

СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
Варварівської гімназії
протокол № ____ від _____

ПОГОДЖЕНО
Управління освіти виконавчого комітету
Славутської міської ради

**Стратегія розвитку
Варварівської гімназії
Славутської міської ради
на 2024-2026 роки**

\

Паспорт стратегії розвитку Варварівської гімназії Славутської міської ради

| | |
|------------------------|--|
| Назва | Стратегія розвитку Варварівської гімназії Славутської міської ради |
| Тип | Стратегія розвитку закладу освіти |
| Адреса | 30030 вул. Шкільна, 50, Шепетівський район, Хмельницька область. |
| Керівник | Мартинюк Любов Федорівна |
| Підстава для розробки | Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи в Україні. |
| Мета | Створення умов для забезпечення в закладі сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу загальної середньої освіти. |
| Термін реалізації | 2024-2026 роки |
| Етапи реалізації | Концептуально-організаційний (2023/2024 н.р). Реалізація проблеми (2024/2025 н.р) . Набуття досвіду (2025/2026 н.р) . Узагальнення результатів (2026/2027 н.р). |
| Ресурсне забезпечення | - поширення позитивного досвіду; - визначення перспектив подальшої роботи; - підвищення кваліфікаційного рівня педагогів закладу освіти; - розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проєктів, інвестицій тощо); - підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів; - прозорість використання фінансів. |
| Структура | Вступ. Інформаційна довідка про заклад. Місія, візія, цінності, принципи діяльності. Мета та завдання розвитку. Пріоритетні напрями розвитку закладу. Очікувані результати. Стратегічні проєкти. |
| Очікувані результати | - Створення інноваційної компетентісно-орієнтованої освітньої системи розвитку особистості XXI століття засобами Інтернет технологій та єдиного інформаційно-освітнього простору. - Розробка та апробація електронних засобів навчання для організації освітнього процесу з учнями школи. - Утвердження професійної компетентісної моделі вчителя та життєтворчої моделі випускника закладу. - Утвердження здоров'язберігаючого освітнього простору школи в аспекті духовного, психічного, соціального та фізичного здоров'я. |
| Показники ефективності | Поліпшення якісних показників ДПА, результатів предметних олімпіад, творчих конкурсів. Зростання позитивного іміджу освітнього закладу та його конкурентоздатності на ринку освітніх послуг. |
| Фінансове забезпечення | Фінансування виконання Стратегії розвитку освіти Варварівської гімназії здійснюється за рахунок державного бюджету, коштів місцевого самоврядування та спонсорських коштів. |

ЗМІСТ

| | |
|---|----------|
| ВСТУП..... | 4 |
| I. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ЗАКЛАД..... | 5 |
| II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ..... | 9 |
| III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ..... | |
| IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ..... | |
| V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ..... | |
| VI. СТРАТЕГІЧНІ ПРОЄКТИ..... | |

ВСТУП

Освіта покликана займатись особливим духовним творенням – готувати нову людину – громадянина України, якому притаманні такі риси, як національна самоповага і патріотизм, гуманність і добropорядність, компетентність і волелюбність, людину, яка високо цінує ідеали демократії, свободи, справедливості. Нове століття змінило стратегічні пріоритети розвитку освіти. Для того, щоб відповідати високим стандартам і вимогам нової епохи, сучасній людині необхідні знання в широкому спектрі галузей, вона повинна вміти засвоювати все нові й нові способи та види діяльності. Сучасний заклад освіти має створювати умови для саморозвитку, самоствердження, самореалізації особистості. Умови, за яких дитина може проявити не лише інтелектуальну компетентність, але й компетентність соціальну.

Сучасна парадигма орієнтує заклади освіти на реалізацію компетентнісного підходу, що базується на розвитку та вихованні дитини, здатної впливати на власну освітню траєкторію. У сучасному освітньому закладі формується особистість, її громадянська позиція та професійні якості. У зв'язку з цим розвивати ключові компетентності необхідно з дитячого садка та продовжувати на кожному рівні освіти. Актуальним стало створення умов для розгортання процесів самовиховання, самовдосконалення, самореалізації особистості, набуття нею досвіду діяльності, яка дозволяє ефективно гармонізувати своє власне «Я» з потребами суспільства.

Нова українська школа буде працювати на засадах особистісно- орієнтованої моделі освіти. У рамках цієї моделі освітній заклад максимально враховує здібності, потреби та інтереси кожної дитини, на практиці реалізуючи принцип дитиноцентризму.

Зусилля педагогічного колективу закладу спрямовані на те, щоб навчити учнів проєктувати й формувати активні моделі життя, моделі успішної людини.

Виховання здобувачів освіти - невід'ємна складова освітнього процесу, який зорієнтований на загальнолюдські цінності, зокрема морально-етичні (гідність, чесність, справедливість, турботу, повагу до себе та інших людей), соціально-політичні (свободу, демократію, культурне різноманіття, повагу до рідної мови і культури, патріотизм, шанобливе ставлення до довкілля, повагу до закону, солідарність, відповідальність).

Метою стратегії є виховання всебічно розвиненої особистості, здатної до критичного мислення, соціально адаптованої, мобільної, налаштованої на позитивне освоєння світу та здоровий спосіб життя, патріота з активною життєвою позицією.

Освітній процес має бути змістовним та ефективним, відповідати основним потребам дитини та основним стратегічним напрямкам освіти XXI століття.

І. ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА ПРО ЗАКЛАД

Паспорт

Повна офіційна назва:Варварівська гімназія Славутської міської ради

Ліцензія на впровадження освітньої діяльності за складником системи освіти:дошкільна освіта; початкова освіта та базова середня освіта. Розпорядження голови

Хмельницької обласної державної адміністрації від 16.01.2021 № 68/2021-р.

Поштова адреса:30030 вул. Шкільна, 50, Шепетівський район, Хмельницька область.

Електронна адреса:varvarnyk@gmail.com

Координатор плану розвитку закладу:Мартинюк Любов Федорівна, директор Варварівської гімназії

Нормативно – правове забезпечення:

- Конституція України.
- Закон України «Про дошкільну освіту».
- Закон України «Про охорону дитинства».
- Закон України «Про освіту» (зі змінами).
- Закон України «Про повну загальну середню освіту».
- Закон України «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні».
- Указ Президента України від 18.05.2019 №286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання».
- Базовий компонент дошкільної освіти України
- Конвенція ООН про права дитини.
- Концепція реалізації державної політики в сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року.
- Концепція розвитку громадянської освіти в Україні, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03.10.2018 року № 710-р..
- Постанова Кабінету Міністрів від 9 жовтня 2020 р. № 932 Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки.
- Постанова Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», та від 30 вересня 2020 року № 898 «Про деякі питання державних стандартів повної загальної середньої освіти».
- Абетка для директора.

Перспективна мережа закладу та контингент здобувачів освіти:

Станом на 01 вересня 2023 року в гімназії функціонує 8 класів, 62 учні, та 1 різновікова група (дитячий садок), 23 вихованці. Заклад працює у п'ятиденному режимі.

| Клас | 2023/2024 н.р. | 2024/2025 н.р. | 2025/2026 н.р. | 2026/2027 н.р. |
|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Дошкільна група | 23 | 22 | 23 | 24 |
| 1 | 6 | 7 | 6 | 7 |
| 2 | 8 | 6 | 7 | 6 |
| 3 | 5 | 8 | 6 | 7 |
| 4 | 10 | 5 | 8 | 6 |
| 5 | 9 | 10 | 5 | 8 |
| 6 | 9 | 9 | 10 | 5 |
| 7 | 5 | 9 | 9 | 10 |
| 8 | 1 | 5 | 9 | 9 |
| 9 | 9 | 1 | 5 | 9 |

Розвиток кадрового потенціалу:

Станом на 01 вересня 2023 року у закладі працює 17 педагогічних працівників, в тому числі 2 вихователі дитячого садка та 3 асистенти учителя в класах з інклюзивним навчанням.

Із загальної кількості педагогічних працівників мають такі кваліфікаційні категорії: - «спеціаліст вищої категорії» - 2, «спеціаліст першої категорії» - 11, «спеціаліст» - 4, «старший учитель - 1».

Стаж педагогічної роботи (основні працівники):

| Стаж | До 3 років | Від 3 до 10 років | Від 10 до 20 років | 20 років і більше |
|------------------------------------|------------|-------------------|--------------------|-------------------|
| Кількість педагогічних працівників | 2 | 2 | 6 | 7 |

Педагогічний колектив – це творчі вчителі, які постійно підвищують свій професійний рівень, готують учнів до участі у різних конкурсах та олімпіадах.

У закладі освіти працює 4 методичних об'єднання та школа молодого вчителя.

Постійно поповнюється матеріально-технічна база закладу.

| Напрямок діяльності | Сильні сторони (потенційні внутрішні переваги) | Слабкі сторони (потенційні внутрішні недоліки) |
|--|--|--|
| <p>Організація освітнього процесу</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Чітке календарно-тематичне планування освітнього процесу. 2. Широке впровадження ІКТ-технологій в освітню роботу закладу. 3. Належний розвиток, навчання, виховання дітей дошкільного та шкільного віку. 4. Належний рівень програмно-методичного забезпечення для успішної організації освітнього процесу. 5. Гнучкість, диференціація педагогічного процесу . 6. Впровадження в практику роботи педагогів елементів інновацій. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостанє забезпечення матеріально-технічної бази у відповідності до сучасних стандартів. |
| <p>Кадрова політика, управління персоналом</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ефективний менеджмент, перевага демократичного стилю управління. 2. Належний рівень професійної компетентності персоналу. 3. Моральна і психологічна згуртованість колективу. 4. Чіткість в розподілі та якісне виконання обов'язків. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогам закладу періодично друкувати свої надбання на сторінках різних видань. |
| <p>Маркетинг</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Позитивний імідж шкільного закладу в громаді. 2. Висвітлення інформації про діяльність навчального закладу на сайті гімназії та соціальних мережах . | |

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| | 3. Участь в інтернет-конкурсах. | |
| Інновації | <ol style="list-style-type: none"> 1. Активне використання та впровадження педагогами інноваційних та педагогічних технологій в освітньому процесі. 2. Систематичне використання в освітньому процесі проєктної технології. 3. Впровадження інтегрованої діяльності. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Потреба у фінансуванні для ширшого впровадження та використання інноваційних технологій та альтернативних методик. |
| Фінансування | <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення фінансування. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Збільшення коштів на придбання матеріалів незахищених статей. 2. Недостатнє фінансування для забезпечення стимулюючих виплат педагогам. |
| Матеріально-технічне забезпечення | <ol style="list-style-type: none"> 1. Замінено віконні блоки на енергозберігаючі. 2. Покращено освітнє середовище приміщень. 3. Утеплено приміщення основного корпусу. 4. Поповнено класні кімнати сучасними меблями (згідно НУШ). | <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпечення комп'ютерною технікою. 2. Зношений стан матеріально-технічного обладнання. 3. Утеплення приміщення дитячого садка. |

II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ, ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ

Місія закладу:

-створення безпечних і комфортних умов для отримання сучасної якісної освіти, вільного розвитку соціально компетентної особистості школярів та вихованців дитячого садка, удосконалення професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи педагогів в умовах розбудови нової української школи та академічної свободи;

– забезпечення рівного доступу до освіти всіх дітей;

– становлення самодостатнього громадянина-патріота України, здорової особистості, готової до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, виконання громадянських і конституційних обов'язків, формування активної позиції, утвердження національної ідентичності на основі духовно-моральних цінностей українського народу та самобутності.

Візія гімназії:

заклад з інтелектуально-емоційним освітнім простором, в якому працюють творчі педагоги на засадах етичності, інтелігентності, академічної доброчесності та особистого професійного росту.

Цінності закладу:

- довіра;
- прозорість та відкритість;
- лідерство;
- спільна відповідальність;
- громадянська ідентичність;
- свобода вибору.

Принципи діяльності:

- єдність навчання, виховання та розвитку;
- взаємодія учнів, вчителів, батьків та громадськості;
- академічна доброчесність та свобода;
- розвиток здібностей і талантів, формування лідерів;
- розвиток в закладі інклюзивного освітнього середовища;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень.

III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ РОЗВИТКУ

Мета плану розвитку:

- створення сучасного освітнього середовища, спрямованого на пошук та впровадження педагогіки партнерства, принципу дитиноцентризму;
- забезпечення рівного доступу до якісної освіти;
- концентрація та ефективне використання наявних матеріально-технічних ресурсів, спрямування їх на задоволення освітніх потреб здобувачів освіти;
- створення освітньої системи, яка забезпечить формування особистості, готової до вирішення життєвих завдань;
- забезпечення ефективного управління закладом.

Завдання:

- підвищувати якість освітніх послуг у відповідності з освітніми стандартами;
- створювати оптимальні умови для виявлення та розвитку творчої обдарованості здобувачів освіти.

Забезпечувати:

- права дітей на вибір видів і форм діяльності;
- збереження та зміцнення здоров'я учнів та вихованців дитячого садка;
- позитивний імідж освітнього закладу;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей здобувачів освіти;
- готувати випускників закладу, здатних до успішної самореалізації в суспільстві, які володіють ключовими життєвими компетентностями та наскрізними вміннями Нової української школи – особистостей, інноваторів, патріотів.

Проекти, з яких складається Стратегія розвитку закладу, допоможуть вирішити такі завдання:

- організацію освітньої роботи в закладі згідно вимог нового Закону України «Про освіту», підтримку обдарованої молоді;
- створення умов для проведення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти, попередження булінгу;
- організацію моніторингів якості знань та надання освітніх послуг;
- професійний розвиток педагогічних кадрів;
- покращення матеріально-технічної бази;
- забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу;
- удосконалення та модернізація сучасного освітнього середовища закладу, підвищення якості надання освітніх послуг.

Стратегія розвитку закладу надасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності гімназії на найближчі роки.

IV. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

Досягнення мети і цілей стратегії розвитку забезпечується впровадженням заходів/проектів за напрямками (сферами діяльності), кожен з яких містить обов'язкові складові, що відповідають цілям Стратегії, а саме:

1. Дошкілля.
2. Початкова школа.
3. Базова середня школа.
4. Освіта осіб з особливими освітніми потребами.
5. Професійний розвиток педагогічних працівників.
6. Управлінська діяльність.

У Стратегії висвітлено наскрізні проекти, мета яких – пов'язати науково-пізнавальну, пошуково-дослідницьку та виховну діяльність здобувачів освіти, підвищуючи таким чином мотиваційний потенціал освіти і стимулюючи оновлення її змісту, методики та навчальної бази.

1. Дошкілля

Дошкільна освіта - обов'язкова складова освітнього процесу в Україні, яка гармонійно поєднує сімейне і суспільне виховання. Як перша ланка освіти, дає поштовх розвитку дитини впродовж життя, має гнучко реагувати на сучасні соціокультурні запити, допомагати дитині реалізувати свій природний потенціал, орієнтуватися на загальнолюдські й національні цінності.

Освітній процес в дошкільному відділенні спрямований на реалізацію завдань Державного стандарту дошкільної освіти України – базового компоненту дошкільної освіти та реалізацію оптимального комплексу розвивальних, виховних і навчальних функцій та змістовних напрямків організації життєдіяльності в межах вікової компетентності дітей від 3 до 6 років і з поступовим ускладненням змістової наповнюваності на кожному віковому етапі, що стосується положень особистісно-зорієнтованого та ціннісного підходу.

Головні завдання дошкільної освіти:

- формування особистості дитини, розвиток її творчих здібностей, набуття нею соціального досвіду;
- виконання вимог базового компонента дошкільної освіти, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту;
- здійснення соціально-педагогічного патронату сім'ї.

2. Початкова школа

У початковій школі навчання здійснюється згідно НУШ. Метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей, розвиток самостійності, творчості та допитливості.

Початкова освіта має цикли, що враховують вікові особливості розвитку та потреби дітей і дають можливість забезпечити подолання розбіжностей у досягненнях, зумовлених готовністю до здобуття освіти.

Перший цикл початкової освіти допомагає учню адаптуватися до шкільного життя. Під час виконання навчальних завдань враховуються індивідуальні особливості учнів, обсяг домашніх завдань обмежений, освітній процес організовано в ігровій формі, оцінювання здійснюється згідно вимог, вербально та рівнево.

У класах створені навчальні осередки: навчально-пізнавальної діяльності, змінні тематичні, гри, художньо-творчої діяльності, куточок живої природи для проведення дослідів, відпочинку, дитяча класна бібліотечка та осередок вчителя.

Початкова освіта окреслює підходи до планування й організації освітнім процесом для досягнення здобувачами освіти обов'язкових результатів навчання та виховання, визначених Державним стандартом початкової загальної освіти.

3. Базова середня школа

Продовжуючи цілі початкової школи, основним завданням середньої школи є створення таких умов, які дозволять допомогти учневі засвоїти "технології успіху та досягнень", при цьому зберегти загальну емоційно-позитивну орієнтацію на заклад.

Базова школа охоплює здобувачів освіти, яким характерні значні зміни в мисленні та пізнавальній діяльності. Підлітки здатні зрозуміти сутність навчального предмету та явищ, причинно-наслідкових зв'язків. На цьому етапі процесу навчання поступово впроваджується проблемний підхід, активізується мислення учнів і формується суб'єктна позиція та вміння приймати рішення самостійно. У програму навчання вводяться ситуаційні та ділові ігри, тренінги, приклади з повсякденного життя родини, підприємств і установ, міста чи села, держави та її зовнішніх зв'язків.

Стратегічним напрямком розвитку середнього ступеня освіти є створення таких психолого-педагогічних умов, при яких у кожного учня створюється установка, яку можна сформулювати в словах: "Я вмію та люблю вчитися" і розвивається відповідний комплекс навчальних умінь, навичок та система цінностей, мотивів участі в щоденному шкільному житті.

4. Освіта осіб з особливими освітніми потребами

Мета: допомога дітям, які потребують корекції фізичного та розумового розвитку, рівного доступу до загальної навчальної програми та всіх інших переваг від навчання з однолітками.

Завдання:

1. Підвищення ступеня участі учнів у навчальному процесі й позашкільних заходах та одночасне зниження рівня ізоляваності частини дітей.
2. Зміни в політиці навчального закладу, практиці з метою приведення їх у відповідність з різноманітними потребами учнів.
3. Подолання бар'єрів на шляху отримання якісної освіти та соціалізації всіх учнів, в тому числі дітей з особливими освітніми потребами.
4. Підвищення ефективності освітнього процесу через впровадження сучасних технологій та засобів навчання.

З метою консультативної допомоги гімназія тісно співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром.

5. Професійний розвиток педагогічних працівників

Проблеми, які ставить перед собою колектив:

- всебічний розвиток дитини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей;
- формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації компетентностей;
- виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
- створення умов для надання якісних освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти - батьки здобувачів освіти – педагоги» з метою підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

Загальна мета діяльності закладу:

- реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації;
- здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя.

Кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

5. Управлінська діяльність

Управлінський аспект

Мета управлінської діяльності: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні завдання:

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.
3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.
4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

Шляхи реалізації:

1. Впровадження в практику роботи гімназії елементів інноваційних технологій.
2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.
3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через ХОШПО та заняття самоосвітою.
4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.
5. Розкриття та розвиток творчого потенціалу учасників освітнього процесу.
6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Методичний аспект

Мета методичної роботи закладу: створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

Основні завдання:

1. Застосування інформаційно – комунікаційних технологій в освітньому процесі.
2. Впровадження заходів, спрямованих на формування академічної доброчесності учасників освітнього процесу.
3. Участь педагогів у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року», обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах для педагогічних працівників.
4. Популяризація досвіду та методики роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в класі з інклюзивним навчанням.
5. Проведення педагогічних рад, присвячених питанням організації науково – методичної роботи гімназії.
6. Проведення загальношкільних методичних заходів та випуск методичних бюлетенів, експрес-звітів, тощо.

7. Створення умов для активної постійно діючої системи безперервної освіти педагогів та залучення їх до організації освітнього процесу шляхом підвищення кваліфікації при ХОШПО.
8. Надання методичної допомоги молодим педагогам.
9. Оприлюднення творчих здобутків педагогів гімназії в інтернет-ресурсах та ін..

Шляхи реалізації:

1. Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.
2. Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.
3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.
4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

Виховний аспект

Мета: формування цілісної особистості, усебічно розвиненої, здатної до критичного мислення; патріота з активною громадянською позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами і здатний приймати відповідні рішення; інноватора, здатного змінювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя.

Основні завдання:

1. Формування в молодого покоління високої патріотичної свідомості, виховання любові до рідної землі, українського народу, шанобливе ставлення до його культури.
2. Формування моральної активності особистості, чесності, правдивості, працелюбності, справедливості, гідності, милосердя, толерантності, терпимості до іншого, миролюбності, готовності допомогти іншим, ввічливості, делікатності, тактовності.
3. Формування усвідомлення значення природи в житті людини, почуття особистої причетності до збереження природних багатств і ресурсів, відповідальності за них, здатності гармонійно співіснувати з навколишнім середовищем.
4. Виховання в здобувачів освіти соціальної значущості праці, розвиненої потреби в трудовій активності, формування навичок здорового способу життя.
5. Формування вміння цінувати себе як носія фізичних, духовних та соціальних якостей, вміння протистояти негативним проявам у суспільстві, бути компетентним у питаннях захисту власного здоров'я.
6. Забезпечення єдності навчання й виховання як двох взаємозалежних складових системи освіти.

Шляхи реалізації:

1. Організація і проведення засідань МК класних керівників відповідної тематики.
2. Створення безпечного толерантного середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій.
3. Здійснення соціально-педагогічного супроводу дітей-сиріт, дітей під опікою, дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей з особливими освітніми потребами, дітей, які проживають в сім'ях групи ризику, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників АТО, учасників бойових дій.
4. Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання школярів.
5. Створення оптимальних умов для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.
6. Організація діяльності закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу.
7. Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

Психолого-педагогічний аспект

Мета: формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням індивідуальних особливостей, здібностей, умінь та навичок.

Основні завдання:

1. Створення:
 - ситуації творчості для всіх учасників освітнього процесу;
 - умов для соціальної самореалізації учнів;
 - умов для позитивної адаптації здобувачів освіти до навчання в гімназії.
2. Посилення впливу шкільного та сімейного виховання на формування:
 - стійкої мотивації до здобуття освіти;
 - високої духовної культури;
 - моральних переконань;
 - патріотичного та трудового виховання дітей.
3. Забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.
4. Практичне забезпечення корекційно-розвивальної роботи:

- діагностики особистісного розвитку;
- ціннісних орієнтацій;
- соціального статусу;
- виявлення вад і проблем соціального розвитку дитини.

5. Орієнтація на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, девіантної поведінки, булінгу.

Шляхи реалізації:

1. Психолого-педагогічна діагностика з виявлення у дітей: здібностей, схильностей, потреб, відстеження динаміки і розвитку обдарованих та здібних учнів, дітей, які потребують особливої педагогічної уваги.
2. Консультації та навчання батьків, проведення батьківських всеобучів.
3. Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.
4. Морально-культурний особистий досвід учасників освітнього процесу.

Фінансово-господарська діяльність

Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі коштів Державного та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності. Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків та спонсорів. Матеріально-технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здійснюється шляхом переходу до автономії закладу освіти (фінансової незалежності): створення нового освітнього середовища у навчальних кабінетах; окультурення території гімназії; заміна комп'ютерної техніки; поповнення кабінетів необхідними меблями; бібліотечного фонду.

| Перспективний план покращення матеріально-технічної бази навчального закладу | |
|--|--|
| Термін виконання 2024-2026 роки | |
| Ремонт | Заміна покрівлі у дитячому садочку. |
| | Капітальний ремонт приміщення дитячого садка. |
| | Ремонт підлоги у класних приміщеннях. |
| | Облаштування доріжок подвір'я бруківкою. |
| | Капітальний ремонт спортивного залу. |
| Придбання | Модифікація класних кімнат базової школи згідно вимог НУШ. |
| | Придбання мультимедійної техніки в класи. |
| Заміна | Облаштування зелених зон та зон відпочинку. |
| | Модернізація ігрового майданчика. |

Модель випускника:

Освітній процес закладу спрямований на формування у випускника гімназії якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення, а саме:

- ✓ орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у XXI столітті;
- ✓ здатності до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти;
- ✓ володіння іноземними мовами;
- ✓ наявності життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, та самостійно, з довідковою літературою;
- ✓ високого рівня освіченості, культури, здатності до творчої праці, професійного розвитку;
- ✓ вільного володіння комп'ютером, високого рівня культури користування ІКТ;
- ✓ готовності до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці;
- ✓ формування трудової та моральної життєвої мотивації, активної громадянської і професійної позиції.

Одним із пріоритетних завдань закладу освіти є розвиток саме комунікативних компетентностей здобувачів освіти, у тому числі: толерантність; творча активність; рефлексивність; емпативність; сенситивність.

Моделлю випускника є громадянин держави, який:

- ✓ має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;
- ✓ є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;
- ✓ уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;
- ✓ уміє критично мислити;
- ✓ здатний до самоосвіти і саморозвитку;
- ✓ відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв'язання проблеми;
- ✓ уміє опрацювати різноманітну інформацію.

Перелік завдань, заходів і результативних показників

Стратегія розвитку Варварівської гімназії Славутської міської 2024-2026 роки

| № з/п | Заходи | Виконавці | Періоди | Індикатори |
|---|--|--|-----------------------------|---|
| 1.Початкова школа та дитячий садочок | | | | |
| 1 | Участь гімназії у Програмі Нової української школи. Створення творчої групи | Вчителі початкових класів | Постійно | Формування бази нормативних документів |
| 2 | Оновлення освітнього простору для навчальних кабінетів початкової школи та дитячого садка | Адміністрація | На початку навчального року | Забезпечення комфортних умов навчання |
| 3 | Підготовка та навчання керівників і педагогічних працівників до змін щодо реалізації концепції НУШ | Адміністрація, вчителі початкової школи | Протягом року | Курси підвищення кваліфікації |
| 5 | Підготовка та навчання керівників і вихователів до змін щодо реалізації Базового державного стандарту дошкільної освіти. | Адміністрація, вихователі | Протягом року | Курси підвищення кваліфікації |
| 5 | Формування здорового способу життя і створення умов для фізичного й психоемоційного розвитку. | Адміністрація, вчителі | Протягом року | Пропагування здорового способу життя |
| 2.Базова школа | | | | |
| 6 | Участь у заходах, спрямованих на розвиток творчої особистості дитини та підвищення рівня її художньо-естетичних та культурних цінностей | Адміністрація, класні керівники, учителі-предметники | Постійно | Підтримання обдарованої молоді, розвиток творчої особистості |
| 7 | Організація екскурсій, пізнавальних заходів, відвідувань історичних місць, тощо для учнів з метою інтеграції освітнього процесу у зовнішній культурно-освітній простір | Адміністрація, класні керівники, учителі-предметники | Щорічно | Перспективний план |
| 3.Освіта осіб з особливими освітніми потребами | | | | |
| 8 | Співпраця педагогів закладу освіти і фахівців ІРЦ | Педагогічні працівники, адміністрація | Систематично | Розробка ІПР для дитини з ООП, планування адаптації й модифікацій, запровадження практики спільного викладання тощо |
| 9 | Проведення поглибленої роботи з дітьми з особливими освітніми | Фахівці-консультанти | Протягом року | Корекційна робота |

| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|----------------------|--|
| | потребами та особливостями психологічного розвитку | | | |
| 10 | Створення батьківського клубу для батьків, які виховують дітей з особливими освітніми потребами «Різні можливості – рівні права» | Педагогічні працівники, батьки | Двічі на рік | Обмін інформацією, успіхами та моральна підтримки сімей |
| 11 | Створення безперешкодного доступу до закладу освіти | Адміністрація | Постійно | Безбар'єрний доступ до закладу освіти |
| 12 | Участь у проєкті «Інклюзивна освіта: крок за кроком» | Педагогічні працівники, батьки | Постійно | |
| 4.Професійний розвиток педагогічних працівників | | | | |
| 13 | Упровадження системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців | Адміністрація | Систематично | Виявлення найбільш активної, талановитої молоді |
| 14 | Участь педагогічних працівників у конкурсах фахової майстерності | Педагогічні працівники | Постійно | Підвищення мотиваційної активності, запобігання професійному вигоранню |
| 15 | Інформаційне забезпечення педагогів з питань запровадження освітніх інновацій | Адміністрація, педагогічні працівники | Постійно | Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти |
| 16 | Проведення круглих столів, майстер-класів, тижнів педагогічної майстерності, інтегрованих днів, презентацій творчих напрацювань | Адміністрація, педагогічні працівники | Згідно річного плану | Готовність вчителя |
| 17 | Підтримка добровільної сертифікації вчителів початкових класів | Адміністрація | Постійно | Перетворення у професійній діяльності |
| 18 | Організація щорічного моніторингу якості науково-методичної роботи з педагогічними працівниками | Адміністрація | Щорічно | Підвищення методичної підготовки педагогічних працівників |
| 5.Управлінська діяльність | | | | |
| 19 | Управління якістю освіти на | Адміністрація | Постійно | Формування |

| | | | | |
|----|--|---|--------------|---|
| | основі інноваційних технологій та щорічного освітнього моніторингу. | | | освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників, |
| 20 | Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти | Адміністрація | Постійно | |
| 21 | Дотримання Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу | Адміністрація, педагогічні працівники | Постійно | Сприяння підтримці взаємовідносин між педагогічними працівниками та здобувачами освіти |
| 22 | Продовження співпраці з закладами дошкільної та позашкільної освіти | Адміністрація | Постійно | Формування педагогіки партнерства |
| 23 | Розширення форм співпраці з батьками | Адміністрація, батьківські комітети, педагогічні працівники | Систематично | Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу |
| 24 | Звітування директора перед громадськістю, колективом | Адміністрація | Щорічно | Постійне інформаційне забезпечення, гласність |

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація Стратегії розвитку Варварівської гімназії дасть можливість:

- створити безпечні й комфортні умови для вільного розвитку соціально-компетентнісної особистості;
- створити освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- поповнити заклад освіти навчальним обладнанням, яке необхідне для реалізації освітніх програм;
- створити умови для надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання);
- реалізувати сучасні педагогічні технології освіти на засадах компетентнісного підходу;
- удосконалити мотиваційне середовище школярів;
- застосувати методи викладання застосовані на співпраці;
- підвищити професійну майстерність педагогів;
- сформувавати систему моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу;
- розвинути управлінські процеси закладу.

VI. СТРАТЕГІЧНІ ПРОЄКТИ

ПРОЄКТ «ОБДАРОВАНА ДИТИНА»

Мета проєкту:

створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

Шляхи реалізації проєкту

| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проєкту |
|----------------------------------|--|------------------------------------|---|---------------------------------|
| Організаційно-педагогічні заходи | | | | |
| 1 | Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: інтелектуально обдарованих дітей; творчо обдарованих дітей; спортивно обдарованих дітей | До 01.10 щороку | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 2 | Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на шкільному сайті | систематично | Відповідальний за висвітлення інформації на шкільному сайті | |
| 3 | Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної підтримки | До 01.10 кожного року | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 4 | Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій щодо створення особистих портфоліо в рамках · круглого столу «Портфоліо здобувача освіти – крок до успіху» | До 15.12 кожного року систематично | ЗДНВР | |
| 5 | Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах | Постійно | Адміністрація школи | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------|--|--|
| 6 | Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти | До 15.09 кожного року | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 7 | Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу | 2024-2026 роки | Педагоги | |
| 8 | Координація дій з культурно-просвітницькими закладами регіону | Постійно | Адміністрація гімназії | |
| 9 | Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми» | Постійно | Керівники МК | |
| 10 | Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу · на засіданнях МК під час участі в педагогічних семінарах | 2 рази на рік | Керівники МК | |
| Соціально-психологічне забезпечення | | | | |
| 11 | Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей | 2024 – 2026 роки | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 12 | Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів | Постійно | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 13 | Організація семінару для | Постійно | Класні | |

| | | | | |
|------------------------------|--|-----------------------|---|--|
| | педагогів, спрямованого на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки для роботи з обдарованими дітьми | | керівники, педагог-організатор | |
| 14 | Проведення психологічних обстежень особливостей обдарованих дітей | Постійно | Класні керівники | |
| 15 | Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей | Постійно | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 16 | Удосконалення алгоритмів, пам'яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності | 2024-2026 роки | Класні керівники, педагог-організатор | |
| 17 | Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми | Постійно | Класні керівники | |
| 18 | Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти | Постійно | Вчителі, класні керівники | |
| Педагогічний супровід | | | | |
| 19 | Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у I етапі олімпіад з базових дисциплін | Постійно | Заступник з НВР | |
| 20 | Організація і проведення предметних олімпіад | Жовтень кожного року | ЗДНВР | |
| 22 | Підготовка здобувачів освіти до участі в предметних олімпіад | Постійно | Вчителі-предметники | |
| 23 | На сторінках сайту гімназії систематично поновлювати інформацію за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо | Постійно кожного року | Директор | |
| 24 | Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти | Травень кожного року | Адміністрація гімназії, вчителі-предметники | |

| | | | | |
|----|---|----------------------|---|--|
| | на святі «Гордість гімназії» | | | |
| 25 | Удосконалити роботу гуртків, направлених на розвиток творчості естетично обдарованих дітей: вокального, декоративно – ужиткового, хореографічного | 2024-2026 рр. | Заступник директора | |
| 26 | Проводити творчі звіти учасників гуртків наприкінці кожного навчального року | Травень щороку | Керівники гуртків | |
| 27 | Постійно організовувати зустрічі з успішними особистостями села, колишніми випускниками закладу | 1-2 рази на рік | Заступник директора Класні керівники | |
| 28 | Оформлення інформаційно-аналітичного документа: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми» | Травень кожного року | Заступник з НВР Керівники МК | |

Очікувані результати:

- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;
- кращі досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах.

ПРОЄКТ «З УКРАЇНОЮ В СЕРЦІ»

Мета проєкту: формувати повагу до культурного та історичного минулого України, високий рівень національної, правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати на розквіт України, усвідомлення необхідності досконалого знання державної мови.

Шляхи реалізації проєкту

| № з/п | Заходи | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Виконавці |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|--|
| 1 | «Вартові нації»(організація та проведення класних та загальношкільних заходів національно-патріотичної тематики, активізація форм національно патріотичної діяльності (пошукова робота, тематичні заходи, пов'язані із знаменними та пам'ятними датами) | + | + | + | ЗДНВР, педагог-організатор, керівник гуртка «Джура», класні керівники, батьківська громадськість |
| 2 | «Знати. Зберігати. Відновлювати» (участь у Всеукраїнській дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»). Залучення до заходів проєкту ветеранів АТО, військовослужбовців співробітників поліції з поданням теоретичних засад та набуття практичних навичок у польових умовах) | + | + | + | Заступник директора з НВР, педагог-організатор, керівник гуртка «Джура» |
| 3 | «Пам'ятай! Шануй! Пишайся!» (участь у різноманітних акціях, заходах, флешмобах, фестивалях, тощо, приурочених пам'яті Героям України. | + | + | + | ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники |
| 4 | «Готовий змінювати світ» (формування культури волонтерства та взаємодопомоги в Україні). | + | + | + | ЗДНВР, педагог-організатор, класні керівники |

Очікувані результати:

- сформованість у вихованців високих моральних цінностей, патріотизму, етнічної та національної свідомості, любові до рідної землі, родини, народу, бажання сприяти історико-культурному розвитку України;

- виховання дисциплінованості, сумлінності та чесності, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;

- формування здорового способу життя, прагнення фізичного саморозвитку, сприяння протидії негативним впливам і явищам, які існують у сучасному суспільстві;

- забезпечення єдності навчання, виховання і психологічної підготовки учнів до захисту Батьківщини.

ПРОЄКТ «УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ»

Мета проєкту:

- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
- здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності закладу;
- організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу забезпечення якісних змін в освітньому просторі гімназії відповідно до сучасних вимог.

Шляхи реалізації проєкту

| № з/п | Заходи | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Виконавці |
|-------|--|-----------|-----------|-----------|---|
| 1. | Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для забезпечення освітнього процесу в закладі: планування роботи; виконання нормативних документів; удосконалення внутрішньо шкільного контролю | + | + | + | Адміністрація |
| 2 | Об'єднання зусиль педагогічного колективу гімназії для розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду | + | + | + | Адміністрація, керівники предметно-методичних комісій |
| 3 | Упровадження моделі громадсько-державного управління гімназії на засадах рівноправної участі усіх учасників у забезпеченні ефективності внутрішньої системи забезпечення якості освіти | + | + | + | Адміністрація |
| 4 | Вивчення громадської думки та поширення її на прийняття управлінських рішень | + | + | + | Адміністрація |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|--|
| 5 | Створення цілісної системи управління, забезпечення якісного рівня контроль аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог | + | + | + | Адміністрація |
| 6 | Проведення систематичного моніторингу динаміки розвитку закладу | + | + | + | Адміністрація |
| 7 | Раціональний та доцільний розподіл функціональних обов'язків між адміністрацією, вчителями | + | + | + | Адміністрація |
| 8 | Залучення позабюджетних коштів, покращення роботи з охорони праці та соціального захисту. Забезпечення життєдіяльності гімназії | + | + | + | Адміністрація |
| 9 | Покращення матеріально технічної бази гімназії | + | + | + | Адміністрація |
| 10 | Постійне інформаційне забезпечення, гласність | + | + | + | Адміністрація |
| 11 | Звіт директора перед громадськістю, колективом | + | + | + | Адміністрація |
| 12 | Забезпечення систематичного інформаційного супроводу м освітнього процесу на сайті гімназії | + | + | + | Адміністрація, вчитель інформатики |
| 13 | Створити цілісну систему управління, забезпечити якісний рівень контролю аналітичної діяльності у відповідності до сучасних вимог. | + | + | + | Адміністрація |
| 14 | Проводити щорічний моніторинг освітніх змін, на основі результатів якого прогнозувати тенденцій інноваційного розвитку закладу | + | + | + | Адміністрація |

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---------------|
| 15 | Заохочувати педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності | + | + | + | Адміністрація |
| 16 | Організувати щорічний моніторинг якості роботи педагогічних працівників | + | + | + | Адміністрація |
| 17 | Співпрацювати з соціальними та психологічними службами | | | | |
| 18 | Активно залучати батьків до участі у виховних, творчих, спортивних заходах, організації екскурсій, поїздок | + | + | + | Адміністрація |

Очікувані результати:

- розвиток закладу;
- підвищення якості освітніх послуг;
- підвищення якості управління закладом;
- покращення роботи всіх сфер шкільної діяльності.

ПРОЄКТ «ПРОФЕСІЙНА МАЙСТЕРНІСТЬ ПЕДАГОГІВ»

Мета проєкту: розвивати професійну рефлексію в процесі освітньої діяльності; забезпечити умови для методичного забезпечення психологічної підтримки освітнього процесу.

Шляхи реалізації проєкту

| № з/п | Заходи | 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | Виконавці |
|-------|---|-----------|-----------|-----------|---------------|
| 1. | Створити інформаційний Банк інноваційних педагогічних технологій | + | + | + | Адміністрація |
| 2. | Проводити навчальні семінари, круглі столи, майстер-класи, педпрактики, тижні педагогічної майстерності, інтегровані дні, презентації творчих напрацювань, педради-дискусії | + | + | + | Адміністрація |
| 14 | Проводити моніторинги: - якості знань учнів; - рівня методичного удосконалення; - умов збереження психофізіологічного здоров'я педагогів; - використання Інтернет ресурсів | + | + | + | Адміністрація |
| | Створити умови для формування професійних компетентностей педагога: інтелектуальна компетентність (наукові знання); психологічна компетентність; управлінська компетентність (базові вміння); мотиваційна компетентність; проєктна компетентність; методична компетентність | + | + | + | Адміністрація |

| | | | | |
|---|---|---|---|---------------|
| Реалізувати нові підходи щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу. | + | + | + | Адміністрація |
| Оснащити навчальні кабінети комп'ютерною технікою | + | + | + | Адміністрація |
| Реалізувати нові підходи щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу. | + | + | + | Адміністрація |
| Підвищувати кваліфікаційний рівень педагогів шляхом атестації та сертифікації | + | + | + | Адміністрація |
| Клопотати про нагородження кращих працівників закладу з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат | + | + | + | Адміністрація |

Очікувані результати:

- підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи;
- ріст педагогічної майстерності вчителів;
- підвищення методичної культури.

ПРОЄКТ «СПІВПРАЦЯ ДНЗ ТА НУШ: ПЕДАГОГІКА ПАРТНЕРСТВА»

Мета проєкту: створення умов для формування у дітей старшого дошкільного віку «дошкільної зрілості», як підґрунтя готовності дітей старшого дошкільного віку до шкільного життя; реалізація спільних планів, заходів щодо забезпечення наступності між дитячим садочком «Сонечко» та Варварівською гімназією; оновлення предметно-розвивального середовища дитячого садка; реалізація інтерактивних форм взаємодії з батьками й громадськістю.

Шляхи реалізації проєкту:

| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проєкту |
|---|---|--------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Діагностичне обстеження дітей | 2023-2024 н. р. | Вчителька 4 класу | |
| 2 | Формування творчої проєктної групи педагогів, дітей і батьків «Готуємося до школи!». Створення умов для реалізації спільного проєкту. | 2023-2024 н. р. | ЗДНВР, вчителька 4 класу | |
| 3 | Аналіз інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації діяльності закладу освіти у новому навчальному році, забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти | 2023-2024 н. р. | Адміністрація закладу, вчителі початкових класів | |
| 4 | Екскурсії до шкільної бібліотеки, майбутнього 1 класу, спортивного майданчику, зустрічі першокласників із вихованцями ДНЗ | 2023-2024 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 5 | Створення предметно-розвивального середовища в закладі освіти | 2023-2026 н. р. | Адміністрація закладу | |
| 6 | Проведення педагогічної ради «Забезпечення єдності, перспективності, наступності, мети, змісту, методів, форм навчання з урахуванням вікових особливостей дітей в освітньому просторі двох суміжних ланок освіти» | 2023-2024 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 7 | Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, початкової школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості» | 2024-2025 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів, вихователі | |

| | | | | |
|----|---|--------------------|--|--|
| 8 | Проведення круглих столів «Новий освітній простір для НУШ» , «Реалізація інтегрованого підходу та технології навчання молодшого школяра НУШ» та психологічних тренінгів «Від дошкільника до школяра», «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами» | 2023-2024 н. р. | ЗДНВР вчителі початкових класів, вихователі | |
| 9 | Проведення анкетування педпрацівників з питань забезпечення гармонічного розвитку особистості дитини з метою встановлення напрямків для підвищення їх майстерності | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР вчителі початкових класів, вихователі | |
| 10 | Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?», «Гармонійний розвиток особистості дитини у період дошкільного дитинства та старту шкільного життя – основа подальшого її успіху в умовах безперервної освіти впродовж дорослого життя», «Створення оптимальних умов для успішного навчання першокласника» | 2024-2025 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів, вихователі | |
| 11 | Батьківський всеобуч «Що варто знати батькам про НУШ», «Поради для батьків майбутніх першокласників», «Психологічна готовність дитини до школи» | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів, вихователі | |
| 12 | Підготовка рекомендацій для батьків про готовність дітей до школи | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 13 | Консультування батьків щодо готовності дітей до навчання в школі. | 2023-2026 н. р. | ЗНВР, вчителі початкових класів | |
| 14 | Взаємовідвідування занять та уроків учителями початкової школи та вихователями. | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 15 | Відкриті виховні заходи для майбутніх першокласників | 2024-2026 н. р. | Педагог-організатор, вчителі початкових класів | |

| | | | | |
|----|--|--------------------|---|--|
| 16 | Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної освіти і НУШ: як прокласти місток» | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР | |
| 17 | Адміністративний контроль за адаптацією першокласників. | 2023-2026 н. р. | Адміністрація | |
| 18 | Організація медико-психолого-педагогічного контролю за динамікою розвитку учнів 1 класу з метою вирішення проблеми адаптації. Здійснення моніторингу | 2023-2026 н. р. | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 19 | Висвітлення інформації про співпрацю на сайті закладу освіти | Постійно | ЗДНВР | |
| 20 | Проведення інтернет-консультацій, вебінарів, форумів для батьків | Постійно | ЗДНВР, вчителі початкових класів | |
| 21 | Діагностика компетентності учнів (порівняно з початком роботи) | Щорічно | Вчителі початкових класів | |
| 22 | Комплектація 1 класу | Щорічно | Адміністрація | |
| 23 | Презентація проекту | 2026-2027 н. р. | ЗДНВР | |

Очікувані результати:

- поєднання дошкільної та початкової ланки освіти;
- забезпечення зв'язку вихователів, вихованців та педагогів закладу дошкільної освіти та початкової школи;
- реалізація практики взаємовідвідування старшими дошкільниками сумісних занять, виховних заходів із закладом освіти;
- встановлення тісного взаємозв'язку між ЗДО, школою та батьками;
- розкриття творчих здібностей учасників проекту.

ПРОЄКТ «ДОБРО ПОЧИНАЄТЬСЯ З ТЕБЕ»

Мета проєкту: виховувати у молодого покоління бажання творити добро; формувати навички самостійно приймати рішення; розвивати в учнів особистісні риси доброти, людяності, толерантності, співчуття, уміння терпляче і з розумінням ставитись до оточуючих; сприяти формуванню у дітей, підлітків та молоді вміння та бажання відчувати чужий біль, не бути байдужим до тих, хто потребує уваги й підтримки.

Шляхи реалізації проєкту

| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проєкту |
|--------------------------|---|-------------------|--|---------------------------------|
| СОЦІАЛЬНИЙ НАПРЯМ | | | | |
| 1 | Шефство над пенсіонерами: вчителями закладу, людьми похилого віку. (Привітання із Днем вчителя, Святом Весни, Днем знань; виготовлення адресних листівок, оберегів, сувенірів з нагоди різних свят, виготовлення саморобних подарунків відповідно до основних свят календаря) | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники. | |
| 2 | Шефство над вихованцями ДНЗ (показ дітям театралізованих вистав, вітання із Різдвяними святами, ігри, проведення концертних програм) | Протягом року | Педагог-організатор, учнівське самоврядування, музичний керівник | |
| 3 | Проведення благодійних учнівських ярмарок, акцій з метою надання адресної допомоги | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники, вихователі. | |

| | | | | |
|----|---|---------------|---|--|
| 4 | Благодійна акція «З кожного по книзі для шкільної бібліотеки | 1 раз на рік | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 5 | Вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС | 2 рази на рік | Педагог-організатор | |
| 6 | Флешмоб «Пам'ятайте героїв!» до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав | 1 раз на рік | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 7 | Збір пластикових кришечок для протезів воїнів АТО | Постійно | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 8 | Організація співпраці з волонтерами району | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 9 | Виготовлення адресних листівок, оберегів, патріотичної символіки, сувенірів з нагоди різних свят воїнам ООС | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 10 | Проведення заходів за участю волонтерів: благодійні акції, зустрічі з представниками громадських організацій та волонтерами | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 11 | Збір продуктів харчування, предметів першої необхідності захисникам України | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 12 | Вшанування односельчан воїнів АТО до Дня захисника України, Збройних сил України. | Щороку | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|---------------|---|--|
| 13 | Організація заходів до річниці голодомору в Україні. Акція «Запали свічку пам'яті» | Щороку | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 14 | Організація загальношкільного конкурсу вітальних листівок, присвячених Дню Матері та Міжнародному Дню сім'ї | Щороку | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 15 | Індивідуальна допомога самотнім престарілим, людям, які потребують допомоги | Протягом року | Педагог - організатор | |
| 16 | Тренінги для учнів середньої школи щодо шкідливості дії на організм алкоголю, наркотиків, нікотину | 2 рази на рік | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 17 | Благодійна допомога тим, хто опинився у складних життєвих обставинах | Протягом року | Педагог-організатор | |
| ПОШУКОВО-КРАЄЗНАВЧИЙ НАПРЯМ | | | | |
| 18 | Поглиблене вивчення історії рідного краю. Збір матеріалів про історичне минуле села | Протягом року | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 19 | Збір матеріалів для шкільного музею про загиблих героїв-земляків, події і учасників Другої світової війни; про події і учасників бойових дій на території України. | Протягом року | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 20 | Похід «Історичними стежками рідного краю» | 1 раз на рік | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |

| | | | | |
|---------------------------|--|----------------|---|--|
| 21 | Тематичні, оглядові екскурсії у краєзнавчі музеї, музеї бойової слави, до пам'ятних історичних місць | Щороку | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 22 | Створення літопису свого навчального закладу | Постійно | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| 23 | Прибирання пам'ятних місць | Протягом року | Педагог-організатор, учнівське самоврядування | |
| ЕКОЛОГІЧНИЙ НАПРЯМ | | | | |
| 24 | Збереження та відновлення природи рідного краю | Постійно | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 25 | Акція зі збору відпрацьованих батарейок | Постійно | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 26 | Благодійна акція «Посади дерево» | Щороку навесні | Педагог-організатор, класні керівники | |
| 27 | Благодійна акція «Збережемо птахів взимку!» (Виготовлення годівничок для зимуючих птахів) | Щороку | Класні керівники | |
| 28 | Створення у навчальному закладі станцій сортування сміття | Протягом року | Педагог-організатор, класні керівники | |

Очікувані результати:

- набуття учнями соціального досвіду в об'єднанні зусиль учнівського самоврядування у практичній діяльності й спілкуванні;
- отримання можливості для кожного учасника проекту відчувати себе причетним до розв'язання загальної важливої проблеми, навчитись ставити й вирішувати завдання, оцінювати власну діяльність та вміння брати на себе відповідальність;
- сприяти добровільному вияву милосердя, співчуття, благодійності;
- надання реальної допомоги людям, які її потребують.

ПРОЄКТ «ІНКЛЮЗИВНА ОСВІТА: КРОК ЗА КРОКОМ»

Мета проекту: покращити умови для дітей з особливими потребами отримання рівного доступу до якісної освіти та інших послуг в інклюзивному навчальному середовищі. Діти з особливими потребами будуть інтегровані у навчальний процес і соціальну спільноту за допомогою використання сучасних освітніх інклюзивних практик. Покращення якості навчання дітей з особливими потребами буде досягнуто шляхом об'єднання зусиль державних і громадських організацій, батьків та інших ключових осіб.

Проект спрямований на покращення освітніх можливостей для дітей з особливими потребами відповідно до Конвенції ООН про права людей з інвалідністю. Довгостроковою метою проекту є успішна участь цих дітей у житті суспільства.

Шляхи реалізації проекту

| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проекту |
|---|--|------------------------------|---|---------------------------------|
| 1 | Знайомство з інклюзивними цінностями | 2023 р. | Адміністрація закладу | |
| 2 | Забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які працюватимуть у інклюзивних класах | Постійно | Адміністрація закладу | |
| 3 | Підготовка та складання плану розвитку інклюзивної освіти | 2023-2024 н.р. | Адміністрація закладу | |
| 4 | Створення умов для навчання дітей з ООП | 2023-2026 роки | Засновник | |
| 5 | Організувати та проводити засідання команд психолого-педагогічного супроводу | Кожного семестру, за потреби | Адміністрація закладу, вчителі-предметники, | |
| 6 | Забезпечити спостереження під час освітнього процесу | 2023-2027 роки | Адміністрація закладу | |
| 7 | Забезпечити консультаційну роботу (для батьків, учителів та дітей з ООП) | 2023-2027 роки | Адміністрація закладу, психолог | |

| | | | | |
|----|---|-----------------|---|--|
| 8 | Організувати виставку малюнків «Право очима дітей» | Кожного року | ЗВР, психолог | |
| 9 | Семінар-тренінг для батьків «Розвиток закладу освіти на основі індексу інклюзії» | 2023-2027 роки | Адміністрація закладу, психолог | |
| 10 | Круглий стіл «Робота вчителів початкових класів з дітьми із особливими освітніми потребами» | 2023-2024 н. р. | Вчителі початкових класів, психолог | |
| 11 | Семінар- тренінг «Як навчати супергероїв?» | 2024-2025 н. р. | Вчителі, психолог, спеціалісти ІРЦ | |
| 12 | Інтернет- семінар «Проблеми формування сприятливих умов для всебічного розвитку дітей з особливими потребами» | 2025-2026 н. р. | Адміністрація закладу, вчителі, психолог, спеціалісти ІРЦ | |

Очікувані результати:

- покращення рівня підтримки дітей з особливими освітніми потребами в умовах загальної початкової та середньої базової освіти;
- підвищення рівня компетентності батьків дітей з особливими потребами;
- посилення спроможності педагогів, які працюють з дітьми з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчального середовища.