективу закладу за навчальним курсом:               <ul style="list-style-type: none"> <li>розробка Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в освітньому закладі;</li> <li>створення культури інноваційного розвитку;</li> <li>обмін ідеями та досвідом;</li> <li>впровадження проекту;</li> <li>аналіз поточних результатів, Стратегія розвитку.</li> </ul> </li> <li>Розробка рекомендацій на основі аналізу результатів першого року етапу.</li> </ol>	Керівники МО, ЗНВР,	Звіти
Вивчення передових освітніх технологій.	Заступник директора, керівники МО	Творчі звіти
Організація співробітництва з вищими навчальними закладами.	Адміністрація	Семінари, конференції, педагогічна рада
Розробка інструкцій, методичних	Адміністрація	Засідання

рекомендацій, порад з питань реалізації проблеми.		педагогічної ради, наради, МО, методичні збірники
Моніторинг рівня технічного забезпечення навчального закладу.	Адміністрація	План розвитку матеріально-технічної бази освітнього закладу
Висвітлення інформації щодо реалізації методичної проблеми на сайті гімназії.	Адміністрація	Сайт гімназії
Створення динамічних, творчих, аналітичних груп, спрямованих на реалізацію проблеми.	Адміністрація	Робота в групах
Розробка та затвердження схеми інформаційного простору закладу.	Адміністрація	План роботи гімназії
Вивчення основної проблематики комунікативної активності здобувачів освіти.	Психолог, соціальний педагог	Нарада при директорові
Розвиток соціальної та комунікативної активності здобувачів освіти.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Формування в учнів навичок використання ІКТ пріоритетного у навчальній діяльності з метою саморозвитку, самоосвіти.	Вчителі, класні керівники	Освітня діяльність
Проведення заходів із профілактики безпечного користування Інтернетом.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, інше

**Очікуванні результати:** сформувати позитивне ставлення учасників освітнього процесу до реалізації методичної проблеми; мотивувати членів педагогічного колективу до вироблення власного бачення та шляхів реалізації методичної проблеми.



## II етап. Реалізація проблеми (2025-2027 р.р.)

**Мета:** створення ефективного механізму реалізації проблеми, формування інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей шляхів впровадження в освітній процес інноваційних технологій навчання та виховання здобувачів освіти.

### Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу

1. Розвиток інформаційної культури та комп'ютерної грамотності вчителів.
2. Розвиток комунікативних компетентностей учасників освітнього процесу.
3. Створення, ведення та поповнення банку даних вчителів, що запроваджують у системі інформаційно-комунікаційні та комунікативні технології.
4. Вивчення, узагальнення та запозичення педагогічного досвіду з упровадженням технологій, розробка та апробація методів, аналіз проміжних результатів.
5. Практичне застосування інформаційних технологій в освітньому процесі та управлінській діяльності закладу.
6. Формування безпечного толерантного освітнього середовища.

### Шляхи реалізації:

Вид роботи	Виконавець	Форми узагальнення
Підготовка та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників. Проведення дистанційного навчання для педагогічного колективу закладу за навчальним курсом: <ul style="list-style-type: none"><li>- планування навчання на основі констатуючого дослідження;</li><li>- створення культури інноваційного розвитку;</li><li>- обмін ідеями та досвідом;</li><li>- впровадження проєктів;</li><li>- аналіз поточних результатів.</li></ul>	Адміністрація	Звіти
Психолого-педагогічна підтримка процесу впровадження методичної проблеми.	Адміністрація, психолог	Консультації, психолого-педагогічні семінари-практикуми

Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров'язбережувальних технологій.	Адміністрація, сестра медична	Індивідуальні консультації, бесіди, семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний-педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо
Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Адміністрація	Засідання педагогічної ради, наради, МО тощо
Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Адміністрація	Засідання педагогічної ради, наради, МО тощо
Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми.	Вчителі	Творчі звіти
Впровадження навчальних програм з ІКТ підтримкою.	Педагогічні працівники	Навчальні заняття, виховні заходи
Проведення виховних заходів, спрямованих на розвиток комунікативних компетенцій здобувачів освіти.	ЗВР, класні керівники	План роботи школи
Проведення та залучення до участі здобувачів освіти у тренінгових заняттях з розвитку особистісних складових: 1. Толерантність; 2. Висока комунікативність; 3. Творча активність; 4. Рефлексивність; 5. Емпативність; 6. Сенситивність.	Психолог, соціальний-педагог, класні керівники	План роботи
Використання інтерактивних технологій навчання з метою розвитку комунікативних компетентностей.	Вчителі	Наказ
Проведення уроків, виховних заходів із запровадженням ІКТ.	Педагогічні працівники	План роботи закладу, календарні плани

Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми вчителями освітнього закладу.	Адміністрація	Наради, засідання МО
Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.	Учителі-предметники	Засідання МО
Формування у здобувачів освіти навичок оптимального використання ІКТ в навчальній діяльності.	Педагогічні працівники	Навчальні заняття
Формування у здобувачів освіти комунікативних компетентностей.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Участь педагогічних працівників у тематичних конкурсах, підготовка здобувачів освіти до участі у тематичних конкурсах.	Адміністрація, педагогічні працівники	Педагогічні ради, засідання МО
Оптимізація роботи медіатеки, бібліотеки, створення єдиного інформаційного середовища.	Адміністрація, бібліотекар гімназії	Педагогічна рада
Організація просвітницької роботи з батьківською громадою з тематики методичної проблеми.	Класні керівники	Батьківські збори, батьківський лекторій
Накопичення інформаційних ресурсів (розробки уроків, виховних заходів, методична література, мультимедійні проекти, бази даних шкільної бібліотеки, медіатека).	Адміністрація, керівники МО	Методичний кабінет
Співробітництво з ХОІППО, ВНЗ.	Адміністрація	Семінари
Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Адміністрація	Сайт
Аналіз результатів, проміжне коректування планів.	Адміністрація	Педагогічна рада

**Очікуванні результати:** особистісне сприйняття та засвоєння учасниками освітнього процесу сутності та науково-теоретичних засад методичної проблеми, практичне використання педагогами досягнень науки, передового педагогічного досвіду, підвищення ефективності самоосвітньої діяльності педагогів.

### III етап. Набуття досвіду (2027-2027 р.р.)

**Мета:** апробація напрацьованого в особистій практиці, рефлексія особистої діяльності.

#### Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу

1. Розробка, апробація та впровадження комплексу методичного забезпечення в освітній процес.
2. Діагностування, аналіз проміжних результатів.

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Моніторинг особистого професійного зростання вчителів.	Заступник директора	Портфоліо, творчі звіти
Систематизація інформаційних ресурсів закладу.	Адміністрація	Медіатеки та інше
Впровадження навчальних програм з ІКТ-підтримкою.	Вчителі закладу	Педагогічна рада
Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом.	Адміністрація	Науково-практичні семінари, консультації
Організація системи інформаційної безпеки закладу.	Вчителі інформатики	Освітня діяльність
Поширення позитивного досвіду вчителів-новаторів .	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти.	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Організація та проведення виховних, навчальних занять заходів спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва здобувачів освіти.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Сприяння застосуванню здобувачами освіти комунікативних компетентностей.	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Співробітництво з ХОШПО, ВНЗ.	Адміністрація	Семінари, методична рада тощо
Сприяння та залучення учнів до	Вчителі, класні	Освітня

участі у інтернет-проєктах, інтернет-олімпіадах.	керівники, керівники гуртків	діяльність
Використання засобів сучасних інформаційних технологій у проєктно-дослідницькій і конкурсній діяльності здобувачів освіти.	Вчителі, класні керівники, керівники гуртків	Освітня діяльність
Створення умов для самореалізації здобувачів освіти.	Вчителі, класні керівники, керівники гуртків	Освітня діяльність
Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проєктах з учнями інших шкіл громади, України, зарубіжжя.	Вчителі, класні керівники	Освітня діяльність
Інформаційне наповнення сайту навчального закладу.	Адміністрація	Сайт школи
Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров'я збережувальних технологій.	Адміністрація, сестра медична	Індивідуальні консультації, бесіди, семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо

**Очікувані результати:** підвищення професійної майстерності, творчого потенціалу, педагогів, використання набутого досвіду, реалізація програми в практиці всіх структурних ланок школи. Позитивний імідж навчального закладу.

#### IV. Узагальнення результатів (2027-2028 рр.)

**Мета:** вивчення результативності реалізації науково-методичної проблеми, проектування

#### Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу

2027-2028 рр.

1. Моніторинг результатів.
2. Комплексний аналіз результатів дослідження.
3. Узагальнення та оформлення матеріалів.
4. Впровадження результатів дослідження.
5. Створення єдиного інформаційного простору навчального закладу.

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням.	Адміністрація	Матеріально-технічна база навчального закладу
Практичне застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Впровадження дистанційної освіти.	Адміністрація	Освітня діяльність
Створення умов для взаємодії учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір.	Адміністрація, класні керівники	Електронний журнал
Створення безпечного толерантного освітнього середовища в навчальному закладі.	Учасники освітнього процесу	Освітня діяльність
Формування інформаційної та комунікаційної культури учасників освітнього процесу.	Учасники освітнього процесу	Освітня діяльність
Моніторинг очікуваних результатів.	Адміністрація, вчителі	Педагогічні ради
Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з	Адміністрація	Індивідуальні консультації, бесіди,

проблеми здорового способу життя і здоров'я збережувальних технологій.		семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інше
Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я.	Адміністрація	Виховна діяльність

**Очікувані результати:** підвищення педагогічної майстерності вчителів, підвищення якості освітнього процесу, поширення досвіду роботи навчального закладу.

### 3.2. Мережа класів та контингент учнів (прогнозований)

Навчальний рік	Кількість класів												Всього
	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
2023-2024	1	x	1	1	1	1	1	1	1				
прогнозований													
2024-2025	1	1	x	1	1	1	1	1	1				
2025-2026	1	1	1	x	1	1	1	1	1				
2026-2027	1	1	1	1	x	1	1	1	1				
2027-2028	1	1	1	1	1	x	1	1	1				
Контингенти учнів по класах													
Навчальний рік	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
2023-2024	26	x	26	32	30	22	21	26	17				200
прогнозований													
2024-2025	25	26	x	26	32	30	22	21	26				208
2025-2026	25	25	26	x	26	32	30	22	21				207
2026-2027	25	25	25	26	x	26	32	30	22				211
2027-2028	25	25	25	25	26	x	26	32	30				214
2028-2029	25	25	25	25	25	26	x	26	32				209

### 3.3. Курси підвищення кваліфікації

Навчальний рік	Кількість працівників
2024	8
2025	5
2026	6
2027	4
2028	7

### 3.4. Атестація педагогічних працівників

Навчальний рік	Кількість працівників
2024	2
2025	8
2026	4
2027	3
2028	3

### 3.5. Моніторинг організації освітньої діяльності за освітніми галузями у 2024-2028рр.

№	Предмет	Семестр
2024 н. р.		
1	Вивчення системи роботи вчителів української мови та літератури	Протягом року
2	Вивчення системи роботи вчителя зарубіжної літератури	Протягом року
3	Вивчення системи роботи вчителів початкових класів	Протягом року
4	Вивчення системи роботи вчителя образотворчого мистецтва	Протягом року
2025 н. р.		
1	Вивчення системи роботи асистентів вчителів	Протягом року
2	Вивчення системи роботи вчителів англійської мови	Протягом року
3	Вивчення системи роботи вчителя фізичного виховання	Протягом року
4	Вивчення системи роботи вчителя біології та основ здоров'я	Протягом року
5	Вивчення системи роботи вчителя музичного мистецтва	Протягом року
2026 н. р.		
1	Вивчення системи роботи вихователя ГПД	Протягом року
2	Вивчення системи роботи вчителя історії	Протягом року
3	Вивчення системи роботи вчителів початкових класів	Протягом року



4	Вивчення системи роботи асистента вчителя	Протягом року
5	Вивчення системи роботи вчителя математики	Протягом року
6	Вивчення системи роботи вчителя фізики	Протягом року
7	Вивчення системи роботи вчителя трудового навчання	Протягом року
2027 н. р.		
1	Вивчення системи роботи вчителя основ правознавства	Протягом року
2	Вивчення системи роботи вчителів початкових класів	Протягом року
3	Вивчення системи роботи соціального педагога	Протягом року
4	Вивчення системи роботи вчителя основ здоров'я	Протягом року
5	Вивчення системи роботи вчителя української мови	Протягом року
6	Вивчення системи роботи вчителя зарубіжної літератури	Протягом року
7	Вивчення системи роботи вчителів математики	Протягом року
2028 н. р.		
1	Вивчення системи роботи вчителя фізичного виховання	Протягом року
2	Вивчення системи роботи вчителя хімії	Протягом року
3	Вивчення системи роботи вчителя інформатики	Протягом року
4	Вивчення системи роботи вчителя біології	Протягом року
5	Вивчення системи роботи вчителя історії	Протягом року
6	Вивчення системи роботи вчителя географії	Протягом року
7	Вивчення системи роботи вчителя англійської мови	Протягом року
8	Вивчення системи роботи вчителя початкових класів	Протягом року
9	Вивчення системи роботи шкільного бібліотекаря	Протягом року

### 3.6. Графік спостереження за станом формування системи ціннісної особистості

Навчальні роки	Класи				
	1-2	3-4	5-6	7-8	9
2024		х			х
2025			х		
2026	х			х	
2027		х			х
2028	х		х		

### 3.7. Зміцнення матеріальної бази та планування господарської діяльності

Роки	Придбання	Вартість, тис. грн..	Ремонтні роботи	Вартість, тис. грн.
2024	✓ меблі та обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»;	60,00	✓ поточні ремонти;	22,00
	✓ меблі та обладнання для ресурсної кімнати;	70,00	✓ капітальний ремонт спортивного майданчика	45,00
	✓ інтерактивні дошки та проектори;	50,00	✓ капітальна реконструкція сходів перед входом у навчальний заклад, пандус – 2 входи;	100,00
	✓ професійні мікрофони;	8,00	✓ капітальний ремонт майстерні	800,00
	✓ обладнання для харчоблоку	80,00		
	✓ обладнання для інклюзивного навчання	25,00		
		293,00		967,00
2025	✓ оновлення меблів в шкільній їдальні;	40,00	✓ заміна плитки на 1-му поверсі;	50,00
	✓ оновлення спортивного інвентаря;	15,00	✓ облаштування місць відпочинку для учнів на подвір'ї;	30,00
	✓ комп'ютерна техніка;		✓ поточні ремонти;	23,00
	✓ меблі в кабінети;	150,00	✓ заміна ламп в навчальних кабінетах	7,00
	✓ обладнання для кабінету фізики;	80,00	✓ капітальний ремонт даху навчального закладу	2000,00
	✓ меблі та обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	90,00	✓ встановлення блискавкозахисту	300,00
✓ обладнання для кабінету Клас безпеки	60,00			
		90,00		
		525,00		2410,00
2026	✓ обладнання для кабінету української мови;	30,00	✓ заміна підлоги в кабінетах;	50,00
	✓ обладнання для кабінету англійської мови мов;	100,00	✓ поточні ремонти	25,00
	✓ обладнання для кабінету англійської мови мов;		✓ ремонт актового залу;	10,00
	✓ облаштування	20,00	✓ ремонт вбиралень	100,00

	зон відпочинку в коридорах гімназії ✓ меблі та обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	60,00		
		210,00		185,00
2027	✓ обладнання для харчоблоку; ✓ комп'ютерна техніка для другого кабінету інформатики; ✓ інтерактивне обладнання ✓ меблі та обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	300,00 550,00 120,00 65,00	✓ заміна покриття на території школи бруківкою; ✓ поточні ремонти; ✓ заміна дверей у навчальних кабінетах на 1-му поверсі ✓ капітальний ремонт харчоблоку;	40,00 25,00 90,00 500,00
		1035,00		655,00
2028	✓ обладнання для шкільної бібліотеки; ✓ поповнення бібліотечного фонду; ✓ обладнання для кабінету історії; ✓ обладнання для шкільного музею ✓ меблі та обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа» ✓ обладнання для харчоблоку	30,00 15,00 45,00 100,00 65,00 150,00	✓ капітальний ремонт внутрішнього подвір'я навчального закладу; ✓ капітальний ремонт підвального приміщення (найпростішого укриття); ✓ поточні ремонти	300,00 500,00 25,00
		405,00		825,00